

Sammanträde med Barn- och utbildningsberedningen

Plats och tid Kyrkbacksgården, Eksjö kl. 13:00-18:00

Beslutande

Ledamöter

Bo-Kenneth Knutsson (C), ordförande
Anders Pansell (KD), förste vice ordförande
Stig Axelsson (S), andre vice ordförande
Christina Bladh (S)
Lars Ugarp (M)
Ingbritt Martinsson (C)
Rozita Hedqvist (S)

Övriga närvarande

Ersättare

Marina Ericsson (C)
Regina Rosell (V)

Tjänstepersoner

Yvonne Hörberg, sekreterare
Bengt-Olov Södergren, skolchef
Nina Dahl, sektorsekonom §§ 36-37, 40
Marie Ekström, grundskolchef §§ 37, 40-42
Pelle Mosskull, fastighetschef Ekfab §§ 41-42
Niclas Lundin, projektledare Ekfab § 41
Firas Almalek, praktikant Ekfab § 41

Utses att justera Anders Pansell

Justeringens plats och tid Förvaltningshuset 2022-04-19 kl 11.00

Paragrafer 35-48

Underskrifter

Sekreterare
Yvonne Hörberg

Ordförande
Bo-Kenneth Knutsson

Justerande
Anders Pansell

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Barn- och utbildningsberedningen

Sammanträdesdatum 2022-04-13

Förvaringsplats
för protokollet Barn- och utbildningssektorn

Datum då anslag
publiceras 2022-04-19 Datum då anslag
tas bort 2022-05-11

Underskrift
Yvonne Hörberg

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

	Upprop		
	Val av justerare		
§ 35	Godkännande av föredragningslista		4
§ 36	Budgetuppföljning per 2022-03-31 - barn- och utbildningssektorn	2022/46	5
			-
			6
§ 37	Internkontrollplan 2022 - barn- och utbildningssektorn	2022/55	7
			-
			8
§ 38	Revisionens granskning av samverkan skola, soc och förälder	2022/4	9
			-
			12
§ 39	Skolskjutsreglemente - revidering	2022/68	13
§ 40	Budget 2023-2024, verksamhetsplan 2025 - barn- och utbildningssektorn		14
§ 41	Norr tullskolans lokaler - information	2021/146	15
			-
			17
§ 42	Information om lokaler, fastigheter och skolgårdar		18
§ 43	Resultatdialoger i förskolan - information	2021/92	19
§ 44	Kompetensförsörjningsplan - information		20
§ 45	Omvärlden - information		21
			-
			22
§ 46	Information från skolchef		23
§ 47	Bruckarråd läsåret 2021/2022 - information	2021/128	24
§ 48	Anmälningsärende		25

 Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

BUB § 35 Godkännande av föredragningslistan

Beslut

Barn- och utbildningsberedningen beslutar

att föredragningslistan fastställs enligt föregående sida.

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

BUB § 36 Budgetuppföljning per 2022-03-31 – barn- och utbildningssektorn

Dnr Bun 2022/46

Beslut

Barn- och utbildningsberedningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera att barn- och utbildningssektorn prognostiserar en total negativ avvikelse mot helårsbudget med 6,0 mnkr, vilket motsvarar en avvikelse mot budget med 1,2 procent,

att notera vidtagna åtgärder per verksamhet, samt

att godkänna lämnad rapport.

Ärendebeskrivning

Sektorns driftutfall efter mars månad var 119,4 mnkr vilket motsvarar 24,5 procent av helårsbudgeten, jämfört med riktpunkten 25,0 procent. Detta motsvarar en avvikelse med 2,6 miljoner kronor (mnkr) till och med mars månad.

Sektorns helårsprognos för driften är 494,1 mnkr vilket motsvarar en avvikelse mot budget med -6,0 mnkr. Den procentuella avvikelser mot budget i prognosen är 1,2 procent.

- Öppen förskola prognostiseras till en negativ avvikelse med 0,3 mnkr, motsvarande 16,5 procent
- Förskola och pedagogisk omsorg prognostiseras till en negativ avvikelse med 0,5 mnkr, motsvarande 0,4 procent
- Fritidshem prognostiseras till en negativ avvikelse med 0,2 mnkr, motsvarande 1,6 procent
- Förskoleklass prognostiseras till en positiv avvikelse med 0,2 mnkr, motsvarande 2,2 procent
- Grundskola prognostiseras till en negativ avvikelse med 2,0 mnkr, motsvarande 1,0 procent
- Grundsärskola prognostiseras till en positiv avvikelse med 0,3 mnkr, motsvarande 1,9 procent
- Gymnasieskola inklusive elevhem och kommunalt aktivitetsansvar prognostiseras till en negativ avvikelse med 5,9 mnkr, motsvarande 7,6 procent
- Gymnasiesärskola prognostiseras till en positiv avvikelse med 0,9 mnkr, motsvarande 11,5 procent

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------

- Måltider prognostiseras till en negativ avvikelse med 0,8 mnkr, motsvarande 3,2 procent
- Sektorsövergripande prognostiseras till en positiv avvikelse med 2,3 mnkr, motsvarande 8,1 procent

Sektorns investeringsutfall efter mars månad var 0,3 mnkr vilket motsvarar 2,9 procent av helårsbudgeten.

Sektorns helårsprognos för investeringarna är 8,8 mnkr vilket motsvarar budget.

Barn- och utbildningssektorn har fått i uppdrag av kommunstyrelsen att redovisa finansiering av hörselpedagog under 2021 och halvår 2022. Inför 2021 informerades skolchef om att den gemensamma hörselpedagogen på höglandet skulle gå i pension. Då beslutade skolcheferna gemensamt på höglandet att inte ersätta den aktuella tjänsten.

Eksjö kommun valde att lösa uppdraget inom befintlig organisation i den centrala elevhälsan. Senare kom ny information om att hörselpedagogen ville arbeta längre. Personen kommer att gå i pension vid halvårsskiftet 2022 och då upphör kostnaderna för Eksjö kommun. Kostnaderna har täckts av andra vakanta tjänster inom centrala elevhälsan under 2021 och halvår 2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Nina Dahl, sektorsekonom, och Bengt-Olov Södergren, skolchef, 2022-04-06.

Budgetuppföljning BUS 2022-03 per verksamhet

Budgetuppföljning BUS 2022-03 per ansvar

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Sektorsekonom

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

BUB § 37 Internkontrollplan 2022 - barn- och utbildningssektorn

Dnr Bun 2022/55

Beslut

Barn- och utbildningsberedningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna barn- och utbildningssektorn internkontrollplan för 2022.

Ärendebeskrivning

Internkontroll är ett verktyg för att följa upp att verksamheten är effektiv och bedrivs på ett ändamålsenligt sätt, att det finns tillförlitlighet i finansiell rapportering samt att anpassning görs till gällande lagstiftning och förordningar.

En internkontrollplan ska tas fram årligen. Den politiska involveringen och styrningen av internkontroll är viktig. Av den anledningen ska internkontroll behandlas vid olika sammanträdestillfällen. På sammanträdet i mars fördes en diskussion med inspel om kontrollområden inför arbetet med att ta fram en bruttolista till aprilsammanträdet. Utifrån diskussionen har tjänstepersoner tagit fram en bruttolista på en plan för den interna kontrollen som beslutas om på sammanträdet i april.

I reglementet för intern kontroll, som kommunfullmäktige har fastställt 2000 (Kf §116) och reviderat 2006 (Kf §143), framgår att senast före april månads utgång varje år ska en särskild plan för granskning/uppföljning av den interna kontrollen upprättas. Planen ska antas av kommunstyrelsen. Anvisningarna för internkontroll uppdaterades under 2020 (Ks §112, 2020-05-05, Kf §98, 2020-05-28).

För att säkerställa att den interna kontrollen inte enbart fokuserar på ekonomi använder Eksjö kommun COSO:s (Committee of sponsoring of the treadway commission) ramverk, där det framkommer att det bör vara fokus på tre huvudområden inom den interna kontrollen:

- Effektivitet och ändamålsenlighet i verksamheten
- Tillförlitlighet i finansiell rapportering
- Anpassning till gällande lagstiftning och förordningar

För varje kontrollområde som föreslås ska området värderas utifrån en risk- och väsentlighetsanalys. Riskbedömning görs genom att värdera risken utifrån vilken sannolikhetsnivå det finns för att fel uppstår.

Väsentlighetsanalys görs genom en bedömning vilka konsekvenser som kan uppstå vid fel. På sammanträdet i mars redovisades resultatet av 2021 års interna

	Justeraandes sign	Utdragsbestyrkande
--	-------------------	--------------------

kontroll. Vid fastställande av 2022 års interna kontroll är det bra att göra en bedömning om föregående års kontrollområden är aktuella att även vara med i 2022 års plan eller om dessa områden ska ersättas av nya kontrollområden där risken för fel bedöms vara högre och konsekvensen om fel inträffar är större.

För kontrollen 2022 redovisas en bruttolista inom ovan nämnda kontrollområden. En risk och väsentlighetsanalys har gjorts för respektive punkt. Sju av punkterna fanns även med i 2021 års kontroll. Punkterna för 2022 är:

Effektivitet och ändamålsenlighet i verksamheten

- A: Omsorgsschema i förskola och fritidshem fungerar tillförlitligt i det elevadministrativa systemet Tieto Education
- B: Rapportering av delegationsbeslut
- C: Redovisa skillnader mellan skolenheters resultat på nationella prov och betyg, samt insatser kring lärande och erfarenhetsutbyte mellan skolenheter för att öka måluppfyllelsen
- D: Kompetensförsörjning – öka andelen legitimerade lärare i förskolan, grundskolan och gymnasieskolan
- E: Resursfördelningsmodell förankras, beslutas och följs
- F: Skolledare upplever att de har möjlighet och kompetens att använda budgetuppföljningssystemet FIC på ett effektivt och ändamålsenligt sätt

Tillförlitlighet i finansiell rapportering

- G: Kontroll av direktupphandlingar

Anpassning till gällande lagstiftning och förordningar

- H: Åtgärder som omfattas av ”Läsa, skriva, räkna – en garanti för tidiga stödinsatser” följs upp
- I: Riktlinje kring huvudmannens uppföljning av skolnärvaro följs
- J: Studiehandedare och klasslärare/ämneslärare samarbetar för att främja flerspråkiga elevers lärande
- K: Vid alla misstänkta personuppgiftsincidenter ska kommunens rutin för incidenthantering följas, och varje incidentanmälan ska rapporteras som anmälningsärende till barn- och utbildningsnämnden. Vid årets slut sammanställs samtliga incidentanmälningar för att följa upp och utvärdera tjänster, leverantörer och efterlevnad.

Enligt barn- och utbildningssektorns bedömning föreslås punkterna A och F att utgå ur internkontrollen 2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Bengt-Olov Södergren, skolchef, 2022-04-06
Bruttolista, internkontrollplan 2022, barn- och utbildningssektorn.

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

BUB § 38 Revisionens granskning av samverkan skola, soc och förälder – svar

Dnr Bun 2022/4

Beslut

Barn- och utbildningsberedningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna upprättat förslag till yttrande över rubricerad granskningsrapport och avge detsamma till kommunrevisionen, samt

att ärendet anmäls till kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

KomRedo har på uppdrag av revisorerna i Eksjö kommun genomfört en fördjupad granskning av om kommunstyrelsen säkerställt en ändamålsenlig styrning och uppföljning av samverkan mellan avdelningen för socialtjänst samt barn och utbildning, avseende barn och ungdomar som far eller riskerar fara illa.

Av genomförd granskning är den sammanfattande bedömningen att samverkan mellan sektorerna kring barn som far illa eller riskerar att fara illa i Eksjö kommun, har utvecklingspotential och inte till fullo är ändamålsenlig.

Exempel på brister som noterats i granskningen:

- Inom respektive sektor finns rutiner som medarbetare kan lita sig emot. Dock är processen för samverkan och dess rutiner inte tydliggjord och känd i tillräcklig utsträckning.
- Samverkansöverenskommelsen som finns löper ut 2021 och handlingsplanen som skickats in är inte reviderad sedan 2018.
- Det saknas en systematisk uppföljning av samverkansarbetet, samt att ansvars- och rollfördelningen behöver förtydligas.
- Det finns brister i informationsöverföringen mellan verksamheterna inom sociala sektorn och barn- och utbildningssektorn.

Nedan redovisas svar från barn- och utbildningssektorn och sociala sektorn.

Utifrån genomförd granskning rekommenderar kommunrevisionen följande:

- **Att** den nya samordnarfunktionen får i uppdrag att göra en kartläggning av hur samarbetet fungerar, och vad som brister för att skapa en ny överenskommelse med tillhörande handlingsplan där det även

	Justeraandes sign	Utdragsbestyrkande
--	-------------------	--------------------

framkommer hur ofta och i vilken form som samverkansarbetet ska följas upp.

I samband med rekrytering av gemensam ungdomskoordinator, den nya samordnarfunktionen, kommer det tydliggöras att ungdomskoordinatören har ett uppdrag att genomföra en kartläggning av hur samarbetet organiseras och fungerar, vilka brister som finns och ta fram en handlingsplan för hur samverkan bör organiseras och följas upp. Detta arbete kommer att prioriteras när ungdomskoordinatören rekryterats och sedan ligga till grund för det fortsatta arbetet.

- **Att** ansvars- och rollfördelningen förtydligas i överenskommelsen och att målsättningarna förtydligas både i överenskommelse och handlingsplan för att effekten av insatta åtgärder lättare kan följas upp. Det är av yttersta vikt att samordnarfunktionens mandat och ansvar förtydligas i överenskommelsen.

Sektorerna har för avsikt att upprätta en ny samverkansöverenskommelse utifrån aktuella förutsättningar och i samband med det arbetet kommer målsättningar att förtydligas och kopplas till åtgärder i handlingsplanen. Ungdomskoordinatorns samordningsfunktion, mandat och uppdragsbeskrivning kommer att förtydligas i samband med revideringen av överenskommelse och handlingsplan som kommer att vara genomförd under 2022.

- **Att** utbildningstillfällen genomförs där medarbetare inom respektive sektor informerar varandra om sitt arbete för att sedan i tvärgrupper diskutera gränsdragningar och jobba med fiktiva fallbeskrivningar där både skola och socialtjänst är iblandade.

Liknande tillfällen har funnits tidigare men under de senaste åren när pandemin begränsat möjligheterna att mötas har varken utbildningstillfällen eller gemensamma träffar kunnat genomföras.

Vi ser det som angeläget och sektorerna kommer återuppta de gemensamma träffarna och även utveckla, organisera och systematisera utbildningstillfällen gällande samverkansfrågor utifrån påtalad kritik i revisionsgranskningen. Ungdomskoordinatören kommer att ha en viktig roll att följa upp arbetet med att gemensamma träffar och utbildningstillfällen planeras och genomförs kontinuerligt och i linje med de möten som koordinatören leder på respektive skola med representanter från de olika sektorerna kring enskilda elever utifrån samverkansöverenskommelse och tillhörande handlingsplan.

- **Att** strukturerade, regelbundna samverkansmöten mellan mottagningsfunktionen inom avdelningen för individ- och familjeomsorg och rektorer återupptas eller startas upp.

Strukturerade, regelbundna samverkansmöten mellan olika roller och funktioner i sociala sektorn samt barn- och utbildningssektorn kommer vara en del i samverkansöverenskommelsen och tillhörande handlingsplan. Den kartläggning

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

som ungdomskoordinatören får i uppdrag att genomföra kommer ligga till grund för vilka former samverkansmöten kommer ha och vilka funktioner som träffas i olika forum utifrån verksamheternas behov.

- **Att** en tydligare lokal rutin skapas kring samverkan vid Samordnad individuell plan - SIP.

Samordnad individuell plan, SIP, upprättas tillsammans med berörd individ om insatser från både socialtjänst, skola, hälso- och sjukvård samt andra aktörer behöver samordnas. Det är viktigt att verksamheterna säkerställer att alla berörda har relevant utbildning i hur och när samordnad individuell plan bör användas.

Arbetet med gemensam ungdomskoordinator är till viss del tänkt att täcka behovet av systematisk lokal samverkan mellan berörda parter. Samverkan kan exempelvis bygga på SSPFs modell för samordnade handlingsplaner. De aktörer som finns kring individen tar gemensamt fram en handlingsplan på individnivå med åtgärder som följs upp för att säkerställa att de ger avsedd effekt, ungdomskoordinatören leder dessa möten och ansvarar för att en handlingsplan tas fram.

- **Att** ett resurssamråd skapas.

Vid upprättande av ny överenskommelse kommer målsättningar att förtydligas och kopplas till åtgärder i handlingsplanen. Om det vid revideringen skulle framkomma behov av att de befintliga samverkansformerna inte är tillräckliga kan nya samverkansformer bli aktuella. Det uppdrag ungdomskoordinatören kommer ha att kartlägga samverkansformer och verksamheternas behov kommer ligga till grund för vilka former samverkan mellan socialtjänst, skola samt vid behov polis och fritidsverksamhet behöver ha.

- **Att** mottagningsfunktionen återupptar sitt deltagande i föräldramöten på skolorna för att ge information om socialtjänstens verksamhet.

I samråd med socialtjänsten har barn- och utbildningssektorn beslutat att skolorna bjuder in representanter från öppenvården och mottagningsfunktionen till tematiska föräldramöten. Barn- och utbildningssektorn har arbetat fram en plan för föräldramöten där bland annat socialtjänsten bjuds in vid ett par tillfällen under elevens skolgång för att informera om sina verksamheter och uppdrag.

Familjecentralens resurser behöver ses över för att kunna tillgodose behovet av främjande och förebyggande samverkansarbete med blivande och nyblivna föräldrar. Socialtjänsten och öppna förskolan samverkar, tillsammans med kvinno- och barnhälsovården, utifrån förebyggande aktiviteter för tidig upptäckt och möjlighet att vid behov erbjuda samordnade insatser från flera olika aktörer.

Samtliga svar har förts i dialog mellan barn- och utbildningssektorn och sociala sektorn och i båda sektorerna kommer en förankring kring ovanstående beskrivningar att ske i de berörda verksamheterna.

	Justeraandes sign	Utdragsbestyrkande
--	-------------------	--------------------

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Bengt-Olov Södergren, skolchef, och Catharina Tingvall, tf socialchef, 2022-01-28.

Kommunfullmäktiges beslut 2021-12-14

Granskningsrapport 2021-12-02

Revisionskrivelse 2021-12-02

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Skolchef

Tillförordnad socialchef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

BUB § 39 Skolskjutsreglemente - revidering

Dnr Bun 2022/68

Beslut

Barn- och utbildningsberedningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att Eksjö kommuns skolskjutsreglemente revideras utifrån föreslagna förändringar, samt

att förändringarna gäller från och med läsåret 2022/2023.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen antog 2021-05-04, § 174, Eksjö kommuns skolskjutsreglemente att gälla från och med läsåret 2021/2022.

Följande revideringar i skolskjutsreglementet föreslås:

Bestämmelser gällande skolskjuts

- Allmänt: För elever i årskurs 7-9 (tidigare 4-9) ordnas skolskjuts i första hand med allmänna kommunikationer.
- Färdvägens längd: Formulering om att elever i förskoleklass erhåller skolskjuts i möjligaste mån från hemmet.
- Lokala undantag: Ingen skolskjuts anordnas från bostadsområdet Kvarnarp till Linnéskolan.

Inför revidering läsåret 2023/2024 kommer beslut från Bun 2003-05-15, § 83, avseende skolskjuts för elever boende i Nässjö kommun till skolor i Eksjö, ses över.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Bengt-Olov Södergren, skolchef 2022-04-07.
Skolskjutsreglemente Eksjö kommun 2022/2023.

Utdrag:

Kommunstyrelsen
Skolchef
Skolskjutsansvarig
Skolskjutsentreprenör

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

BUB § 40 Budget 2023-2024, verksamhetsplan 2025 – barn- och utbildningssektorn

Beslut

Barn- och utbildningsberedningen beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Första steget i budgetprocessen syftar till att kommunfullmäktige fastställer ett utgiftstak i juni. Sektorerna har fått i uppdrag att presentera underlag för att budgeten ska rymmas i den ram kommunfullmäktige beslutat om för sektorn 2023-24. För 2025 är ramarna inte beslutade, där ska sektorerna presentera samma ram som 2024.

I underlaget redovisas följande tre delar:

- Behov för oförändrad kvalitet jmf fastställd budget 2022 (volym-, prispförändringar)
- Behov för ökad ambition
- Möjliga effektiviseringar och minskad ambition

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

BUB § 41 Norrtullskolans lokaler - information

Dnr Bun 2021/146

Beslut

Barn- och utbildningsberedningen beslutar

att ge barn- och utbildningssektorn i uppdrag att utreda alternativ 1 i enlighet med funktionsprogrammet som använts i alternativ 2, 2.2 och 3, för att få ett jämförbart alternativ 1 mot övriga alternativ,

att utreda tillgängligheten med en certifierad tillgänglighetsexpert,

att utreda enligt myndighetskrav så som byggnadsinventeringskrav och kulturhistoriska perspektivet,

att kostnadsberäkna utemiljön för alternativ 3, samt

att ovanstående redovisas till beredningens sammanträde i maj.

Ärendebeskrivning

Norrtullskolan är byggd 1955 med en arkitektur som speglar dåtidens standard och funktionalitet. Skolan är en gedigen byggnad med tegelfasad, kalkstenstrappor och klassrum i långa korridorer. Skolan har väldigt få grupprum och andra ytor som kan användas på ett flexibelt sätt i undervisningen kopplat till de behov som finns att bedriva modern pedagogik. Skolan behöver utökas för att ersätta de moduler som finns på skolan och för att ersätta fritidslokaler ("Dackehuset"). Även skolans kök och matsal behöver utökas.

Norrtullskolan har stora behov av att förbättra tillgängligheten. Det finns två trapphus och en hiss (byggd 1997) samt flera halvtrappor som måste passeras för att komma till de olika våningsplanen. Skolan består av elva olika våningsplan/etager där det bedrivs undervisning och ytterligare fyra nivåer som används till annat på skolan. Till exempel går det inte att ta sig till fyra av klassrummen, fritidshemmets lokaler, skolsköterska, slöjd och musikal för en rullstolsburen person.

Vid ombyggnationen av skolan ska lokalerna tillgodose en samlad elevhälsa, det vill säga att elevhälsans professioner samlas på ett ställe i skolan, att skolan har en tydlig entré, fler grupprum, administrationslokaler med konferensrum samt att arbetsplatser och personalrum erbjuds med plats för skolans personal. Norrtullskolan har två skyddsrum som måste ersättas om skolan eller delar av skolan rivs.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Till mars månads sammanträde har Ekfab och barn- och utbildningssektorn förtydligat förslagen inom alternativ 2. I detta arbete har ett funktionsprogram använts för att tydliggöra verksamhetens behov kopplat till undervisningen och de pedagogiska krav som finns. För att kunna visa jämförbara alternativ har alla utom första alternativet reviderats enligt detta funktionsprogram. Vid denna revidering tydliggörs förändringar inom alternativ 2 och det vi kallar alternativ 2.2. Detta kan härledas till just funktionsprogrammets användande i framtagnandet. De olika alternativen har arbetats om för att kunna möta dagens och framtidens behov för att bedriva undervisning och skapa en tillgänglig lärmiljö.

Andra delar som påverkar kostnaderna för de olika alternativen är utrymme för att bedriva utbildning för elever med NPF-diagnoser och även större utrymme för speciallärare. Dessa utrymmen uppskattas i nuläget att kosta åtta respektive fyra miljoner kronor.

Till dagens sammanträde har Ekfab och barn- och utbildningssektorn tagit fram underlag för att svara på de uppdrag som gavs vid sammanträdet i mars.

För att få ett bra underlag att jobba vidare med har närliggande kommuner kontaktats. I detta arbete har det blivit tydligt att närliggande mindre kommuner står inför liknande utmaningar vid projektering av skolor och förskolor som Eksjö kommun.

De kommuner som tillfrågats har likt Eksjö kommun tagit fram ett lokalprogram efter att behoven har sammanställts och grova kalkyleringar har gjorts tillsammans med verksamheten. Vid den enda större tillfrågade kommunen jobbar man på ett annat sätt där utbildningsförvaltningen i kommunen belyser behoven och sammanställer detta till ett lokalprogram i ett tidigt skede av processen som sedan lämnas över till projektenheten på tekniska förvaltningen för kalkylering och beslutsfattande underlag.

Projekt likt Norrtullskolan hanteras på olika sätt i olika kommuner och kostnader varierar kraftigt vilket gör det svårt att få ett tydligt jämförande underlag till detta projekt. De skolor som rivits och ersatts med nybyggnation har ofta utgått från att skolan ska vara tillgänglig för alla med alla funktionsnedsättningar och kostnaderna för att få en fullt fungerande verksamhet kräver ombyggnationer med kostnader som hamnar i paritet med nybyggnation. Detta tillsammans med en betydligt mer energibesparande byggnad har därför valts. Vid om- och tillbyggnationer accepterar man att skolan inte är fullt tillgänglig och vissa tillåtna avsteg från en del lagkrav har gjorts.

Beredningen har gett barn- och utbildningssektorn ytterligare uppdrag att redovisa till nämndsammanträdet i maj.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Bengt-Olov Södergren, skolchef, och Pelle Mosskull, fastighetschef Eksjö Kommunfastigheter AB, 2022-04-07.

	Justeraandes sign	Utdragsbestyrkande
--	-------------------	--------------------

Utdrag:

Skolchef

Pelle Mosskull, Ekfab

Niclas Lundin, Ekfab

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

BUB § 42 Information om lokaler, fastigheter och skolgårdar

Beslut

Barn- och utbildningsberedningen beslutar

att barn- och utbildningssektorn tar fram en kompletterande del i funktionsprogrammet gällande Eksjö kommuns skolors lokaler och ytttermiljöer med nuvarande investerings- och underhållsplan som grund. Utkast redovisas på nämndsammanträdet i oktober 2022, samt

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Information om aktuellt läge kring lokaler, fastigheter och skolgårdar.

Utdrag:

Skolchef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

BUB § 43 Resultatdialoger i förskolan - information

Dnr Bun 2021/92

Beslut

Barn- och utbildningsberedningen beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Resultatdialoger är ett forum för lärande samtal om organisation och skolutvecklingsprocesser utifrån förskolans systematiska kvalitetsarbete.

Syftet med resultatdialogerna är bland annat att skapa en gemensam förståelse för uppdraget och varandras olika roller samt att bidra till samsyn genom hela styrkedjan kring hur villkor och förutsättningar påverkar kvalitén i förskolan. Resultatdialogen används även som ett viktigt underlag för analys av verksamhetsplanerna på enhet- och verksamhetsnivå samt i kommande budgetarbete.

Presentation av tidsplan och innehåll för vårens resultatdialoger i förskolan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Katarina Norén, förskolechef, 2022-04-06.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

BUB § 44 Kompetensförsörjningsplan - information

Beslut

Barn- och utbildningsberedningen beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Huvudöverenskommelsen, HÖK 21, innehåller krav på att alla arbetsgivare ska ta fram en handlingsplan för det lokala arbetet med strategisk kompetensförsörjning.

Barn- och utbildningssektorns handlingsplan presenteras och kommenteras.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

BUB § 45 Omvärlden – information

Beslut

Barn- och utbildningsberedningen beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Kommunens krisledningsstab aktiverades den 9 mars med anledning av kriget i Ukraina och därtill befarade flyktingströmmar.

Olika funktioner och arbetsgrupper har installerats. Aktiverade funktioner är för närvarande:

- personal och bemanning
- läge/underrättelse/säkerhet
- operativ ledning
- logistik och materiel
- analys och planering
- samband
- media och kommunikation
- samverkan
- specialist – flyktingsamordning

Vidare sattes tre arbetsgrupper upp under staben, med uppgift att på kort sikt belysa följande problemställningar:

- Förplanera förväntat flyktingmottagande
- Skapa rutiner och förmåga avseende nödtankning av samhällsviktiga kommunala fordon och reservkraftverk
- Säkerställa att verksamheterna har nödrutiner vid förlust av verksamhetskritiska IT-system

Arbetsgrupperna fick som ingångsvärde att de skulle delrapportera arbetet 16 mars och slutrapportera senast 23 mars.

Under förmiddagen den 10 mars kallades kommunen med kort varsel till möte med Länsstyrelsen då Migrationsverket vädjat om akut hjälp eftersom man riskerade att få slut på alla akuta flyktingplatser redan innan helgen. Uppdraget från regeringen via Länsstyrelsen var att med extremt högt tempo inventera och återkoppla vilka akutplatser avseende flyktingmottagande som respektive kommun kunde ställa upp med.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Åtterrappport skulle ske till Länsstyrelsen samma dag klockan 14.00 för vidare rapportering till regeringen. Uppgiften lyckades och lokalen var i iordningsställd enligt de av Migrationsverket givna förutsättningarna onsdagen den 16 mars.

Övriga arbetsgrupper har del- och slutrapporterat enligt plan.

Rutin för nödtankning finns framtagen och extra tankningskapacitet har införskaffats.

Åtgärder för att säkerställa att manuella rutiner vid förlust av verksamhetskritiska IT-system har tagits fram. Utbildnings- och informationsinsatser via Högländets IT har genomförts och pågår fortfarande.

Den 31 mars fick kommunen besked om att akutboendet kunde avvecklas, då utan att ha behövt tas i bruk. Inom ramen för staben och i samverkan med flyktingsamordnaren gjordes en avvecklingsplanering. Inköpt och skänkt materiel har omhändertagits och lagrats och efterenheter från uppbyggnaden av akutboendet har dokumenterats.

Under kvällen den 7 april kom uppgifter om att Migrationsverket upphandlat ett boende med cirka 200 platser i Mariannelund. Platserna beräknades tas i anspråk under den efterföljande helgen. De flyktingar som anvisas av Migrationsverket till aktuellt boende är registrerade av Migrationsverket och är primärt deras ansvar.

Kommunens uppgift i sammanhanget är bland annat att stötta upp med skola och omsorg enligt förutsättningarna för massflyktsdirektivet.

Staben följer kontinuerligt omvärldsläget och kommer att anpassa verksamheten i enlighet med vilka behov som identifieras och vilket behov av samordning av kommunens verksamheter som behövs.

Beslutsunderlag

PM från stabschefen 2022-04-08

	Justeraandes sign	Utdragsbestyrkande
--	-------------------	--------------------

BUB § 46 Information från skolchef

Beslut

Barn- och utbildningsberedningen beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Information om följande:

- Rekrytering av skolsköterska, främst till Hult- och Höredaskolan
 - Prorenata-projektet
 - Ny rektor anställd på Galaxens förskola
 - Utbildning för förskollärare i Eksjö
 - Introduktionsutbildning för vikarier i förskolan
-

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

BUB § 47 Brukarråd läsåret 2021/2022 - information

Dnr Bun 2021/128

Beslut

Barn- och utbildningsberedningen beslutar

att Rozita Hedqvist läggs till som kontaktpolitiker för elevhälsan, samt

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

De politiker som närvarade vid brukarråden lyfter de frågor som behöver informeras om till beredningen.

Beslutsunderlag

Brukarrådsanteckningar:

Kvarnarps och Blåsippans förskola 2022-03-07.

Norrtullskolan 2022-03-15.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

BUB § 48 Anmälningssärende

Beslut

Barn- och utbildningsberedningen beslutar

att följande ärende anmäls.

Ärendebeskrivning

Statsbidrag för fortbildning för specialpedagogik 2022

Skolverket beslutar att bevilja ansökan.

Statsbidrag för stärkt likvärdighet och kunskapsutveckling för 2022

Skolverket beslutar att bevilja rekvisitionen.

Statsbidrag för hjälp med läxor eller annat skolarbete utanför ordinarie undervisningstid – huvudmän för 2022

Skolverket beslutar att bevilja ansökan.

Avstängning av elever

Eksjö Gymnasium: 2 elever

Klagomål på utbildningen

Information och redovisning av svar på inkomna klagomål på utbildning.

Bun 2022/21, 2022/57.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande