

Sammanträde med	Socialnämnden
Plats och tid	Kommunfullmäktigesalen, Eksjö stadshus klockan 10:30-16:00
Beslutande Ledamöter	Marie-Louise Gunnarsson (M), ordförande Rozita Hedqvist, (S) Mattias Granath, (S) Elisabeth Werner, (SD) Samer Ahmad, (C) Nathalie Nilsson, (M)
Tjänstgörande ersättare	Arne Carlsson, (L), tjänstgör för Gun-Ann Öholm Jansson, §§ 112–118 Siv Leander, (S), tjänstgör för Gun-Ann Öholm Jansson, §§ 119–131
Övriga närvarande Ersättare	Monica Mimer, (M) Mattias Boije, (S)
Tjänstepersoner	Gunilla Bergdalen, sekreterare Catharina Tingvall, socialchef, via Teams Eddie Andersson, funktionschef, VoO, §§ 113–114 Gustav Axelsson, verksamhetsutvecklare, §§ 113–114, 118 Susanne Nilsson, förhandlingschef HR, § 114 Julia Liderfelt, HR-konsult, § 115 Cecilia Clausson, funktionschef IFO, § 116, 124–126 Josefin Evegren, sektorsekonom, § 119 Marcus Nylander, funktionschef FO, §§ 120–121 Johanna Karlsson, verksamhetsutvecklare §§ 118–119, 120–121 Carina Strandesjö, socialt ansvarig socionom, via Teams, §§ 122–123 Anna Estvik, enhetschef, ekonomiskt bistånd, § 126 Anna-Karin Bilker, enhetschef, AME, § 126 Yvonne Hörberg, nämndsekreterare, barn och utbildningsnämnden
Utses att justera	Rozita Hedqvist
Justeringens plats och tid	Sociala sektorn 2024-10-22 Paragrafer 112–131

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Underskrifter

Sekreterare
Gunilla Bergdalen

Ordförande
Marie-Louise Gunnarsson

Justerande
Rozita Hedqvist

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2024-10-16

Förvaringsplats
för protokollet

Sociala sektorn

Datum då anslag
publiceras

2024-10-22

Datum då anslag
tas bort

2024-11-13

Underskrift

.....
Gunilla Bergdalen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Upprop

Val av justerare

§ 112	Godkännande av föredragningslistan	
§ 113	Bobinen - biståndsbedömt trygghetsboende - utredningsuppdrag	2024/94
§ 114	Förkortad arbetstid inom hemtjänsten i Eksjö kommun	2024/118
§ 115	Systematiskt arbetsmiljöarbete 2023 - uppföljning	2024/109
§ 116	Prästgården-information	
§ 117	Feriepraktik 2024 - Redovisning	2024/95
§ 118	Semestervikarier 2024 - Redovisning	2024/96
§ 119	Delårsrapport, uppföljning av verksamhetsplan	2024/32
§ 120	Personlig assistans - nulägesanalys	2024/93
§ 121	Preventiva och proaktiva insatser inom missbruksvården - utredning	2024/79
§ 122	Platser särskilt boende	
§ 123	Ej verkställda beslut 2024	2024/76
§ 124	Nulägesrapport biståndsenheten 2024	2024/103
§ 125	Handlingsplan barn och unga	2024/108
§ 126	Individ- och familjeomsorgens utredningsuppdrag 2024	2024/102
§ 127	Nya socialtjänstlagen - information	
§ 128	Sammanträdesplan 2025	2024/120
§ 129	Socialjour politiker	2024/117
§ 130	Socialchefen informerar	
§ 131	Anmälningssärenden	

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SocN § 112 Godkännande av föredragningslistan

Beslut

Socialnämnden beslutar

att föredragningslistan fastställs enligt föregående sida.

Ärendebeskrivning

Platser särskilt boende läggs till som ett ärende.

Punkten rapporter tas bort från dagordningen.

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

SocN § 113 Bobinen - biståndsbedömt trygghetsboende - utredningsuppdrag

Dnr Socn 2024/94

Beslut

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Från den 2 april 2019 har kommunerna möjlighet att frivilligt inrätta biståndsbedömt trygghetsboende enligt en ny bestämmelse i socialtjänstlagen.

Biståndsbedömt trygghetsboende avser en verksamhet för äldre personer som behöver stöd och hjälp i boendet och annan lättåtkomlig service och bedrivs utifrån 7 kap. 1 § 2 socialtjänstlagen (SoL). Det beviljas efter en individuell behovsbedömning och är aktuell när vårdbehovet understiger heldygnsvård. Om omvårdnadsbehovet hos den boende i ett biståndsbedömt trygghetsboende inte längre kan tillgodoses inom ramen för trygghetsboendets insatser, bör den enskilde flytta till ett särskilt boende som på ett bättre sätt svarar mot den enskildes behov

Krav på personal tillgänglig dygnet runt enligt socialtjänstförordningen (2001:937) gäller inte för biståndsbedömt trygghetsboende, kommunen ansvarar inte heller för hälso-och sjukvård för personer som har blivit beviljade plats på ett sådant boende. Hemtjänst kan beviljas boende efter sedvanlig biståndsprövning, medan hemsjukvård kan bedrivas på samma sätt som i ordinärt boende. Behov av personal på ett biståndsbedömt trygghetsboende handlar i främsta fall om att personal kan behöva knytas för att anordna gemensamma aktiviteter som ska erbjudas boende. Exempel på tjänster som kan knytas till ett biståndsbedömt trygghetsboende är aktivitetssamordnare.

Målgruppen för biståndsbedömt trygghetsboende är ofta äldre med hemtjänstinsatser, där minskad trygghet utgör ett problem för den äldre att bo kvar i sitt ursprungliga boende. Vanligtvis riktar sig biståndsbedömt trygghetsboende till personer över 80 år som behöver mer än 50 timmars hemtjänst per månad, kan hantera ett trygghetslarm och är i behov av trygghet och sociala aktiviteter.

Sammanvägd bedömning av effekterna av biståndsbedömt boende

- Kostnaden för en plats i biståndsbedömt trygghetsboende kan antas ligga mellan kostnaden för särskilt boende och mediankostnaden för hemtjänst eftersom bemanningen inte motsvarar heldygnsomsorg men kan medföra högre boendekostnader än för en hemtjänstbrukare i ordinärt boende.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

- Om kommunerna erbjuder biståndsbedömt trygghetsboende kan det minska behovet av platser på särskilt boende på grund av ökad målgruppsanpassning och därmed sänka kostnaderna för särskilt boende i kommunen.
- Biståndsbedömt trygghetsboende kan underlätta för äldre att behålla sin självständighet och förebygga omsorgsbehov. Detta förutsätter att kommunen aktivt arbetar förebyggande och rehabiliterande gentemot aktuell målgrupp.
- Gemenskap i boendet kan minska ensamhet och ångest samt bidra till ökad trygghet, aktivitet och friskhet.
- Effekt av att införa biståndsbedömt trygghetsboende påverkas dock kring hur stor andel av individer med hemtjänst som kan ses som aktuella att erbjudas biståndsbedömt trygghetsboende.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Eddie Andersson, funktionschef, VoO och Gustav Axelsson, verksamhetsutvecklare, VoO, 2024-07-01.

Utdrag:

Funktionschef vård och omsorg
Verksamhetsutvecklare vård och omsorg
Socialchef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SocN § 114 Förkortad arbetstid inom hemtjänsten i Eksjö kommun

Dnr Socn 2024/118

Beslut

Socialnämnden beslutar

att projekt med förkortad arbetstid inte aktualiseras i hemtjänstgrupp A då detta kräver utökade medel, samt

att notera informationen.

Marie-Louise Gunnarsson, (M), reserverar sig mot beslutet.

Ärendebeskrivning

Hemtjänsten står inför en betydande arbetskraftsbrist. För att möta det ökande behovet av omsorg kommer 120 nya årsarbetare att behöva rekryteras fram till 2031. Om arbetstiden förkortas till 30 timmar i veckan ökar behovet till 150 årsarbetare, vilket gör en redan svår rekryteringssituation ännu mer utmanande, särskilt då många anställda går i pension under samma period. Oaktat att övertalighet kan nyttjas i vissa grupper för att inte initialt skapa ett ökat rekryteringsbehov, har vissa grupper betydligt lägre övertalighet vilket medför en direkt ökning av behovet av ordinarie personal vid en sänkning av arbetstidsmättet.

Att förkorta arbetstiden innebär en stor ekonomisk belastning. Nuvarande kostnad för behovsökningen av personal förväntas stiga från 78 till 97,5 miljoner kronor fram tills 2031 om arbetstiden förkortas för hela äldreomsorgen, detta medför en ökning på 19,5 miljoner kronor. Om arbetstiden endast förkortas inom hemtjänsten skulle kostnaden öka med 9,75 miljoner kronor fram tills 2031, utan att det finns möjlighet att finansiera detta genom minskad sjukfrånvaro.

De fåtal heltäckande studierna som genomförts visar att arbetstidsförkortning har en begränsad och tillfällig effekt på sjukfrånvaro. I ett projekt inom äldreomsorgen minskade sjukfrånvaron initialt, men återgick efter två år till samma nivå. Därmed är det osannolikt att minskad sjukfrånvaro skulle kunna finansiera arbetstidsförkortningen. Oaktat om sjukfrånvaron minskar är kostnadsökningen av förkortad arbetstid högre än de potentiella vinsterna av en lägre sjukfrånvaro. Bredinförd förkortad arbetstid kräver en finansiering, då det i nuläget inte går att konstatera möjlighet till självfinansiering.

Förkortad arbetstid minskar antalet långa flexpass, vilket försämrar verksamhetens flexibilitet och ökar behovet av vikarier. Detta påverkar kontinuiteten för brukarna negativt och ökar kostnaderna ytterligare, eftersom fler vikarier måste anlitas för att täcka frånvaro i verksamheten.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Införande av arbetstidsförkortning på lokal nivå kan skapa konflikter med andra yrkesgrupper och försvåra centrala kollektivavtalsförhandlingar. Lokala avtal som reglerar lägre arbetstidsmått riskerar att leda till dyrare löneöversyner och ökade kostnader på sikt.

Sammanfattning utifrån uppdrag

Uppdraget kring att ta fram projektförslag om lägre tjänstgöringsgrad med heltidslön innebär att ett pilotprojekt ska kunna ske inom befintlig budgetram, samt inte innebära någon utökning av vikarier.

Utredning kan konstatera att oaktat om sjukfrånvaron mot rådande evidens sänks kommer kostnader för sänkt arbetstid ytterligare att behöva finansieras. Detta framför allt då ett lägre heltidsmått innebär en lägre övertalighet i verksamheten, och därmed skapar ett större beroende gentemot rekrytering-och bemanningsenheten. För grupper med lägre övertalighet kommer direkta kostnader att uppstå genom ett ökat behov av antal anställda, som inte kommer att kunna finansieras inom befintlig budgetram.

På sikt innebär också ett sänkt arbetstidsmått inom hela, eller delar av äldreomsorgen att behovsökningen utifrån demografiförändringen ytterligare kommer att öka, vilket inte går att finansiera inom budgetramen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Eddie Andersson, funktionschef, vård och omsorg, Gustav Axelsson, verksamhetsutvecklare, vård och omsorg, 2024-09-10.

Utdrag:

Socialchef

Funktionschef vård och omsorg

Verksamhetsutvecklare vård och omsorg

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SocN § 115 Systematiskt arbetsmiljöarbete 2023 - uppföljning

Dnr Socn 2024/109

Beslut

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

En enkät har genomförts under våren 2024 för att följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet för arbetsmiljöåret 2023. Både kommunens chefer och skyddsombud har getts möjlighet att besvara enkäten. För sociala sektorn svarade 96,6 % av cheferna.

Uppföljningen är ett verktyg för sektorns framtida arbetsmiljöarbete och ett sätt att uppfylla kraven i lagen (Systematiskt arbetsmiljöarbete 2001:1). Sociala sektorn har ett fungerande arbetsmiljöarbete men det är flera områden där förbättringar behöver genomföras.

Rutiner för att skyddsronder genomförs behöver ses över. Tidsbrist och kunskapsbrist är faktorer som påverkar möjligheten att genomföra skyddsronder.

Ett område som behöver lyftas är att fördelningen av arbetsmiljöuppgifter går igenom och skrivs på för alla chefer och vissa medarbetare.

Kunskap och rutiner kring hur man praktiskt och på ett enkelt sätt kan arbeta med det systematiska arbetsmiljöarbetet i verksamheterna behöver också förbättras. Detta för att kunna följa hela arbetsmiljöprocessen från riskbedömning och samverkan till uppföljning och åtgärder.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Julia Liderfelt, HR-konsult, HR-avdelningen, 2024-09-20

Arbetsmiljöuppföljning för 2023 Sociala sektorn, 2024-07-18

Arbetsmiljöuppföljning för 2023, Eksjö kommun

Arbetsmiljöuppföljning 2023, power-point

Utdrag:

Socialchef

Funktionschefer

HR-konsult

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SocN § 116 Prästgården - information

Beslut

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Prästgården har fyra platser och samtliga är belagda.

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) gjorde en granskning av verksamheten under våren. Granskningen visar att verksamheten är bra. Det fanns synpunkter från IVO gällande hur intyg från belastningsregistret efterfrågas, samt utbildningsnivå på viss personal. Kommunen har redovisat en utbildningsplan för IVO samt sett över hur intyg från belastningsregistret begärs in. IVO är nöjd med kommunens insatser och har avslutat ärendet.

Utdrag:

Socialchef

Funktionschef FO

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SocN § 117 Feriepraktik 2024 - Redovisning

Dnr Socn 2024/95

Beslut

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Under perioden vecka 25 till och med vecka 33 har samtliga feriepraktiserande ungdomar i Eksjö kommun erbjudits att besvara en enkät i syfte att få information om deras upplevelse att vara feriepraktikant under sommaren 2024.

Enkätundersökningen genomförs för femte året i rad med vissa justeringar beträffande frågeställningar i enkäten. Resultatet från 2024 års mätning jämförs med enkätsvar från föregående års mätningar i syfte att se trender, se möjliga effekter av vidtagna utvecklings- och förbättringsåtgärder samt för att kunna utvärdera eventuella åtgärder som behövs framåt för att förbättra upplevelsen av feriepraktiken i Eksjö kommun.

Totalt besvarades enkäten av 107 respondenter av totalt 155 feriepraktikanter, vilket motsvarar en svarsfrekvens om 69 procent. I jämförelse med tidigare års enkätundersökningar kan vi konstatera att svarsfrekvensen är densamma som vid mätningen 2023. Detta innebär att den negativa trenden från föregående år har avtagit. När det gäller antalet feriepraktiserande ungdomar har det skett en ökning under 2024 jämfört med föregående år, vilket innebär att den negativa trenden från 2020–2023 inte längre följs 2024.

Vid jämförelse av resultat år 2020–2024 riktade till feriepraktiserande ungdomar kan konstateras ett genomgående förbättrat resultat inom samtliga områden enkäten omfattar innevarande år. Resultatet indikerar att Eksjö kommuns feriepraktiserande ungdomar generellt sett har en positivare upplevelse av feriepraktiken i sin helhet under nuvarande år i jämförelse med tidigare år.

Respondenterna har sammanfattningsvis ett positivt helhetsintryck av sin feriepraktik. Detta är ett resultat av det goda arbete som både Arbetsmarknadsenheten och Eksjö kommuns arbetsplatser har utfört i samband med att de tagit emot feriepraktiserande ungdomar under år 2024.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Anna-Karin Bilker, enhetschef AME och Johanna Karlsson, verksamhetsutvecklare, IFO/FO, 2024-09-10.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Utdrag:

Socialchef

Funktionschef IFO

Enhetschef Arbetsmarknadsenheten IFO

Verksamhetsutvecklare IFO

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SocN § 118 Semestervikarier 2024 - redovisning

Dnr Socn 2024/96

Beslut

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Under perioden 6 juni till 9 september 2024 har samtliga semestervikarier inom sociala sektorn erbjudits att besvara en enkät i syfte att få information om deras upplevelse av att vara vikarie inom sociala sektorn i Eksjö kommun under sommaren 2024.

Utifrån att semesterenkäten sedan 2023 skickas ut till samtliga semestervikarier inom vård- och omsorg, funktionshinderomsorgen samt individ- och familjeomsorgen har vissa frågor reviderats för en bredare målgrupp, vilket gör att specifika jämförelser med tidigare års enkäter gentemot semestervikarier i vissa fall inte går att presentera.

Totalt besvarades enkäten av 109 respondenter. Av dessa var 27 av respondenterna semestervikarier inom funktionshinderomsorgen, 4 inom individ- och familjeomsorgen och 78 av respondenter inom vård och omsorg. Detta innebär att en totalt svarsfrekvens om 32 procent har erhållits.

Nedan redovisas resultatet av enkätundersökningen uppdelat per funktionerna funktionshinderomsorgen och vård och omsorg. Med anledning av att det inom individ- och familjeomsorgen är under fem respondenter som har besvarat enkäten kommer svaren för dessa inte att redovisas på grund av anonymitetsskäl samt att dessa svar inte bör ses som statistiskt relevanta.

Samtliga respondenter, 100 procent av de svarande anser att deras helhetsintryck av arbetsplatsen är positivt.

En majoritet på 87,2 procent av de svarande anser att deras helhetsintryck av arbetsplatsen är positivt. Liknande svarsandelar uppmättes i enkätundersökningen 2023.

Inom funktionshinderomsorgen anser 92,6 procent ha fått tillräckligt med stöd för att kunna utföra sina arbetsuppgifter. Respondenter har exempelvis angett att det har funnits ett bra stöd av såväl chefer som kollegor. Detta är ett något förbättrat resultat i jämförelse med föregående års mätning.

85,9 procent av respondenterna inom vård- och omsorg anser sig ha fått tillräckligt med stöd för att kunna utföra sina arbetsuppgifter. Respondenter har exempelvis angett att det har funnits hjälpsamma och stöttande kollegor på plats

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

och att det har gått bra att få kontakt och stöd genom att fråga kollegor kring arbetsmoment.

Bemötandet från kollegor upplevs övervägande positivt och 92,6 procent av respondenterna anger att de instämmer helt eller instämmer till stor del (25 respondenter).

Inom vård- och omsorg har respondenter till övervägande del svarat att de har fått ett positivt bemötande från kollegor på arbetsplatsen (90,7 procent). Semestervikarier som har besvarat enkäten framhåller en positiv arbetsmiljö, bra bemötande och en förståelse att man som semestervikarie ofta är ny i verksamheten och arbetet inom vård- och omsorg.

Undersökningens tillförlitlighet

Eftersom svarsfrekvensen är lägre för semesterperioden 2024, jämfört med semesterperioden 2023 innebär detta att aktuell enkätundersökning har en något lägre tillförlitlighet jämfört med föregående års undersökning. Detta påverkar huruvida resultatet kan anses vara representativt för hela målgruppen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Johanna Karlsson, verksamhetsutvecklare funktionshinderomsorgen/individ- och familjeomsorgen och Gustav Axelsson, verksamhetsutvecklare vård och omsorg 2024-09-10.
Bilaga 1 Resultat enkätundersökning semestervikarier inom sociala sektorn 2024.

Utdrag:

Socialchef
Funktionschef FO
Funktionschef IFO
Funktionschef VoO
Verksamhetsutvecklare FO/IFO
Verksamhetsutvecklare VoO

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SocN § 119 Delårsrapport, uppföljning av verksamhetsplan

Dnr Socn 2024/32

Beslut

Socialnämnden beslutar

att notera att sociala sektorn prognostiserar en total negativ avvikelse mot helårsbudget med 11,4 miljoner kronor, vilket motsvarar en avvikelse mot budget med 2,0 procent, samt

att godkänna lämnad rapport.

Ärendebeskrivning

Sociala sektorns driftutfall efter augusti månad var 379,9 mnkr, vilket motsvarar 66,6 procent av helårsbudgeten. Sektorns helårsprognos för driften är 582,8 mnkr vilket motsvarar en negativ avvikelse mot budget med 11,4 mnkr. Den procentuella avvikelsen mot budget i prognosen är 2,0 procent.

Avvikelserna uppdelat per verksamhet är:

- Äldreomsorg särskilt boende prognostiseras till en positiv avvikelse med 2,0 mnkr, motsvarande 1,5 procent av budget.
- Äldreomsorg ordinärt boende prognostiseras till budget i balans.
- Hälso- och sjukvård prognostiseras till en positiv avvikelse med 1,5 mnkr, motsvarande 4,0 procent av budget.
- Stöd och service till personer med funktionsnedsättning prognostiseras till en negativ avvikelse med 0,2 mnkr, motsvarande 0,1 procent av budget.
- Socialt stöd prognostiseras till en negativ avvikelse med 16,5 mnkr, motsvarande 12,5 procent av budget.
- Sektorsövergripande och övrigt prognostiseras till en positiv avvikelse med 1,8 mnkr, motsvarande 8,7 procent av budget.

Sektorns investeringsutfall efter augusti månad var 1,6 mnkr. Av den totala budgeten för investeringar 2024 på 8,4 mnkr beräknas 8,1 mnkr förbrukas, vilket innebär ett överskott på 0,3 mnkr. Den positiva avvikelserna motsvarar en procentuell avvikelse på 4,1 procent.

Uppföljning och analys av verksamhetsplanen

Flera utvecklingsinriktade aktiviteter i sektorns verksamhetsplan är pågående i syfte att nå målen utifrån kvalitet och ekonomi.

Uppföljning av de fyra kvalitetsdimensionerna som sektorn beslutat att fokusera på under 2024 och de effektmålen kopplade till utveckling av verksamhet visar på att av de åtta indikatorer i grunduppdraget ses måluppfyllelse i två av dem. Den

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

största utmaningen består i insatser för att höja kunskapen inom dokumentation som intensifieras till andra delåret. Gällande indikatorerna i effektmålen inväntas resultatredovisningar under hösten, övervägande del av aktiviteterna är i gång. I de prioriterade utvecklingsområdena i kompetensförsörjning är aktiviteter pågående inom samtliga områden.

Identifierade utvecklingsområden

Arbetet med nya socialtjänstlagen vilken är aviserad att träda i kraft 1 juli 2025 och som ska medföra att socialtjänsten bli mer förebyggande, tillgänglig, jämställd och kunskapsbaserad intensifieras till hösten inom sektorn. Omvärldsbevakning pågår och behovsanalys ska genomföras både länsgemensamt och lokalt.

Den period som väntas kommer påverka såväl sektorns ansvar, arbetssätt och samverkansstrukturer. Det innebär att sektorns verksamheter de närmaste åren behöver hantera större förändringar på lokala, regionala och nationella initiativ.

Demografiska förändringar, såsom en allt äldre befolkning med en högre andel multisjukdomar, leder till ökade behov inom vård- och omsorgsverksamheter.

Sektorn kommer fortsatt att stå inför utmaningar gällande kompetensförsörjning som beror bland annat på att det är svårt att rekrytera, hög efterfrågan, ett ökat behov av specialiserad kompetens och att bibehålla kompetent personal.

Den digitala utvecklingen skapar förbättrade förutsättningar att möta demografiska utmaningar och förbättra kvaliteten på utförda insatser.

Beslutsunderlag

Uppföljning och analys av verksamhetsplan 2024 - sociala sektorn
Tjänsteskrivelse av Josefin Evegren, sektorsekonom, Catharina Tingvall, socialchef och Carola Walfridson, kvalitet och utvecklingschef, sociala sektorn, 2024-09-16

Utdrag:

Socialnämnden
Socialchef
Verksamhetsstrateg
Sektorsekonom
Funktionschef IFO
Funktionschef FO
Funktionschef VoO

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SocN § 120 Personlig assistans - nulägesanalys

Dnr Socn 2024/93

Beslut

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

I samband med socialutskott 22 maj 2024 fick sociala sektorn i uppdrag att utreda personlig assistans i Eksjö kommun.

Personlig assistans är ett stöd för att personer med omfattande funktionsnedsättningar ska kunna vara delaktiga i samhället och kunna leva ett självständigt liv.

Personlig assistans är en av de tio insatserna i lagen om stöd och service (LSS) och är tänkt som stöd till personer som på grund av stora och varaktiga funktionsnedsättningar behöver hjälp med sina grundläggande behov.

Kommunen och staten delar på ansvaret för personlig assistans. Om de grundläggande behoven bedöms vara mindre än 20 timmar i veckan så är det kommunen som beslutar om rätten till personlig assistans. Om de grundläggande behoven är större än 20 timmar per vecka så sker bedömningen hos Försäkringskassan enligt socialförsäkringsbalken (SFB).

Vid beslut enligt SFB är det den statliga schablonersättningen som betalas ut oavsett om det är en kommun eller en privat assistansanordnare som utför assistansen. Det statliga schablonbeloppet för år 2024 är 332,60 kronor per timme. Kommunen har alltid betalningsansvaret för de 20 första timmarna per vecka vid dessa beslut. Kommunen har även det ekonomiska ansvaret att ersätta privata assistansanordnares merkostnader vid den ordinarie assistentens sjukfrånvaro (sjuklön). Kommunen bär även kostnaderna för beslut om tillfälliga utökningar som inte täcks av assistansersättningen enligt SFB.

Eftersom kostnaderna för att bedriva LSS-verksamhet skiljer sig åt mellan kommunerna finns det ett separat utjämningsystem (LSS-utjämnningen) som syftar till att ge kommuner likvärdiga ekonomiska förutsättningar att bedriva LSS-verksamhet. För Eksjö kommun har utjämningsystemet historiskt sett genererat en ersättning. I och med att standardkostnader för såväl kommuner och riket årligen räknas om finns det ingen garanti i att historiska utfall kan användas som underlag för bedömning om framtiden.

Vissa kommuner väljer att upphandla den kommunala assistansen. Den övervägande orsaken till att kommuner väljer att upphandla personlig assistans är ur ett ekonomiskt perspektiv där den kommunala verksamheten går med negativt

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

resultat och/eller att kommunen har svårigheter att bedriva assistansen på ett kostnadseffektivt sätt.

Utredningen ”Ett statligt huvudmannaskap för personlig assistans” föreslår att staten ska ta över ansvaret för insatsen personlig assistans den 1 januari 2026. Från och med detta datum ska kommunernas beslut om personlig assistans enligt LSS börja föras över från kommunerna till Försäkringskassan. Utredningen föreslår vidare att kommunerna inte längre ska vara skyldig att medfinansiera de första 20 timmarna per vecka av assistansersättning. Kommunen ska även fortsättningsvis ansvara för att utföra assistansen om den enskilde begär det. Beslut om personlig assistans utöver assistansersättning och beslut om tillfällig utökning ska inte föras över.

När staten tar över ansvaret för insatsen kommer kostnaderna för kommunerna att bli mindre. Utredningen föreslår därför att staten ska minska den budget som finns för att jämna ut skillnader mellan kommunerna. Detta kommer minska den statliga fördelningen till kommunen och så även minskat arbete för kommunen gällande handläggning.

2024-07-31 finns totalt 120 årsarbetare i ärenden som har beviljats personlig assistans enligt LSS av Eksjö kommun eller i ärenden som har beviljats assistansersättning där Eksjö kommun verkställer insatserna. Av dessa har 112 årsarbetare tillsvidareanställning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Marcus Nylander, funktionschef, funktionshinderomsorgen och Johanna Karlsson, verksamhetsutvecklare, funktionshinderomsorgen 2024-09-18.

Utdrag:

Socialchef

Funktionschef FO

Verksamhetsutvecklare FO

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SocN § 121 Preventiva och proaktiva insatser inom missbruksvården - utredning

Dnr Socn 2024/79

Beslut

Socialnämnden beslutar

att införa en variant av bostad först, samt

att godkänna utredningen.

Ärendebeskrivning

Syftet med aktuell utredning har varit att utreda möjliga preventiva och proaktiva insatser inom missbruksvården.

Utredningens frågeställningar har varit följande:

- Vilka utmaningar finns inom Eksjö kommuns missbruksvård?
- Vilka preventiva och proaktiva insatser kan etableras inom missbruksvården i Eksjö kommun för att effektivt stödja brukare med missbruksproblem?

För att kunna besvara utredningens frågeställningar har primär lagstiftning och riktlinjer, ANDTS-Strategin (alkohol, narkotika, doping, tobak och spel), lokal ärendeprocess och organisering, samverkan, professionella perspektiv, övergripande kostnadsjämförelser samt en tillbakablick på tidigare verksamheter som har bedrivits i Eksjö kommuns regi granskats och analyserats. Därtill inkluderar utredningen en översikt över missbruksvårdsinsatser i utvalda kommuner.

Utredningen har mynnat ut i identifiering av flera kritiska aspekter för att förbättra missbruks- och beroendevården i Eksjö kommun. Dessa inkluderar vikten av att beakta ny socialtjänstlag och samsjuklighetsutredningen, fokusera på individinriktat och förebyggande arbete särskilt vad gäller unga och unga vuxna, dygnet runt-stöd genom ökad tillgänglighet av personal utanför kontorstid, fungerande teamsamverkan samt främja tillgång till boendialternativ genom att i högre utsträckning samverka med hyresvärdar för att tillhandahålla bostäder med socialt kontrakt.

Utredning ”Möjliggöra preventiva och proaktiva insatser inom missbruksvården i Eksjö kommun” återfinns i sin helhet bilagd till aktuell tjänsteskrivelse, se bilaga 1.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av, Marcus Nylander, funktionschef, funktionshinderomsorgen, Cecilia Clausson, funktionschef, individ- och familjeomsorgen och Johanna Karlsson, verksamhetsutvecklare individ- och familjeomsorgen/funktionshinderomsorgen sociala sektorn 2024-08-14.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Bilaga 1 Utredning ”Möjliggöra preventiva och proaktiva insatser inom missbruksvården i Eksjö kommun” av Marcus Nylander funktionschef Funktionshinderomsorgen, Cecilia Clausson funktionschef Individ- och familjeomsorgen, Johanna Karlsson verksamhetsutvecklare, Maria Åhman enhetschef myndighet vuxen Individ- och familjeomsorgen och Miriam Brolin, enhetschef verkställighet Individ- och familjeomsorgen 2024-08-14.
Beslut Socn 2024-05-08, § 71

Utdrag:

Socialchef
Funktionschef IFO
Funktionschef FO
Verksamhetsutvecklare IFO/FO
Enhetschef, öppenvård
Enhetschef, myndighet vuxen

		Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--	--------------------

SocN § 122 Platser särskilt boende

Dnr Socn 2024/10

Beslut

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

2024-10-16 är det nio personer som står i kö för en plats på särskilt boende. Två har erbjudits plats och där inväntas svar.

Personer som väntar på särskilt boende kan tacka nej en gång. Tackar personen sedan nej en gång till görs en ny utredning om behov av särskilt boende är aktuellt. Det finns möjlighet att lämna önskemål om att flytta till ett annat särskilt boende när personen tackar ja till en plats och då placeras personen i en omplaceringskö.

Utdrag:

Socialchef

Socialt ansvarig socionom

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SocN § 123 Ej verkställda beslut 2024

Dnr Socn 2024/76

Beslut

Socialnämnden

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna rapporten.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden har genom socialtjänstlagen (SoL) 16 kap. 6 f § skyldighet att rapportera till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § SoL som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum.

Rapporteringen gäller även avbrott i verkställighet om beslutet inte verkställts på nytt inom tre månader. Denna rapportering sker på individnivå. Rapporteringen ska ske en gång per kvartal.

Enligt SoL 16 kap. 6 g § ska socialnämnden anmäla till IVO när nämnden har verkställt ett gynnande beslut som enligt 6 f § har rapporterats som ej verkställt. Datum för verkställigheten ska då anges.

Enligt 16 kap. 6 h § SoL ska denna statistikrapportering lämnas från socialnämnd till kommunfullmäktige i form av hur många, typ av bistånd samt hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut. Rapporteringen ska ske en gång per kvartal.

Socialnämnden har genom lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 28 f § skyldighet att rapportera till IVO gynnande beslut enligt 9 § LSS som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringen gäller även avbrott i verkställighet om beslutet inte verkställts på nytt inom tre månader. Denna rapportering sker på individnivå. Rapporteringen ska ske en gång per kvartal.

Enligt 28 g § LSS ska Socialnämnden anmäla till IVO när nämnden har verkställt ett gynnande beslut som enligt 28 f § har rapporterats som ej verkställt. Datum för verkställigheten ska då anges.

Enligt 28 h § LSS ska denna statistikrapportering lämnas från socialnämnd till kommunfullmäktige i form av hur många, typ av bistånd samt hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut. Rapporteringen ska ske en gång per kvartal.

Rapportering enligt 16 kap. 6 h § SoL samt enligt 28 h § LSS

Rapporteringsperiod: kvartal 2 2024

Antal återrapporterade beslut:

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

Antal nyanmälda beslut:

- ÄO Antal återrapportering: 1
 Antal nyrapportering: 4

Sammanfattning

Från tidigare rapportering kvarstår ett ärende varav inget ärende kvarstår till nästa kvartal. För perioden är det fyra nyanmälda ärenden. I två ärenden har brukaren tackat nej till anvisad plats en gång. Tid från beslutsdatum till verkställande varierar från tre och en halv till fyra månader. Tid för ärendet som ej är verkställt är fem månader. Under perioden är det ett ärende som kvarstår till nästa kvartal.

Ange beslut: **Särskilt boende återrapportering**

1. Beslut- & avslutsdatum: 231027 – 240418, 6 månader
Orsak: Den enskilde har tagit tillbaka sin ansökan

Ange beslut: **Särskilt boende nyrapportering**

1. Beslut- & verkställighetsdatum: 240130 – 240507, 3,5 månader
Orsak: Egen planering inför flytt
2. Beslut- & verkställighetsdatum: 240130 – 240507, 3,5 månader
Orsak: Egen planering inför flytt
3. Beslut- & verkställighetsdatum: 240206 – 240604, 4 månader
Orsak: Egen planering inför flytt
4. Beslut- & ej verkställt: 240321 – 4 månader
Orsak: Egen planering inför flytt

- IFO Antal återrapportering: 0
 Antal nyrapportering: 0

- LSS FUNK Antal: återrapportering: 1
 Antal nyrapportering: 0

Sammanfattning:

Från tidigare rapportering kvarstår ett ärende varav ärendet kvarstår till nästa kvartal. För perioden är det inga nyanmälda ärenden.

Ange beslut: **Bostad för vuxna i form av servicebostad**

1. Beslut- & verkställighetsdatum: 240104 – ej verkställd, 7 månader
Orsak: Personliga skäl, har nu tackat ja till lägenhet men avvaktar inflytt till oktober månad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Carina Strandesjö, socialt ansvarig socionom, 2024-09-09.

Utdrag:

Socialchef
Socialt ansvarig socionom
Kommunfullmäktige

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SocN § 124 Nulägesrapport biståndsenheten 2024

Dnr Socn 2024/103

Beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna rapporten.

Ärendebeskrivning

Sommaren varit relativt lugn. Rekryteringsarbete pågår avseende utökning till sex socialsekreterare äldreomsorg. Arbete är pågående av samverkan internt mellan korttidsenhet, hemsjukvård och hemtjänst. Under hösten 2024 implementeras nya riktlinjer för äldreomsorgen. Återinför delegering till socialsekreterare att ta beslut gällande korttidsvistelse och växelvård.

Inom LSS finns det den bemanning som behövs. Stort inflöde av nya ansökningar och redan pågående insatser utifrån beslut från Försäkringskassan.

Ansökningar om boendestöd har ökat och även så ansökningar om behandlingshemsvistelse. En socialsekreterare, kombinationstjänst missbruk och socialpsykiatri, har anställts i augusti. Under september och oktober 2024 deltar LSS och socialpsykiatri i Sveriges kommuner och regioner (SKR) nationella brukarundersökning ”myndighetskontakten inom funktionshinderområdet för vuxna”.

Efter en kort period av minskat inflöde har nu återigen inflödet ökat inom ekonomiskt bistånd. Lågkonjunkturen håller fortfarande sitt grepp om Sverige och antalet arbetslösa ökar nationellt och så även i Eksjö. Arbetsmarknadsenheten (AME) tar fortlöpande emot ärenden för anställning via Beredskapsavtalet. Utmaningen på AME är att hitta metoder för att de enskilda ska få med sig svenska språket i större utsträckning, för att få möjlighet att gå vidare ut på arbetsmarknaden efter AME. Nationell brukarundersökning genomförs för första gången, vilken pågår september och oktober månad 2024.

De satsningar som gjorts senaste året har fallit väl ut. Tillsättning av socionomkonsulter har inneburit att mycket har blivit färdigt och kunnat avslutas. Mottagningsenheten kommer att utvärderas under hösten.

FamiljeFokus har inte kunnat starta då det saknas socialsekreterare som utreder. I något ärende har enheten försiktigt kommit i gång.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Cecilia Clausson, funktionschef, IFO, 2024-09-13.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Utdrag:

Socialchef

Funktionschef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SocN § 125 Handlingsplan barn och unga

Dnr Socn 2024/108

Beslut

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden erhåller kvartalsvis en åiterrapportering av implementering och efterlevnaden av aktiviteter i handlingsplan inom barn och unga. Syftet med åiterrapporteringen är att synliggöra behov av eventuella ytterligare åtgärder.

Mottagningsenheten fortsätter sitt arbete enligt plan, att skapa rutiner för mer aktivt uppsökande arbete. Vidare har verksamheten påbörjat arbete av en verksamhetsnära introduktionsplan för mottagningssekreterare utifrån gällande verksamhetsplan.

Generellt gällande arbetstyngd kan nämnas att det efter en intensiv vår 2024 uppfattats vara ett något minskat inflöde under sommaren. Ärenden rörande barn och unga upptar större delen av mottagningsenhetens arbete. För närvarande är tre konsulter på heltid verksamma inom enheten, vilket är samma antal som vid föregående åiterrapportering. Läget inom barn och unga uppfattas vara mer stabilt än tidigare, delvis genom förstärkning av konsulter samt mottagningsenheten som stärker upp i akuta ärenden.

I dagsläget råder en hög arbetsbelastning framför allt för de socialsekreterare som följer upp placerade barn. Komplexa ärenden, sammanbrott i vården, långa resor och dokumentation är utmaningar som socialsekreterarna möter. Även familjehemssekreterarna rapporterar ett ansträngt läge, vilket ligger i linje med flertalet familjehemsplacerade barn där familjehemmen behöver mycket stöd. Familjehemssekreterarna jobbar med handledning av familjehemmen enskilt och i grupp vilket är en framgångsfaktor för att förebygga sammanbrott i vården, men också tidskrävande.

Rekrytering till det nya tilltänkta arbets sättet Familjefokus har inte gett resultat och nya rekryteringsförsök planeras genomföras under hösten 2024. Ytterligare en 1:e socialsekreterare till barn och unga har rekryterats och påbörjar tjänsten i december.

Utifrån hög arbetsbelastning hos enhetschef och där semesterperioden krävt mer verksamhetsnära arbete har inte någon sammanställning av rapporterade avvikelser kunnat presenteras i denna åiterrapportering.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Resultatet av egenkontroller hanteras både genom direkt återkoppling till handläggare i de fall brister noteras samt att mönster över tid kan utgöra grund för vidare förbättringsarbete kring eventuella frågor.

En verksamhetsdag för barn och unga genomfördes september 2024 där fokus var att revidera och skapa grundläggande rutiner för verksamheten, ett arbete som varit eftersatt och behövde prioriteras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Nicolina Gregard, enhetschef IFO, 2024-09-13

Utdrag:

Socialchef
Funktionschef IFO
Enhetschef IFO

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SocN § 126 Individ- och familjeomsorgens utredningsuppdrag 2024

Dnr Socn 2024/102

Beslut

Socialnämnden beslutar

att de tagit del av återrapporteringen, samt

att den lämnas för information till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Antalet nybesök har under första halvåret 2024 ökat med ca 20% jämfört med samma period 2023. Arbetsmarknadsläget i regionen och kommunen påverkar andelen personer i befolkningen som kan behöva ansöka om ekonomiskt bistånd.

Antal nybesök som får avslag under första halvåret 2024 är fortsatt högt. Vid granskning av avslagen framkommer det att de som fått avslag inte uttömt sina möjligheter till försörjning. Det som uppmärksammas att många ärende som får avslag på sin nybesöksansökan ofta har rätt till bistånd från månad 2–3 då de uttömt de möjligheter till försörjning som de inte hade gjort vid nybesöket. Därav är nybesöksstatistiken inte helt rättvisande då ärenden blir aktuella i ett senare skede.

Av alla nybesök som handlagts första halvåret 2024 så kvarstår 40% av alla ärenden efter 2–3 månader, dessa är alltså i behov av ekonomiskt bistånd längre än 3 månader.

Arbetslösa som har en planering mot Arbetsförmedlingen är den grupp som fortsatt står för den största andelen av sökande. Detta är en återspeglning av det allmänna läget i samhället och följer även den lokala månadsstatistik som Arbetsförmedlingen presenterar.

Det har skett en stor ökning av andel sökande som är inom rehabiliteringsspåret av de som söker ekonomiskt bistånd första gången.

Andelen avslutade ärenden som går mot hållbar försörjning är fortsatt för den största delen av avslutade ärenden, ca 55%, under första halvåret 2024. Även andelen avslutade ärenden under övriga kan vi återfinna ytterligare hushåll av de som kommer inom en hållbar försörjning. Orsaken att de inte kunnat registrera dem som avslutade med arbete är att återkoppling saknas från dem vad som gjort att de slutat ansöka om bistånd. Andelen ärenden som går ut i självförsörjning är fortsatt högre än antal nybesök som får bifall på första månadens ansökan.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Arbetsmarknadsenheten (AME)

Under perioden 1 januari 2024 till 30 juni 2024 har AME haft 127 pågående ärenden. 32 ärenden består av olika bedömningar av arbetsförmåga och språkpraktik, 67 ärenden är BEA anställningar (avtal för arbetsmarknadspolitiska insatser) och 31 ärenden är Supported Employment och ett stöd och vägledning. Det finns kö framför allt riktat till arbetsförmågebedömningar och arbetsträning men även några få BEA anställningar.

Behovet av utredning och bedömning av arbetsförmåga är fortsatt omfattande. Det här gäller både personer som kan nå ett arbete och självförsörjning därigenom men även de som har behov av bedömning av oförmåga för vidare hantering i riktning mot sjukersättning och självförsörjande därigenom. Det vi dock kan se glädjande på är att flera som fått dessa underlag gjorda har, ihop med läkarutlåtande utfärdade av hälso- och sjukvården, fått igenom sin sjukersättning och därav uteblir behovet av försörjningsstöd framgent.

Utöver arbetsmarknadsenhetens ordinarie verksamhet har samordningen avseende de ukrainska medborgarna som anvisats till Eksjö kommun pågått.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Anna-Karin Bilker, enhetschef AME och Anna Estvik, enhetschef ekonomiskt bistånd, 2024-09-13.

Utdrag:

Socialchef

Funktionschef IFO

Verksamhetsutvecklare IFO

Enhetschef, Arbetsmarknadsenheten IFO

Enhetschef, ekonomiskt bistånd IFO

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SocN § 127 Nya socialtjänstlagen - information

Beslut

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

På Sveriges kommuner och regioners (SKRs) hemsida finns en sida [Framtidens socialtjänst | SKR](#) med mycket bra information om den nya socialtjänstlagen som ska träda ikraft 2025-07-01.

Sociala sektorn arbetar intensivt med förberedelser inför införandet av ny socialtjänstlag.

Utdrag:

Socialchef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SocN § 128 Sammanträdesplan 2025

Dnr Socn 2024/120

Beslut

Socialnämnden beslutar

att fastställa sammanträdestider för socialnämnden och socialutskottet enligt föreslagen plan.

Ärendebeskrivning

Information lämnas om sammanträdesplan för Eksjö kommuns nämnder och styrelser för 2025.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2024-09-03

Sammanträdesplan 2025

Utdrag:

Socialchef

Funktionschefer

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SocN § 129 Socialjour politiker

Dnr Socn 2024/117

Beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna rutinen.

Ärendebeskrivning

Ordinarie ledamöter i socialnämnden har, enligt beslutat schema, beredskap för att fatta beslut enligt Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) och Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall (LVM).

Socialjouren kontaktar nämndens ledamöter med information och genomgång av ärende då det behövs en digital signering för beslut.

I de fall den politiker som har jour fattar beslut om att avslå ansökan om LVU eller LVM är ärendet klart och då ska inte ordförande eller annan ledamot kontaktas.

I de fall den politiker som har jour inte kan fatta ett beslut utifrån underlaget, ska ordförande kontaktas och kalla till ett extra socialnämndssammanträde.

I de fall den politiker som har jour är jävig i ett ärende kontaktas ordförande som då får fatta beslut om att tillstyrka eller avslå ansökan om LVU eller LVM.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Gunilla Bergdalen, nämndsekreterare, 2024-09-09

Utdrag:

Socialchef
Funktionschef
Höglandets socialjour

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SocN § 130 Socialchefen informerar

Beslut

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Seniorveckan genomfördes vecka 40, med invigning på måndagen i en fullsatt Pingstkyrka. Olika aktiviteter genomfördes under veckan i hela kommunen. Det har varit mycket positiva synpunkter från deltagare.

Sektorn arbetar tillsammans med rekrytering och bemanningsenheten för att utveckla verksamheten.

Chef i beredskap har varit igång sedan maj. Utvärdering kommer att ske under hösten.

Kommunen har ett ökat samarbete med regionen. Flödespromenad inom psykiatri planeras att genomföras i slutet av året. Samarbetet med vårdcentralen och slutenvården fungerar också bra.

Hemtjänsten har börjat planeringen med flytt av lokaler som ska ske till årsskiftet. Renoveringen av lokalerna på I12-området går bra.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SocN § 131 Anmälningssärenden

Beslut

Socialnämnden beslutar

att följande ärenden anmäls.

Ärendebeskrivning

En intern logg har upprättats efter inbrott som skett på Kaserngatan 2024-08-13. Fem datorer stals och eftersom Höglandets IT, HIT, inaktiverat datorerna är risken att personuppgifter spridits osannaolika.

Rapport från samhällsbyggnadsnämnden om årets sommarlovsaktiviteter.

Uppföljning och analys verksamhetsplan, delår 2024, vård och omsorg.

Uppföljning och analys verksamhetsplan, delår 2024, individ- och familjeomsorgen, funktionshinderomsorgen.

Protokoll från Dialogmöte Stöd och återhämtningscenter 2024-09-24.

Information från inspektionen för vård och omsorg (IVO) om kommande nationell tillsyn inom handläggning och placering av barn och unga.

Beslut från IVO att ärendet med tillsyn av Prästgården avslutas. IVO bedömer att de åtgärder som nämnden redovisat ger förutsättningar för att komma tillrätta med de brister som IVO påtalat.

Brukarrådsprotokoll från område Öster 2024-09-27.

Brukarrådsprotokoll från Marieberg 2024-09-25.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande