

Sammanträde med	Kommunstyrelsens utskott		
Plats och tid	Kommunfullmäktigesalen, Stadshuset, plan 2, klockan 13:45-15:30		
Beslutande			
Ledamöter	Markus Kyllenbeck (M), ordförande Sebastian Hörlin (S) Annelie Hägg (C) § 165-190 Karolina Holmberg (S) Ulf Svensson (SD) Bo-Kenneth Knutsson (C) Ulf Björklingson (M)		
Tjänstgörande ersättare	Marianne Ljunggren (KD) ersätter Annelie Hägg (C) § 191-197		
Övriga närvarande			
Ersättare	Lars Persson (S) Marianne Ljunggren (KD) § 165-190 Christer Ljung (L)		
Tjänstepersoner	Helena Lundborg, sekreterare Tord du Rietz, kommundirektör, föredragande §		
Övriga	Dorisa Krasniqi, praoelev årskurs 9 Prästängsskolan §		
Utses att justera	Annelie Hägg § 165-190	Sebastian Hörlin § 191-197	
Justeringens plats och tid	Stadshuset 2025-12-01, kl. 13:00		Paragrafer 165-197
Underskrifter			
	Sekreterare		
	Helena Lundborg		
	Ordförande		
	Markus Kyllenbeck		
	Justerande	Justerande	
	Annelie Hägg § 165-190	Sebastian Hörlin § 191-197	

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsens utskott

Sammanträdesdatum 2025-11-25

Förvaringsplats
för protokollet StadshusetDatum då anslag
publiceras 2025-12-02Datum då anslag
tas bort 2025-12-25Underskrift
Helena Lundborg

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------

Upprop

Val av justerare

§ 165	Godkännande av föredragningslistan	
§ 166	Budgetuppföljning 2025-10-30 - Kommunledningskontoret	2025/57
§ 167	Direktupphandlingar kvartal 3, 2025 - Kommunledningskontoret	2025/24
§ 168	Befolkningsutveckling 2025, Kvartal 3	2025/126
§ 169	Partistöd 2026	2025/250
§ 170	Ersättningar till förtroendevalda - 2026 års nivå	2025/165
§ 171	Taxor för tillsyn och tillstånd uppräknig från 2026-02-01	2025/259
§ 172	Höjning av taxor för vissa tjänster utförda av räddningstjänsten.	2025/261
§ 173	Höglandsförbundet – delårsrapport 2025- med granskningsrapport	2025/224
§ 174	Höglandsförbundet – verksamhetsberättelse till delårsrapport 2025	2025/224
§ 175	Överenskommelse avseende slutarkivering av individrelaterat arkivmaterial	2025/181
§ 176	Verksamhetsplan 2026-2027 och internbudget 2026 - Kommunledningskontoret	2025/247
§ 177	Revisionens granskning av kommunens brottsförebyggande arbete och ungdomars kriminalitet	2025/237
§ 178	Taxa måltider för personal	2025/255
§ 179	Riktlinje hantering av fordon	2025/206
§ 180	Måltidspolicy - Revidering	2025/225
§ 181	Kommunstyrelsens delegationsordning - Revidering	2025/74
§ 182	Löneöversyn 2026	2025/251
§ 183	Undersökning av hotellbehov i Eksjö kommun	2025/200
§ 184	Riktlinje för serviceinriktad myndighetsutövning	2025/227
§ 185	VA-plan 2023-2026 - Uppföljning	2023/50
§ 186	Fogsvansen 7- Köp	2025/220

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 187	Verkställighet medborgarförslag och motioner 2025	2025/11
§ 188	Obesvarade motioner och medborgarförslag 2025 - Kommunledningskontoret	2025/4
§ 189	Stärkt skydd för lokalpolitiskt aktiva - medborgarförslag	2025/160
§ 190	Redovisning av delegationsbeslut 2025 - Kommunledningskontoret	2025/5
§ 191	Beslut om avvikelse från kravet om elva timmars dygnsvila AB § 13 och bilaga J 2024 - återansökan ärende 9	2025/229
§ 192	Beslut om avvikelse från kravet om elva timmars dygnsvila AB § 13 och bilaga J 2024 - återansökan ärende 10	2025/230
§ 193	Beslut om avvikelse från kravet om elva timmars dygnsvila AB § 13 och bilaga J 2024 - återansökan ärende 11	2025/231
§ 194	Beslut om avvikelse från kravet om elva timmars dygnsvila AB § 13 och bilaga J 2024 - återansökan ärende 12	2025/232
§ 195	Beslut om avvikelse från kravet om elva timmars dygnsvila AB § 13 och bilaga J 2024 - återansökan ärende 13	2025/233
§ 196	Beslut om avvikelse från kravet om elva timmars dygnsvila AB § 13 och bilaga J 2024 - återansökan ärende 14	2025/234
§ 197	Beslut om avvikelse från kravet om elva timmars dygnsvila AB § 13 och bilaga J 2024 - återansökan ärende 15	2025/235

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------

KsU § 165 Godkännande av föredragningslistan

Beslut

Kommunstyrelsens utskott beslutar

att föredragningslistan fastställs enligt föregående sida.

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

KsU § 166 Budgetuppföljning 2025-10-30 - Kommunledningskontoret

Dnr KKK 2025/57

Beslut

Kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera att kommunledningskontoret redovisar en total positiv avvikelse mot helårsbudget med 0,3 miljon kronor, vilket motsvarar en avvikelse mot budget med 0,2 procent,

att notera att prognostiserad negativ avvikelse för externa placeringar är 9,2 miljoner kronor inom socialnämndens budget,

att notera att prognostiserad negativ avvikelse för försörjningsstöd är 3,0 miljoner kronor inom socialnämndens budget, samt

att godkänna redovisad rapport.

Ärendebeskrivning

Kommunledningskontorets driftsutfall efter augusti månad var 112,4 miljoner kronor, vilket motsvarar 80,4 procent av helårsbudgeten, jämfört med riktpunkten 83,3 procent.

Kommunledningskontorets helårsprognos för driften är 139,4 miljoner kronor vilket motsvarar en positiv avvikelse mot budget med 0,3 miljon kronor.

Kommunledningskontorets investeringsutfall efter augusti var 3,9 miljoner kronor.

Kommunledningskontorets helårsprognos för investeringarna är 7,7 miljoner kronor jämfört mot budgeten som är 10,3 miljoner kronor inklusive kommunstyrelsens förslag på tilläggsbudget avseende överföringar från 2024 till 2025 (Ks §24 2025-03-04).

Kansli-och utvecklingsavdelningen

Prognos: 926tkr, vilket motsvarar en positiv avvikelse med 7,1%. Inga förändringar sedan förra prognosen.

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------

Avvikelsen beror på:

- kostnaden för förbunds samt medlemsavgifter väntas bli lägre än budgeterat samt att intäkterna från de kommunala bolagen blivit högre än budgeterat.
- Inom kansli- och utvecklingsavdelningen finns resurser för digitalt beslutsstöd om 1 miljon kronor. På grund av nya omvärldsförutsättningar, framförallt hastigheten av AI-utvecklingen, ny lagstiftning samt arbetssätt hur verksamhetsdata kan användas (datasjö), ska en gemensam förstudie inom området göras av kommunerna på höglandet och Höglandsförbundet. För att säkerställa att kommunen kan dra nytta av den nya tekniken i samverkan på höglandet prioriteras arbetet med förstudien framför ett eget införande av digitalt beslutsstöd. Detta för att se hur dessa delar ska kunna harmonisera med varandra långsiktigt.

Ekonomi-och upphandlingsavdelningen

Prognos: -64tkr, vilket motsvarar en negativ avvikelse motsvarande 0,7%. Inga förändringar sedan förra prognosen.

Avvikelsen beror framförallt på:

- Ekonomi- och upphandlingsavdelningens grundverksamhet prognostiseras med en positiv avvikelse med 374 tkr. Avvikelsen beror framförallt på lägre personalkostnader exempelvis partiella tjänstledigheter och sjukdom.
- Fastighets- och förvaltningsövergripande kostnader prognostiseras med en negativ avvikelse med 473 tkr. Avvikelsen är framförallt kopplad till fastighetsbesparingarna om 1 miljon kronor som inte beräknas få full effekt.

HR-avdelningen

Prognos: +1 594tkr, vilket motsvarar en positiv avvikelse motsvarande 9,2 procent. Har förbättrats med 273tkr sedan föregående prognos.

Förbättringen beror bland annat på att företagshälsovården inte kommer nyttja hela sin budget. Andra delen i förbättringen beror på att den budget som syftar till ”övriga kostnader” inte kommer nyttjas helt och hållet.

Avvikelsen beror framförallt på:

- Vid införandet av friskvård budgeterades 350tkr för timvikarier, dock efter implementering har det kommit rutiner om att timvikarier inte ersätts för friskvård.
- Ytterligare 150tkr reserverades för hantering externt, men hanteringen sker internt i stället.

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------

- Ytterligare sänkning av friskvårdsprognoser då inte många väntas nyttja sitt friskvårdsbidrag.
- Lägre personalkostnader på grund av korttidssjukfrånvaron.

Rekryterings- och bemanningsenheten

Prognos: +1 182tkr, vilket motsvarar en positiv avvikelse motsvarande 21,4 procent.

Vid årets slut kommer överskott att fördelas ut till köpande sektorer, framförallt sociala sektorn och barn- och utbildningssektorn. Prognostiserat överskott prognostiseras i sektorernas budgetuppföljning. Därav är prognosen för rekrytering- och bemanningsenheten 0 tkr i kommunledningskontorets helårsprognos.

Kommunikationsavdelningen

Prognos: +694tkr, vilket motsvarar en positiv avvikelse motsvarande 2,9%. Prognoserna har förbättrats jämfört mot föregående månads prognos.

Avvikelsen beror framförallt på:

- Intäktsanslag till IT-verksamheten (+847tkr).

Måltidsverksamheten

Prognos: -3 189, vilket motsvarar en negativ avvikelse på 8,2 procent. En försämring med 1 miljon kronor sedan föregående prognos.

Försämringen beror på en intern organisationsförändring, uppsägningar som avlöst varandra samt krislagerarbetet. Organisationsförändringen innebar att två kök som varit ihop separerade vilket ledde till rörighet inom personal och att många timvikarier fick kallas in. Utöver personal blev det även rörigare gällande övriga inköp som hade gjorts såsom vilka inventarier som tillhörde vilket kök, vilket ökade på kostnaden i att nytt behövdes. Under en kort period har flera sagt upp sig. Lett till nyanställningar och bredvidgångar vilket ökat kostnaderna för personal. Krislagerarbetet har redan påbörjats även om budgeten för detta arbete ligger på 2026.

Avvikelsen beror framförallt på:

- Prognostiserat lägre intäkter (ca 456 tkr), framförallt inom vård och omsorg.
- Prognostiserat med högre personalkostnader (ca 737 tkr) totalt inom hela måltidsverksamheten.
- Prognostiserat med högre livsmedelskostnader (ca 1300 tkr).
- Prognostiserat högre övriga kostnader (ca 700 tkr).

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------

Näringslivsenheten

Prognos: -38, vilket motsvarar en negativ avvikelse på 1,0%. Förbättring med 117tkr jämfört mot föregående prognos. Näringslivsenheten genomför två projekt, men prognosen låg på ett ansvar medan kostnaden belastade annat ansvar som även den fick en prognos inklusive projektkostnaden, tills det nu uppdragats och prognosen nu ligger på ett ansvar.

Avvikelsen beror framförallt på:

- Det är prognostiserat med delvis dubbla lönekostnader under en period, dels vikarie dels kostnader för en sjukskrivning som planeras komma tillbaka i tjänst.
- Hemsändningsverksamheten, stödet från regionen minskar från och med 2025

Räddningstjänsten

Prognos: +426tkr, vilket motsvarar en positiv avvikelse på 1,5%. Inga förändringar sedan föregående prognos.

Avvikelsen beror framförallt på:

- Det är prognostiserat med lägre personalkostnader då en medarbetare varit sjuk under en tid.
- Försäkringspremierna kommer resultera i lägre kostnader än budgeterat.
- Intäkterna prognosticeras bli högre än budgeterat.

Investeringsbudget

Kommunledningskontorets investeringsbudget för 2025 är 10329 tkr inklusive överföringar från 2024 till 2025. Helårsprognosen är 7670 tkr. Avvikelsen är 2 659 tkr. jämfört mot budgeten, vilket motsvarar en avvikelse med 25,7%. Avvikelsen beror på det digitala beslutsstödet. Ingen förändring jämfört mot föregående månads prognos.

Information om socialnämndens budget för externa placeringar och försörjningsstöd

Inom områdena externa placeringar och försörjningsstöd har det varit negativa avvikelser mot budget de senaste åren. Arbetet med att sänka dessa kostnader är förvaltningsövergripande där flera verksamheter inom kommunen har antingen direkt eller indirekt möjlighet att bidra till sänkta kostnader. Det är viktigt med ett helhetsperspektiv kring dessa områden. För att få än mer fokus på frågorna delges information om externa placeringar och försörjningsstöd i respektive nämnds budgetuppföljning.

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------

I socialnämndens budget finns externa individplaceringar och försörjningsstöd. Den prognostiserade budgetavvikelsen för externa placeringar är -9,2 miljoner kronor och för försörjningsstöd -3,0 miljoner kronor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Edgar Ashotyan, ekonom 2025-11-14

Utdrag:

Kommunstyrelsen

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------

KsU § 167 Direktupphandlingar kvartal 3, 2025 - Kommunledningskontoret

Dnr KLK 2025/24

Beslut

Kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna lämnad rapport.

Ärendebeskrivning

Plan för 2025 års internkontroll för kommunledningskontoret beslutades av kommunstyrelsen på sammanträdet i maj (Ks §90 2025-05-06).

Internkontrollen berör tre områden; kontroll av effektivitet och ändamålsenlighet i verksamheten, kontroll av finansiell rapportering samt kontroll av följsamhet mot lagar och förordningar. I kommunens upphandlings- och inköbspolicy framgår att området om upphandling och inköp ska vara med i internkontrollplanen.

I kommunledningskontorets internkontrollplan är ett kontrollområde direktupphandlingar som ska delrapporteras kvartalsvis. Inköp som sker enligt ramavtal eller avtal ingår inte i denna uppföljning.

Direktupphandlingar med belopp högre än 50 000 kronor ska kontrolleras. Mellan beloppen 50 001 kronor och 100 000 kronor bör minst tre företag tillfrågas för att tillförsäkra konkurrens och möjlighet till prisjämförelse. Det är även krav på dokumentation.

För belopp mellan 100 001 och 700 000 kronor ska samråd ske med upphandlingsavdelningen innan direktupphandling påbörjas. Minst tre företag ska tillfrågas. Annonsering ska ske på Eksjö kommuns webbplats. Kan inte tre företag tillfrågas, upphandlingens komplexitet eller av annan affärsmässig grund, ska annonsering även ske i en allmän tillgänglig databas. c

Två direktupphandlingar mellan 50 001 och 100 000 kronor har kontrollerats. Direktupphandlingarna har enbart varit dokumenterade.

Tre direktupphandlingar mellan 100 001 och 700 000 kronor har kontrollerats. Två av tre har varit konkurrensutsatta samt dokumenterade. En av tre har enbart varit dokumenterad.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Edgar Ashotyan, ekonom/controller

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Upphandlingssamordnare

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------

KsU § 168 Befolkningsutveckling 2025, Kvartal 3

Dnr KLK 2025/126

Beslut

Kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Totalt antal invånare

Under det tredje kvartalet 2025 minskade Eksjö kommuns folkmängd med 44 personer. Den totala befolkningen uppgick därmed till 17 705 invånare den 30 september 2025 enligt officiell statistik från SCB (enligt kommuninvånardata från Skatteverket var antalet invånare preliminärt 17 690 invånare per 2025-11-01). Minskningen till och med tredje kvartalet motsvarar en nedgång med 0,5 procent jämfört mot 2024. Jämfört med övriga kommuner i Jönköpings län placerar sig Eksjö bland de kommuner med störst relativ minskning under 2025. Sett till den relativa förändringen i länet placerar sig Eksjö kommun på plats 11 i Jönköpings län på fram till och med tredje kvartalet 2025.

Bland grannkommunerna (enligt kommunprogrammets definition på grannkommuner) till Eksjö hade Aneby (+0,8 %) och Tranås (+0,2 %) en positiv befolkningsutveckling medan övriga kommuner hade en negativ befolkningsutveckling, det vill säga Hultsfred (-0,8 %), Nässjö (-0,4 %), Sävsjö (-0,2 %), Vetlanda (-0,5 %), Vimmerby (-0,1 %) och Ydre (-0,2 %).

Folkmängdens utveckling i Eksjö kommun 2025 kvartal 3

Befolkningsminskningen i Eksjö kommun under kvartalet förklaras av både ett negativt födelsenetto och ett negativt flyttnetto. Under perioden föddes 3154 barn medan 54 personer avled, vilket ger ett födelsenetto på -23 personer. Samtidigt flyttade 274 personer in till kommunen och 294 flyttade ut, vilket resulterade i ett flyttnetto på -20 personer.

Flyttnettot kan delas upp i tre delar:

- Mot övriga kommuner i Jönköpings län var flyttnettot negativt (-17).
- Mot övriga Sverige var flyttnettot positivt (+9).
- Invandringsnettot var negativt (-11).

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

Preliminära uppgifter tätorter, småorter och landsbygd

Befolkningsutvecklingen varierade mellan olika delar av kommunen. Tätorterna Eksjö (0 %), Hältevad (0 % och Hult (+1,2 %), hade samma eller en positiv utveckling sedan årsskiftet, medan Bruzaholm (-0,4 %), Ingatorp (-5,0 %) och Mariannelund (-4,1 %) minskade i invånarantal. Bland småorterna ökade Höreda (+4,2 %) och Bellö (3,4 %) medan Värne (-3,0 %) minskade något. Landsbygden minskade med 16 personer, motsvarande -0,5 %.

Eksjö kommun i jämförelse med kommunerna i Jönköpings län och grannkommunerna.

Födelseöverskottet i Eksjö var lägre än genomsnittet.

Flyttningsnettot var negativt där Eksjö hade ett

- genomsnittligt flyttnetto mot kommuner inom eget län.
- bättre flyttnetto mot kommuner mot övriga Sverige utanför det egna länet.
- sämre flyttnetto mot utlandet. Det är framförallt invandringsnettot där Eksjö kommun skiljer sig mot övriga kommuner i Jönköpings län och grannkommunerna. Av de sexton kommunerna är det fyra där utvandring är högre än invandring, varav Eksjö är en av dessa fyra kommuner.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Simon Lennermo, biträdande ekonomichef 2025-11-18

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KsU § 169 Partistöd 2026

Dnr KLK 2025/250

Beslut

Kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att partistödet för 2026 höjs till 19 415 kr i grundstöd och 11 696 kr i mandatstöd, samt

att utbetalning av partistöd ska ske efter att ansökan behandlats.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunfullmäktiges beslut 2023-03-23 ska stödet årligen räknas upp med Konsumentprisindex - KPI, i augusti året innan. Maximal uppräkningsgrad är 5 procent per år.

Grundstöd betalas ut till parti som är representerat i kommunfullmäktige och som fullföljer intentionerna i reglementet för partistöd. Mandatstöd betalas ut per fullmäktigemandat som partiet har och nyttjar.

2025 års partistöd uppgick till 19 204 kronor (kr) i grundstöd och 11 569 kr i mandatstöd. Augusti 2025 års KPI är 1,1 procent, vilket innebär att partistödet räknas upp med 1,1 procent.

För 2026 föreslås därför 19 415 kr i grundstöd och 11 696 kr i mandatstöd.

Parti	Mandat	Mandatstöd 2026	Mandatstöd totalt	Grundstöd 2026	Summa kronor
S	15	11 696	175 444	19 415	194 859
M	10	11 696	116 963	19 415	136 378
C	8	11 696	93 570	19 415	112 985
SD	8	11 696	93 570	19 415	112 985
KD	3	11 696	35 089	19 415	54 504
L	2	11 696	23 393	19 415	42 808
V	2	11 696	23 393	19 415	42 808
MP	1	11 696	11 696	19 415	31 112
Totalt					728 439

Beslutsunderlag

Skrivelse från Diana Laitinen Carlsson, kommunfullmäktiges ordförande
2025-11-18

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------

Utdrag:

Kommunfullmäktige

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KsU § 170 Ersättningar till förtroendevalda - 2026 års nivå

Dnr KKK 2025/165

Beslut

Kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att uppräknings av ersättning till 2026 års nivå, anmäls.

Ärendebeskrivning

Arvodesnivån ska årligen uppräknas med den genomsnittliga lönenivåhöjningen för kommunens anställda, räknat per den siste december året dessförinnan. Samtliga arvoden avrundas uppåt till närmaste hel krona.

Beslutsunderlag

Ersättning till förtroendevalda – 2026 års nivå

Utdrag:

Kommunfullmäktige

HR-avdelningen

Ekonomi- och upphandlingsavdelningen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KsU § 171 Taxor för tillsyn och tillstånd uppräknig från 2026-02-01

Dnr KKK 2025/259

Beslut

Kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anse ärendet anmält.

Ärendebeskrivning

Räddningstjänsten tar med stöd av beslut i kommunfullmäktige ut avgifter för tillsyn och tillståndsgivning enligt Lagen om skydd mot olyckor och Lagen om brandfarliga och explosiva varor.

Taxan räknas upp med konsumentprisindex inför varje nytt år. Indextalet för oktober månad år 2008 används som basindex med avrundning till helt krontal. Vid negativt index bibehålls tidigare pris.

Justering av taxan görs av räddningstjänsten inför varje nytt år och anmäls till kommunfullmäktige innan den nya taxan träder i kraft enligt beslut KKK 2025/259.

Index för oktober år 2025 är 419,35 varför timtaxan föreslås justeras till 1248 kr /timma. (Index för 2024 var 415,51 och taxan 1236kr/timma)

Beslutsunderlag

Förslag till Taxor för tillsyn och tillstånd räddningstjänsten

Tjänsteskrivelse från Micael Carlsson, räddningschef 2025-11-17

Utdrag:

Räddningstjänsten
Kommunfullmäktige

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KsU § 172 Höjning av taxor för vissa tjänster utförda av räddningstjänsten

Dnr KKK 2025/261

Beslut

Kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anse ärendet anmält.

Ärendebeskrivning

Räddningstjänsten tar med stöd av beslut i kommunfullmäktige ut avgifter för vissa serviceuppdrag som inte är räddningstjänst.

Taxan räknas upp med konsumentprisindex inför varje nytt år. Indexalet för oktober månad år 2008 används som basindex. Vid negativt index bibehålls tidigare pris.

Justeringen av taxan görs av räddningstjänsten inför varje nytt år och anmäls till kommunfullmäktige innan den nya taxan träder i kraft enligt beslut KKK 2024/131.

Index för oktober år 2025 är 419,35 varför taxorna föreslås justeras enligt bifogat förslag. (Index för 2024 var 415,51)

Beslutsunderlag

Förslag till Taxa för vissa tjänster som utförs av räddningstjänsten
Tjänsteskrivelse från Micael Carlsson, räddningschef 2025-11-17

Utdrag:

Räddningstjänsten
Kommunfullmäktige

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KsU § 173 Höglandsförbundet – delårsrapport 2025

Dnr KLK 2025/224

Beslut

Kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anse ärendet anmält.

Ärendebeskrivning

Föreliggande delårsrapport avser perioden 2025-01-01—2025-08-31.

I samband med att Höglandsförbundet blev ny huvudman för den gemensamma gymnasieskolan 1 januari 2025 växte förbundet från ca 120 medarbetare till ca 670 medarbetare, vilket också innebar en kraftig omsättningsökning. Första juli ökade förbundet med ytterligare en gymnasieskola, Nifsarpsskolan.

Innan sommaren fattade Eksjö, Nässjö och Sävsjö kommun beslut om att även gå vidare med beslutet att lämna över ansvaret för den kommunala vuxenutbildningen till Höglandsförbundet den 1 juli 2026.

Det ekonomiska resultatet uppgick 2025-08-31 till 33 776 tkr (vara effekt av semesterlöneskulden 16 565 tkr). Resultatet för motsvarande period 2024 uppgick till 1 608 tkr (helår 2024 var resultatet 151 tkr). Det ekonomiska resultatet för helåret 2025 är prognostiserat till 12 661 tkr vilket är 6 813 tkr bättre än budgeterat. Orsakerna till överskottet härrör med 1 826 tkr från Högländets utbildningssamverkan och 5 085 tkr från finansien.

Periodens löpande investeringar uppgick till 46 480 tkr vilket överstiger årets investeringsbudget. Orsaken är att utöver de ordinarie investeringarna har Högländets utbildningssamverkan tagit över befintliga inventarier från kommunerna samt från Eksjö Fordonsutbildning (totalt 35,6 mnkr).

Den i delårsrapporten ingående prognosen gällande verksamhetsmål och finansiella mål som är mätbara i delåret indikerar att dessa målvärden kommer att uppnås vid utgången av 2025.

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Tord du Rietz, kommundirektör 2025-11-11

Direktionens beslut 2025-10-24

Delårsrapport 2025 – Höglandsförbundet

Modifierat yttrande

Revisorernas bedömning av delårsrapport 2025

Översiktlig granskning - Delår 2025 Höglandsförbundet

Utdrag:

Kommunfullmäktige

Höglandsförbundet

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KsU § 174 Höglandsförbundet – verksamhetsberättelse till delårsrapport 2025

Dnr KKK 2025/224

Beslut

Kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Höglandsförbundet delade på årsredovisningen och verksamhetsrapporterna första gången till årsredovisningen 2023. Argumenten att dela på årsredovisningen och verksamhetsberättelserna har varit att renodla den Årsredovisning som granskas av revisionen, för att hålla samma linje genom alla rapporter delars även tertialrapporten.

Verksamhetsberättelserna var sitt avsnitt för de fyra olika verksamheterna på Höglandsförbundet samt förbundsledningskontoret. Varje verksamhets del av rapporten innehåller en beskrivning av verksamhetens uppdrag, viktiga händelser under året, redovisning av verksamhetsmålen, en ekonomisk redovisning och en framtidsspaning.

Utöver detta finns även en kortare beskrivning av finansförvaltningen som hanterar pensioner och räntor samt revisionens kostnader.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Tord du Rietz, kommundirektör 2025-11-11

Direktionens beslut 2025-10-24

Verksamhetsberättelse till delårsrapport 2025

Utdrag:

Kommunfullmäktige
Höglandsförbundet

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KsU § 175 Överenskommelse avseende slutarkivering av individrelaterat arkivmaterial

Dnr KKK 2025/181

Beslut

Kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna överenskommelse avseende slutarkivering av individrelaterat arkivmaterial, samt

att överlämna familjerättsliga personakter till den medlemskommun i vars verksamhetssystem ärendet har handlagts ursprungligen.

Ärendebeskrivning

Individhandlingar rörande elever samt familjerättsliga personakter som ska bevaras bör överlämnas till medlemskommunerna för slutarkivering. En överenskommelse för slutarkivering av individrelaterat arkivmaterial bör ingås med medlemskommunerna.

Direktionen har godkänt överenskommelsen för slutarkivering av individrelaterat arkivmaterial och överlämnar denna för beslut hos medlemskommunerna samt föreslår Eksjö kommun att fatta beslut om att överlämna familjerättsliga personakter till den medlemskommun i vars verksamhetssystem ärendet har handlagts ursprungligen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Tord du Rietz, kommundirektör 2025-11-11

Direktionens beslut 2025-10-24

Överenskommelsen för slutarkivering av individrelaterat arkivmaterial hos Höglandsförbundet

Utdrag:

Höglandsförbundet

Kansli- och utvecklingsavdelningen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KsU § 176 Verksamhetsplan 2026-2027 och internbudget 2026 - Kommunledningskontoret

Dnr KKK 2025/247

Beslut

Kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna verksamhetsplan 2026-2027 och internbudget 2026 för Kommunledningskontoret

Annelie Hägg (C), Bo-Kenneth Knutsson (C) och Ulf Svensson (SD) deltar inte i beslutet.

Ärendebeskrivning

I mars 2018 beslutade kommunfullmäktige att anta en ny vision för Eksjö kommun, Alla är vi Eksjö kommun. I december 2018 antog kommunfullmäktige en policy för styrning och ledning. I september 2023 godkände kommunfullmäktige kommunprogram för 2024-2027. Nytt för i år är att verksamhetsplanen är för de två kommande åren 2026-2027 istället för bara ett år.

I Eksjö kommuns policy för styrning och ledning framgår att sektorerna ska upprätta en verksamhetsplan där det ska framgå

- Vad grunduppdraget är och hur kvalitetssäkring av grunduppdraget ska göras.
- Vad sektorn ska göra för att bidra till att effektmålen i kommunprogrammet ska uppnås.
- Om det finns andra utvecklingsarbeten som behöver fokuseras på.
- Internbudget

Styrning och ledning

Eksjö kommuns vision är Alla är vi Eksjö kommun. Visionen pekar ut tre fokusområden vilka möjliggör att skapa den attraktionskraft som krävs för att kunna erbjuda välfärdstjänster av god kvalitet. Fokusområdena är: den hållbara kommunen, den nära kommunen och den aktiva kommunen. I kommunprogrammet har visionen brutits ned till fyra effektmål som anger vad som ska uppnås under mandatperioden. Effektmålen bryts ned i nämndernas och bolagens verksamhets- och affärsplaner där det anges vad de kan bidra med för resultat för att effektmålen i kommunprogrammet ska uppnås.

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

Kommunprogrammet har en koppling till Agenda 2030 och de globala målen för hållbar utveckling.

Revidering av verksamhetsplan

Jämfört mot Kommunledningskontorets verksamhetsplan 2025 har några justeringar gjorts i verksamhetsplan för 2026-2027:

Avsnitt 2 Grunduppdrag: Inga större förändringar jämfört med 2025 års verksamhetsplan. De största förändringarna är:

- Det brottsförebyggande arbetet har lagts till som nytt grunduppdrag inom Räddningstjänsten.
- Det är även förtydligat om civil beredskap, att kommunen ska ha en förmåga att upprätthålla samhällsviktig verksamhet utan att externa tjänster och resurser tillförs under minst 14 dagar.

Avsnitt 3 Omvärldsanalys: Ny inledande text om säkerhetspolitiska omvärldsläget, kommunsektorns ekonomi och omställning till framtidens välfärd.

Avsnitt 4 Utveckling av verksamheten: Utvecklingsområdet om välfärdsutmaningen är reviderat bland annat för att anpassa kompetensförsörjningen till SKRs reviderade nio strategier inom området. Den civila beredskapen har lyft upp som ett viktigt utvecklingsområde i verksamhetsplanen för kommande år. Effektkedjorna för de fyra effektmålen (livskvalitet, attraktivitet, delaktighet och samhällsplanering) har uppdaterats.

Avsnitt 5 Internbudget 2026, plan 2027: Avsnittet är uppdaterat med 2026 års budget samt en plan för år 2027.

Internbudget 2026

Vid kommunfullmäktiges sammanträde den 6 november beslutade kommunfullmäktige om budget för 2026-2027 plan för 2028. I beslutet framgår att till nämndens ram uttala:

att till kommunstyrelsen för kommunledningskontoret särskilt uttala:

- att anpassa budgetnivån för friskvårdsbidrag utifrån att administration utförs i egen regi samt att friskvårdsbidrag omfattar månadsanställda.
- att tillföra medel från och med 2028 för prognostiserade ökade kostnader för webbpubliceringsverktyg (CMS).
- att avsätta medel under 2026 för uppdatering av platsvarumärke samt framarbetande av en marknadsföringsstrategi för Eksjö kommun som en attraktiv plats att flytta till.
- att genomföra neddragning av kommunvägledare hos kontaktcenter motsvarande 0,5 tjänst

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

- att tillföra medel för att fortsätta i nuvarande form med hemsändningsverksamhet och därmed kompensera för minskat regionalt stöd.
- att 2026-2027 tillföra medel för delaktighet i projektet Unga akademiker.
- att 2026 tillfälligt minska medel för kommunens näringslivsarbete.
- att tillföra medel för utökning av service och underhåll av fordon inom räddningstjänsten samt att tillföra medel för serviceavtal avseende de elverk som anskaffats inom ramen för tidigare beslut avseende ökad krishanteringsförmåga.
- att tillföra medel för att finansiera del av tjänst säkerhetssamordnare med ansvar för brottsförebyggande arbete och internt skydd.
- att tillföra medel utifrån samverkan med Emilkraften samt ta bort medel för bidrag till Eksjö Stadsutveckling.
- att 2027-2028 ospecificerat minska tillförda medel utifrån osäkerhet kring tidsplan för beslutsstödssystem samt statsbidrag för civilt försvar och krisberedskap.
- att från 2027 minska tillförda medel för lokaler inom hela förvaltningen.

Driftbudget

Kommunledningskontorets startram 2025 var 137,5 miljoner kronor och startram 2026 är 141,2 miljoner kronor. Förändringen kan sammanfattas i följande orsaker:

Vad	Belopp i miljoner kronor
Startram 2025	137,5
Tekniska förändringar som ingick i beslutad kommunfullmäktigeram (Kf, 2025-11-06)*	0,2
Politiska prioriteringar, nuvarande kvalitet	1,3
Politiska prioriteringar, ökad ambition	1,6
Politiska prioriteringar, neddragning/effektivisering	-2,3

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

Beslutad budgetram (Kf, 2025-11-06)	138,3
Tekniska förändringar som skett efter beslutad kommunfullmäktigeram*	2,9
Startram internbudget 2026	141,2

*Tekniska förändringar på grund av löneökningar, PO och kapitalkostnader.

Investeringsbudget

Kommunledningskontorets investeringsram uppgår till 11,7 miljoner kronor år 2026. Resurserna är budgeterade enligt följande:

- 1,8 miljoner kronor kopplat till förvaltningsgemensamma investeringar kopplat till krisberedskap och civilt försvar.
- 0,7 miljoner kronor för införande av alkohol till kommunens fordon.
- 0,2 miljoner kronor för investeringar på diverse räddningsmateriel inom räddningstjänsten.
- 5,0 miljoner kronor för investering på en släckbil inom räddningstjänsten.
- 1,4 miljoner kronor för ett insatsledarfordon inom räddningstjänsten.
- 0,3 miljoner kronor för byte av ett passagesystem inom räddningstjänsten.
- 1,5 miljoner kronor för investeringar kommunhuset.
- 0,8 miljoner kronor för investeringar inom måltidsverksamhetens kök och restauranger.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Tord du Rietz, kommundirektör, Hanna Pansell Edvardsson, administrativ chef och Edgar Ashotyan, sektorsekonom 2025-11-21

Bilaga Verksamhetsplan och internbudget 2026 – kommunledningskontoret

Kommunfullmäktiges beslut 2025-11-06

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Chefer kommunledningskontoret

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KsU § 177 Revisionens granskning av kommunens brottsförebyggande arbete och ungdomars kriminalitet

Dnr KLK 2025/237

Beslut

Kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna upprättat förslag till yttrande och avge detsamma till kommunrevisionen, samt

att ärendet anmäls till kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Azets har på uppdrag av revisorerna i Eksjö kommun genomfört en fördjupad granskning av Eksjö kommuns brottsförebyggande arbete, med särskilt fokus på ungdomskriminalitet.

Syftet har varit att bedöma om Eksjö kommun har en tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av det brottsförebyggande arbetet och av insatserna mot ungdomskriminalitet. Granskningen avser kommunstyrelsens samordnande roll för det brottsförebyggande arbetet och berör även socialnämnden samt barn- och utbildningsnämnden utifrån deras respektive ansvarsområden.

Den sammanfattande bedömningen är att Eksjö kommun inte har en tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av det brottsförebyggande arbetet och arbetet med insatser mot ungdomskriminalitet.

Förvaltningens planerade åtgärder på granskningens iakttagelser:

Säkerställa att det finns styrande dokument som anger organisering, ansvar och roller för det brottsförebyggande arbetet i kommunen (se avsnitt 6.1.6).

Kommunstyrelsen avser ta fram ett styrande dokument för det brottsförebyggande arbetet som anger organisering, ansvar och roller för det brottsförebyggande arbetet i kommunen. Det styrande dokumentet planeras antas våren 2026 på kommunstyrelsens sammanträde den 5 maj 2026.

Säkerställa att det strategiska rådet innefattar samtliga relevanta aktörer såväl internt inom kommunen som i fråga om andra myndigheter (se avsnitt 6.2.5)

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------

I det styrande dokumentet kommer det framgå att det strategiska rådet har relevanta aktörer såväl internt inom kommunen som i fråga om andra myndigheter

Tillse att det strategiska rådet har en koppling till det operativa arbetet i kommunen och/eller ett tydligt mandat avseende resurser inom kommunen (se avsnitt 6.2.5)

Kopplingen till det operativa arbetet kommer att framgå i det styrande dokumentet.

Såväl regelbundet som årligen följa upp det samlade brottsförebyggande arbetet i kommunen (se avsnitt 6.3.5)

I det styrande dokumentet kommer det framgå att regelbundet som årligen följa upp det samlade brottsförebyggande arbetet i kommunen och redovisa det i hållbarhetsbokslutet.

Utifrån granskningens iakttagelser rekommenderas socialnämnden att:

Säkerställa att det förebyggande arbetet systematiskt följs upp för på aggregerad nivå för att säkerställa att insatser som genomförs har effekt (se avsnitt 6.4.3)

Sociala sektorn kommer ta fram en rutin för att säkerställa att arbetet systematiskt följs upp. Det kommer ske tillsammans med sektorns nya verksamheten Enheten för förebyggande arbete barn och unga.

Säkerställa att det finns en formaliserad samverkan med hela skolverksamheten i kommunen (se avsnitt 6.5.4)

Förvaltningen kommer ta fram en formaliserad samverkan med hela skolverksamheten i kommunen.

Beslutsunderlag

Revisionskrivelsen - Granskning av kommunens brottsförebyggande arbete, med särskilt fokus på ungdomskriminalitet

Granskningsrapport - granskning av kommunens brottsförebyggande arbete, med särskilt fokus på ungdomskriminalitet

Tjänsteskrivelse från Harald Arrehn, säkerhetssamordnare 2025-11-18

Utdrag:

Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige
Räddningstjänsten
Sociala sektorn

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KsU § 178 Taxa måltider för personal

Dnr KKK 2025/255

Beslut

Kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anta taxa för måltider, samt

att taxan ska börja gälla från 2026-02-01.

Ärendebeskrivning

Kommunens personal erbjuds möjlighet att köpa lunchmåltider i verksamheter där sådan serveras. Nuvarande kostnad är 77 kronor per måltid, och betalning sker via Swish. Denna modell har fungerat men innebär viss administrativ hantering och är inte helt i linje med Skatteverkets riktlinjer för kostförmån.

För att förenkla administrationen och säkerställa korrekt hantering av kostförmån föreslås en ny modell för prissättning och betalning.

Förslag till ändring gällande kostnad för personalmåltider justeras enligt följande:

- Direkt löneavdrag om 80 kronor per måltid
- Kostförmån registreras på resterande belopp upp till det skattemässiga värdet för ej subventionerad måltid, vilket för närvarande är 122 kronor för år 2025 enligt Skatteverkets riktlinjer
- Betalningsmetoden ändras från Swish till e-tjänst, där personalen registrerar sina måltider digitalt och avdrag sker automatiskt via lön

Syfte med ändringen

- Säkerställa korrekt hantering av kostförmån enligt gällande skatteregler
- Förenkla administrationen för både personal och ekonomiavdelning
- Skapa en transparent och rättvis modell för måltidskostnad
- Minska behovet av manuell betalning och kvittohantering

Konsekvenser

Den nya modellen innebär att personalen betalar 80 kronor via löneavdrag och att resterande 42 kronor (förutsatt att Skatteverkets belopp är 122 kronor) bokförs som kostförmån. Detta kan påverka den beskattningsbara inkomsten marginellt, men är i linje med nationell praxis.

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------

Övergången till e-tjänst kräver viss teknisk och administrativ implementering, men bedöms på sikt minska arbetsbördan och öka spårbarheten.

Utomstående åter ibland med en anhöriga på våra restauranger

Här föreslås att priset för dessa måltider följer det skattemässiga värdet för ej subventionerad måltid, för närvarande 122 kr år 2025 och höjs enligt Skatteverkets höjningar. Betalning för dessa måltider sker enligt de betalningsalternativ som nyttjas på respektive restaurang.

Yrkande

Under kommunstyrelsens utskotts överläggning yrkar **Sebastian Hörlin (S)** att taxan ska börja gälla från 2026-02-01.

Efter avslutad överläggning ställer ordförande med kommunstyrelsens utskotts godkännande proposition på förvaltningens förslag till beslut mot **Sebastian Hörlin (S)** ändringsyrkande.

Kommunstyrelsens utskott beslutar i enlighet med yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Anders Lundmark, måltidschef 2025-11-14

Utdrag:

Måltidsverksamheten
Kommunfullmäktige

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KsU § 179 Riktlinje hantering av fordon

Dnr KLK 2025/206

Beslut

Kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att häva kommunstyrelsens beslut 2019-04-02 § 101, riktlinje för förvaltningens uthyrning av minibussar, samt

att därefter anta riktlinjer för hantering av fordon.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2025-11-04 att återremittera ärendet för att komplettera under rubriken ”Drivmedel, prioriteringsordning” med ett stycke avseende HVO, samt att i samband med det även se över möjligheten att dela riktlinjen utifrån användare.

2017 beslutade kommunstyrelsen att Eksjö kommun från och med 2018 skulle införa en gemensam fordonssamordning. Fordonssamordnaren är sedan våren 2019 placerad vid kommunikationsavdelningen och enheten kontaktcenter. Utifrån dialog i förvaltningen har det identifierats ett behov av att ta fram riktlinjer för fordon, och nya sådana har därmed arbetats fram.

Riktlinjen ska säkerställa en enhetlig hantering av fordon inom Eksjö kommuns förvaltning, som säkerställer effektiv resursanvändning och minskad klimatpåverkan.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen beslutade 2025-11-04

Kommunstyrelsens utskotts beslut 2025-10-21

Riktlinje för hantering av fordon

Tjänsteskrivelse från Anette Stendahl, kommunikationschef, 2025-09-22

Kommunstyrelsens beslut 2019-04-02

Riktlinje för uthyrning av förvaltningens minibussar

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Kommunikationschef

Fordonssamordnare

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KsU § 180 Måltidspolicy - Revidering

Dnr KLK 2025/225

Beslut

Kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att häva policy hälsofrämjandemiljö från 2010, samt

att därefter anta reviderad måltidspolicy.

Ärendebeskrivning

En revidering av kommunens måltidspolicy har genomförts för att säkerställa att dokumentet är aktuellt, ändamålsenligt och i linje med kommunens övergripande mål, inklusive Agenda 2030, livsmedelsstrategi, samt barnrättsperspektivet.

Bakgrund

Kommunens nuvarande revidering av måltidspolicy antogs 2021 och har sedan dess varit vägledande för måltidsverksamheten inom förskola, skola, äldreomsorg och andra kommunala verksamheter. Sedan dess har flera förändringar skett i lagstiftning, nationella riktlinjer och kommunens egna styrdokument, vilket motiverat en översyn.

Revideringen har genomförts av måltidsverksamhetens ledningsgrupp, i dialog med KSP, kommundirektör, berörda verksamheter och med beaktande av synpunkter från personal, brukare och andra intressenter.

Huvudsakliga förändringar i policyn

- Tydligare koppling till Agenda 2030 och kommunprogrammet
- Förstärkt fokus på lokalproducerade och klimatsmarta livsmedel genom förtydligad prioritering vid upphandling.
- Förtydligande kring planeringen av menyer.

Konsekvenser

Den reviderade policyn ger ett tydligare styrdokument för kommunens måltidsverksamhet och stärker arbetet med hållbarhet, kvalitet och delaktighet. Policyn utgör även ett viktigt verktyg i kommunens arbete med lokal livsmedelsberedskap.

Policy hälsofrämjande miljö 2010

Eksjö kommuns förskolor, grundskolor och skolbarnomsorg vill erbjuda en hälsofrämjande miljö för alla barn och ungdomar.

Vid olika tillfällen erbjuds eleverna att ta med sig något att äta eller dricka till

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------

skolan. Det kan till exempel vara vid utedagar, idrotts/friluftsdagar eller andra utflyktsdagar. Grundregeln är att matsäcken hemifrån ska innehålla den måltid som den ersätter. Till exempel om gruppen/klassen är ute på förmiddagen för att komma hem till lunch är det bra att ta med en frukt eller grönsak och eventuellt något att dricka. Födelsedagar och ”fredagsmys” firas utan att äta sötsaker. Vi firar med roliga aktiviteter och upplevelser. Läsk, chips, godis, kakor, glass och söta kex hör vanligtvis inte hemma i förskolan, skolan och skolbarnomsorgen.

Yrkande

Under kommunstyrelsens utskotts överläggning yrkar **Ulf Björlingson (M)** att häva policy hälsofrämjande miljö från 2010.

Efter avslutad överläggning ställer ordförande med kommunstyrelsens utskotts godkännande proposition på **Ulf Björlingson (M)** tilläggsyrkande mot avslag.

Kommunstyrelsens utskott beslutar i enlighet med yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Anders Lundmark, måltidschef 2025-11-14

Måltidspolicy

Policy hälsofrämjande miljö från 2010, underskriven av skollädares i samarbete med elevhälsan, BVC, kostenheten, folktandvården och dietister

Utdrag:

Kommunfullmäktige

Måltidsverksamheten

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KsU § 181 Kommunstyrelsens delegationsordning - Revidering

Dnr KLK 2025/74

Beslut

Kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta delegationsordningen för kommunstyrelsen, samt

att uppdra till nämnderna att revidera sina delegationsordningar genom att dela nämndens delegationsordning från kommunstyrelsens och lägga till den reviderade gemensamma delen.

Ärendebeskrivning

Eksjö kommuns delegationsordningar bygger på att en gemensam beskrivning och att kommunstyrelsens delegationsordning ska ingå i alla nämndernas delegationsordningar. Detta innebär en risk för att det uppstår olika versioner när någon revidering beslutas.

Denna revidering innebär att den gemensamma delen som handlar om förutsättningar och uppbyggnad, allmänt om delegeringar och förklaringar och definitioner även fortsättningsvis kommer finnas i alla delegationsordningar. Medan avsnittet delegationsordning för kommunstyrelsen endast kommer att finnas i dokumentet "Delegationsordning för kommunstyrelsen". Detta avsnittet hanterar delegation gällande personal, inköp/upphandling, ekonomi/administration, allmänna handlingar, rättegång/förrättningar, brådska ärende och fast egendom. Delegationsordningen för kommunstyrelsen gäller för hela förvaltningen och beslutas av kommunstyrelsen.

Utför denna revidering uppmanas nämnderna att revidera sina delegationsordningar genom lägga till den reviderade gemensamma delen och ta bort delegationsordning för kommunstyrelsen från sina delegationsordningar.

I den reviderade gemensamma delen har två nya stycken lagts till, ett stycke i den inledande texten som förklarar uppdelningen samt ett stycke under förklaringar och definitioner som handlar om att definiera samråd för att undvika missuppfattningar. I övrigt har några yrkestitlar lagts till och några tagits bort. Allt tillagt är gulmarkerat och det borttagna är överstrukt.

I delen som heter kommunstyrelsens delegationsordning har en del revideringar gjorts i avsnittet som gäller personal. Några ändringar handlar om att lagrummet har ändrats, några andra handlar om att delegaten eller den som det ska samrådas med har ändrats till närmast överordnad chef. Alla ändringar så är tillagt gulmarkerat och det borttagna är överstrukt.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen delegationsordning

Tjänsteskrivelse från Tord du Rietz, kommundirektör 2025-10-16

Utdrag:

Barn- och utbildningsnämnden

Myndighetsnämnden

Samhällsbyggnadsnämnden

Socialnämnden

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------

KsU § 182 Löneöversyn 2026

Dnr KKK 2025/251

Beslut

Kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förhandlingsdelegationens beslut anmäls.

Ärendebeskrivning

Löneöversyn 2025 – utfall

Det totala utfallet för 2025 års löneöversyn är 3,5 procent. Strukturella satsningar gjordes på följande grupper:

- Socialsekreterare med myndighetsutövning barn- och unga, utfall 4,17 procent
- Arbetsmarknadskonsulenter, utfall 5,08 procent
- Sjuksköterskor, utfall 4,13 procent

Löneöversyn 2026 – förutsättningar

Förutsättningar utifrån avtalsläget och de Huvudöverenskommelser vi har att följa:

Huvudöverenskommelse	gäller t.o.m.
Sveriges Lärare HÖK 25	2027-03-31
Förbundsområde Hälso- och sjukvård (Vårdförbundet) HÖK 25	2027-03-31
Akademikeralliansen (Akavia, DIK, Sveriges arbetsterapeuter, Naturvetarna, Sveriges arkitekter, Sveriges ingenjörer, Sveriges psykologförbund, Sveriges skolledare) HÖK T	Tills vidare
OFR, allmän kommunal verksamhet (AKV) (Vision, ledarna, Akademikerförbundet SSR) HÖK 25	2027-03-31
Kommunal HÖK 25	2027-03-31

Akademikeralliansen har avtal tills vidare, ej angiven nivå om utfall. Kommunals avtal har angiven nivå om 915 kronor med en individgaranti om 600 kronor. Resterande avtalsområden har gällande avtal till och med 2027-03-31 med

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

garanterat utfall om 3,0 procent. Den lokala processen för löneöversyn kan därmed förberedas och genomföras enligt satt tidsplan.

Lönekartläggning

Lönekartläggningen är sammanställd i årslönenivå 2025 för samtliga medarbetare.

Lönekartläggningen och tillhörande handlingsplan är samverkad med de fackliga organisationerna i centrala samverkansgruppen under oktober månad 2025.

Det framkommer inga osakliga löneskillnader som kräver åtgärd. Inte heller framkom synpunkter i samverkan som kräver ytterligare förtydligande.

Omvärldsanalys, lönestruktur och konsekvenser

Den interna lönestrukturen har analyserats och bedömts i relation till omvärlden, och då i första hand inom länet i enlighet med beslutad lönepolitik, dock med viss begränsning då verktyg för lönestatistik varit drabbad av driftstörning under hösten.

Individuell lönesättning gäller, i enlighet med avtalens huvudöverenskommelser och Eksjö kommuns modell för löneöversyn.

Inför löneöversyn 2026 har dialogmöten skett under hösten med förvaltningsledningsgrupp och ledningsgrupper på sektorerna. Utifrån dessa dialoger har undersköterskor identifierats som en befattningsgrupp där det finns behov av strukturell satsning. Motiveringen till satsningen är grundad i den kompetensförsörjningsutmaning som äldreomsorgen står inför, och redan befinner sig i.

Tidsplan

Lönesamtal med bedömning av prestation utifrån centrala huvudöverenskommelsers intentioner och med Eksjö kommuns samverkade lönekriterier som bedömningsunderlag pågår under november fram till den 27 februari. Avstämning med fackliga organisationer och besked om ny lön sker under mars månad. Utbetalning av ny lön 27 april.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Julia Liderfelt, HR-konsult 2025-11-17

Utdrag:

Kommunstyrelsen
HR-avdelningen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KsU § 183 Undersökning av hotellbehov i Eksjö kommun

Dnr KLK 2025/200

Beslut

Kommunstyrelsens utskott beslutar

att för tillfället inte genomföra undersökningen, samt

att frågan om att genomföra denna typ av analys ska tas upp på nytt vid sammanträde med kommunstyrelsens utskott senast juni 2026.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen utskott beslutade 2025-10-21 att ge kommundirektör i uppdrag att till dagens sammanträde ta fram ett förslag på en uppdragsbeskrivning för en analys om hotellbehov i Eksjö tätort.

Under 2024 och 2025 har kommunen i olika instanser från minst tre intressenter blivit tillfrågade om tomt för eventuell hotellbyggnation i Eksjö tätort.

För att öka möjligheterna för en framtida etablering har det efterfrågats en marknadsanalys (undersökning av hotellbehov) utifrån Eksjö kommun.

På kommunstyrelsens utskottssammanträde 2025-10-21 §162 beslutades att ge kommundirektören i uppdrag att till nästa sammanträde med kommunstyrelsens utskott ta fram ett förslag på en uppdragsbeskrivning för en analys om hotellbehov i Eksjö tätort.

Uppdragsbeskrivning som ska användas som kravspecifikation vid upphandling av marknadsanalys av hotellbehovet i Eksjö tätort.

1. **Syftet** beskrivs av oss som upphandlande part, syftet är att använda analysen för att säkerställa vilket behovet är och på så sätt ha ett material för eventuella framtida etableringar.
2. **Omvärldsanalys**
Innehållande: turismtrender och konkurrenssituationen
3. **Nulägesanalys**
Innehållande: befintligt hotellutbud, belägningsgrad, evenemang och besöksanledningar samt en analys av andra boende såsom vandrarhem, campingar, stugor m.m.

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------

4. Efterfrågensanalys

Innehållande turiststatistik, affärsresor (inkl. garnisonen och regionen), konferenser och framtidsspaning dvs. tillväxtprognos 3-10 år framåt.

5. Rekommendationer

Behov av nytt hotell?

- storlek

- läge

- eventuell inriktning (konferens? rekreation? Annat?)

6. Läge/tomter

Utifrån rekommendationerna i marknadsanalysen tar kommunen fram lämpliga "platser" för en eventuell etablering. Platserna beskrivs och kompletteras till marknadsanalysen.

Kostnaden för motsvarande marknadsanalys när andra kommuner har gjort detta har varit ca 140 tkr år 2024. Förslaget är att snarast efter beslut i kommunstyrelsen påbörja arbetet med upphandlingen.

Yrkande

Under kommunstyrelsens utskotts överläggning yrkar **Sebastian Hörlin (S)**

att för tillfället inte genomföra undersökningen, samt

att frågan om att genomföra denna typ av analys ska tas upp på nytt vid sammanträde med kommunstyrelsens utskott senast juni 2026.

Efter avslutad överläggning ställer ordförande med kommunstyrelsens utskotts godkännande proposition på förvaltningens förslag till beslut mot **Sebastian Hörlin (S)** ändringsyrkanden.

Kommunstyrelsens utskott beslutar i enlighet med yrkandena.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens utskotts beslut 2025-10-21, 2025-09-23

Tjänsteskrivelse från Tord du Rietz, kommundirektör 2025-11-19, 2025-09-19

Marknadsanalys-Östersund – 250414

Marknadsanalys Strängnäs stad Annordia

Marknadsanalys-skaraborg - 240616

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------

KsU § 184 Riktlinje för serviceinriktad myndighetsutövning

Dnr KKK 2025/227

Beslut

Kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta riktlinjen, samt

att föreslå myndighetsnämnden att göra detsamma, och anta riktlinjen.

Ärendebeskrivning

Att vara en serviceinriktad kommun belyses tydligt i kommunprogrammet, det vill säga i kommunens övergripande måldokument. Efter att målsättning och måluppfyllelse inte har gått i den takt eller fått det utfall som målen anger så bedöms en riktlinje i syfte att förtydliga myndighetsuppdraget vara ett verktyg för att förbättra förutsättningarna för tjänstepersoner, myndighetschef och politiker inom de myndighetsområden som Eksjö kommun ansvarar för.

Med ett bra företagsklimat i kommunen blir det lättare att starta och utveckla framgångsrika företag. Tröskeln blir lägre för de som vill förverkliga sin företagardröm. Fler invånare kommer i arbete och skatteintäkterna ökar. Därför behöver det lokala företagsklimatet vara en prioriterad fråga för varje kommun. I Sverige har vi valt att decentralisera stora delar av det offentliga uppdraget, vilket medför att kommunerna hanterar många frågor som är direkt avgörande för människors möjlighet att förverkliga sina drömmar genom företagande. Det handlar om olika tillstånd, tillsyn och bygglov samt tillgången till mark och lokaler för att nämna några. Varje år genomför svenskt näringsliv enkäten lokalt företagsklimat, där 30 000 företag svarar på hur det är att driva företag i sin hemkommun. Kommunernas resultat presenteras på www.foretagsklimat.se.

2025: Plats 118

2024: Plats 157

2023: Plats 153

2022: Plats 171

2021: Plats 155

2020: Plats 141

Eksjö kommun deltar liksom huvuddelen av Sveriges kommuner även i Sveriges kommuner och regioners insiktsmätning där nöjd-kund-index (NKI) mäts. Eksjö kommun har genom fastställda verksamhetsplaner ställt upp mål om ett NKI-värde på 80 i alla mätbara kategorier. Värdena avser löpande insiktsmätningen för företag totalt för områdena bygg, miljö, livsmedel och serveringstillstånd.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2024: NKI på 73

2023: NKI på 83

2022: NKI på 77

2021: NKI på 77

2020: NKI på 79

Utredning

En del i det arbetet för ett ännu bättre lokalt företagsklimat föreslås vara en riktlinje som förankras tydligt i politiken och berörda delar av organisationen. Riktlinjen är till för att politiker, chefer och medarbetare ska ha en gemensam plattform för att arbeta för ett förbättrat företagsklimat och gemensamt skapa en ännu gynnsammare kultur för Eksjö kommuns näringsliv.

Den vanligaste kontakten mellan en kommun och ett företag handlar om tillstånd eller tillsyn i olika former. Bemötandet och servicen i de processerna sätter företagets bild av kommunen. Om myndighetsutövandet i en kommun inte fungerar bra, har det en negativ påverkan på företagets vilja att starta upp, investera och expandera.

Bland det viktigaste för att skapa ett bra lokalt företagsklimat är att kommunen erbjuder god service när tillstånd och tillsyn ska falla på plats. Det kan vara svårt för företag att hitta rätt inom kommunen. Vilka tillstånd behövs, vilka blanketter ska fyllas i och vad behöver göras för att alla regler ska efterlevas? Den som vill starta café är förhoppningsvis expert på kafferostning, bakning eller kundupplevelser, men ska inte behöva vara expert på kommunal myndighetsutövning. Den kommun som vill ha ett gott företagsklimat behöver inte göra avkall på en korrekt myndighetsutövning. Däremot behöver man underlätta för företagen genom tydlig information, korta handläggningstider och god service. Tillstånd och tillsyn är den vanligaste kontakten mellan en kommun och ett företag. Det innebär att myndighetsutövningen har en avgörande betydelse för förutsättningarna att starta och utveckla ett företag på en ort. Sett ur det här perspektivet har utvecklingsarbetet med den kommunala myndighetsrollen en oförtjänt låg prioritet i många kommuner. När det kommer till insatser som ska skapa förutsättningar för tillväxt finns det få förändringsområden med så stor betydelse för företagsklimatet som att jobba med kommunens myndighetsutövning. Varje kommun borde sträva efter att bli världsmästare på att hjälpa företagen att göra rätt.

Exempel på kommunala tillstånd och tillsyn:

- tillstånd och tillsyn för bygglov
- tillstånd för markupplåtelse
- anmälan och tillsyn av brandskydd
- anmälan och tillsyn av miljöfarlig verksamhet
- anmälan och tillsyn för hälsoskydd
- anmälan och tillsyn för hygienisk verksamhet
- tillstånd för alkoholservering
- anmälan och tillsyn för försäljning av folköl, tobak och läkemedel
- anmälan och tillsyn för livsmedelsverksamhet

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

För många företag är de sammanlagda myndighetskontakterna, allt från miljökontoret till Skatteverket och Arbetsmiljöverket, en stor börda som kan leda till att man håller tillbaka investeringar och arbetstillfällen. En serviceinriktad myndighetsutövning är en som minskar den bördan och därmed skapar möjlighet till stora nyttor för kommunen och medborgarna. Med en serviceinriktad myndighetsutövning ses myndighetsuppdraget som ett uppdrag där man ska hjälpa företag och andra att göra rätt, snarare än att leta fel. Det kan tyckas vara semantiskt, för i båda fallen så är ju uppdraget att se till så att verksamhet inte bedrivs i strid med lagstiftningen. Men valet av synsätt har stor betydelse för hur man ser på sin roll, vilken organisationskultur man bygger och hur mötet med företagen ser ut. Det är också det mest effektiva sättet att nå en hög regelefterlevnad. Med en utgångspunkt i att företag vill göra rätt kan kommunen med ett serviceinriktat arbetssätt bättre nå de mål och ambitioner som lagstiftaren satt upp.

Med serviceinriktad myndighetsutövning menas att:

- kommunen är lätt att komma i kontakt med
- handläggare har förståelse för företagets verksamhet
- handläggare ger de råd och den vägledning som företaget behöver
- handläggare har ett lösningsorienterat förhållningssätt
- handläggningstider framstår som rimliga.

Hur utvecklingsarbetet ska ske i Eksjö kommun ska riktlinjen hjälpa till med. Chefer behöver ett tydligt mandat och en tydlighet från politisk ledning vilket åstadkoms med en beslutad riktlinje.

Yrkande

Under kommunstyrelsens utskotts överläggning yrkar **Sebastian Hörlin (S)**

att kommunstyrelsen beslutar att anta riktlinjen, samt att föreslå myndighetsnämnden att göra detsamma, och anta riktlinjen.

Efter avslutad överläggning ställer ordförande med kommunstyrelsens utskotts godkännande proposition på myndighetsnämndens förslag till beslut mot **Sebastian Hörlins (S)** ändringsyrkanden.

Kommunstyrelsens utskott beslutar i enlighet med yrkandena.

Beslutsunderlag

Myndighetsnämndens beslut 2025-10-16

Tjänsteskrivelse från kommundirektör Tord du Rietz och samhällsbyggnadschef Mikael Wärnbring, 2025-10-09

Riktlinje för serviceinriktad myndighetsutövning, 2025-10-09

Utdrag:

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------

Kommunstyrelsen
Räddningschef
Plan- och byggchef
Miljöchef

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------

KsU § 185 VA-plan 2023-2026 - Uppföljning

Dnr KLK 2023/50

Beslut

Kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att man inte har något att erinra mot samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna uppföljningen,

att uppdra till myndighetsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden och Eksjö Energi ABs styrelse att ta fram ny VA-plan, samt

att tillsätta en politisk styrgrupp för arbetet.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2023-04-20 att anta nuvarande VA-plan. Planen syftar till att ge en heltäckande och långsiktig VA-planering både inom och utanför nuvarande verksamhetsområden.

VA-planen är ett verktyg för att lyfta fram problem och utmaningar, för budgetarbete och för att visa var, när och i vilken ordning kommunen har för avsikt att bygga ut allmänt VA.

Det ger kommunen möjlighet att planera mot en långsiktig hållbar VA-försörjning inom nuvarande verksamhetsområde, men även för områden som inte berörs av de allmänna vattentjänsterna.

Uppföljningen är genomförd av koncernens VA-grupp bestående av tjänstepersoner från Eksjö kommun, Eksjö Energi AB och Emåförbundet.

Nuvarande VA-plan sträcker sig fram till år 2026. Med erfarenhet av tidigare revideringar har VA-planeringen behov av bred förankring och omfattande beslutsunderlag vilket tar tid att arbeta fram. VA-gruppen bedömer det därför lämpligt att påbörja framtagandet av en ny VA-plan som ska innefatta Vattentjänstplanen under 2026 med målsättning att antas under 2027.

I samband med framtagandet ser VA-gruppen en stor fördel att en styrgrupp bestående av minst två politiker per presidie från Eksjö Energi ABs styrelse, samhällsbyggnadsnämnden och myndighetsnämnden bildas.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2025-11-05

Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadschef Mikael Wärnbring, 2025-10-20

Uppföljning VA-plan 2025

Utdrag:

Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige
Eksjö Energi AB
Myndighetsnämnden
Samhällsbyggnadschefen

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------

KsU § 186 Fogsvansen 7 - Köp

Dnr KLK 2025/220

Beslut

Kommunstyrelsens utskott beslutar

att hänskjuta ärendet till kommunstyrelsens sammanträde 2025-12-09.

Ärendebeskrivning

Eksjö Fordonsutbildning AB äger fastigheten Fogsvansen 7. Bolaget är numer en del av Eksjö kommunkoncern. Fastigheten Fogsvansen 7 är obebyggd och har styckats av från Fogsvansen 6 där Nifsarpsgymnasiet är beläget. Fogsvansen 7 är planlagt för industriändamål och avsikten är att Eksjö kommun ska ta över fastigheten för att göra tillgänglig för nyetableringar för verksamheter och industri.

Fastigheten har en areal om 58 780 kvadratmeter och köpeskilling är satt till 3,9 miljoner kronor vilket motsvarar bokfört värde. Köpeskillingen motsvarar ett värde om cirka 70 kronor/kvadratmeter.

Köpekontrakt har tagits fram. Förslag till beslut är att kommunstyrelsen godkänner upprättat köpekontrakt.

Yrkande

Under kommunstyrelsens utskotts överläggning yrkar **Markus Kyllenbeck (M)**

att hänskjuta ärendet till kommunstyrelsens sammanträde 2025-12-09.

Efter avslutad överläggning ställer ordförande med kommunstyrelsens utskotts godkännande proposition på **Markus Kyllenbecks (M)** yrkande att hänskjuta ärendet mot avslag.

Kommunstyrelsens utskott beslutar i enlighet med yrkandet.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2025-11-05

Tjänsteskrivelse från mät- och exploateringschef Ingvar Lundquist, 2025-10-16

Köpekontrakt Fogsvansen 7

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Mät- och exploateringschefen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KsU § 187 Verkställighet medborgarförslag och motioner 2025

Dnr KLK 2025/11

Beslut

Kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna uppföljningen i den del som avser kommunstyrelsen,

att man inte har något att erinra mot samhällsbyggnadsnämnden, socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden beslut, samt

att samtliga uppföljningar anmäls till kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen, samhällsbyggnadsnämnden, socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden godkänner själva uppföljningen för de motioner och medborgarförslag som de fått fördelade av kommunfullmäktige.

Till dagens sammanträde har samtliga verkställigheter och motioner redovisats, som inte tidigare redovisats som verkställt.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2025-10-14

Förteckning av verkställighet motioner och medborgarförslag

Utdrag:

Kommunfullmäktige

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KsU § 188 Obesvarade motioner och medborgarförslag 2025 - Kommunledningskontoret

Dnr KKK 2025/4

Beslut

Kommunstyrelsens utskott beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

En motion eller ett medborgarförslag bör, enligt Kommunallagen, beredas så att kommunfullmäktige kan fatta beslut inom sex månader från det att förslaget väckts. Fullmäktige kan vid behov, avskriva medborgarförslagen från vidare handläggning.

Förteckning över obesvarade medborgarförslag och motioner för kommunledningskontoret redovisas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Tord du Rietz, kommundirektör 2025-11-01

Förteckning av verkställighet motioner och medborgarförslag

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------

KsU § 189 Stärkt skydd för lokalpolitiskt aktiva - medborgarförslag

Dnr KLK 2025/160

Beslut

Kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anse medborgarförslaget besvarat.

Ärendebeskrivning

Sonny Kongseryd framför följande i medborgarförslag 2025-07-11.

Våren 2024 upprättades ett medborgarförslag rörande kommunens ansvar att säkerställa att den lokala demokratin inklusive kommunens tjänstemän inte medverkar utifall en nationell myndighet trakasserar och hotar aktiva politiker på kommunal nivå. Detta förslag är en fortsättning som syftar både till att förbättra möjligheten för lokalpolitiskt aktiva att kunna verka, trots hot, samt avser att värna demokratins grundvalar.

Förslagsställaren har trätt in som politiskt aktiv på kommunnivå under två perioder efter år 2010. Första omgången med uppdrag i såväl kommunens bolag som i fullmäktige, kommunstyrelsen och flera nämnder. Vid båda tillfällena har omfattande trakasserier och hot tvingat förslagsställaren att lämna allt vad lokalpolitiskt engagemang heter.

När man som enskild, med eller utan politiskt engagemang, utsätts för trakasserier och hot av en total övermakt, är man både ensam och hjälplös. Fler medborgare än förslagsställaren kan vara drabbade. Det är viktigt att de som drabbas får någon form av plattform så att övergreppen inte tystas ned, varvid de som hotar och trakasserar når sina mål.

Hot från en nationell myndighet mot politiskt aktiva medför i praktiken att demokratin helt eller delvis sätts ur spel och det är enbart demokratin själv som kan möta ett sådant agerande.

Sonny Kongseryd föreslår att kommunen undersöker hur man kan stötta drabbade politiker och motverka att den här typen av företeelser får gå under radarn, utan vare sig demokratins eller allmänhetens kännedom.

Säkerhetspolisen gav 2021 ut en skrift som heter personlig säkerhet. Denna skriften hanterar hur man ska hantera ärendet liknande det förslagsställaren beskriver. Det som tas upp i skriften är:

- Säkerhet byggs tillsammans
- Säkerhet vid politiskt arbete
- Påverkansoperationer
- Kampanjarbete och offentliga möten

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

- Traditionella och sociala medier
- Hantera hot och angrepp
- Säkerhet i vardagen
- Säker hantering av teknisk utrustning
- Skydda den personliga integriteten och identiteten
- Avvikande och icke beställda försändelser
- Utpressning, stalkning och rättshaveristiskt beteende
- In- och utrikes resor
- Terrorangrepp och andra attentat

Kommunen har säkerhetssamordnare anställda som kan stötta politiker och tjänstepersoner som blir utsatta eller riskerar att bli utsatta. Stöttningen består i att följa skriften "Personlig säkerhet".

Förslag till beslut att anse medborgarförslaget besvarat.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Tord du Rietz, kommundirektör 2025-10-31

Personlig säkerhet, Säkerhetspolisen 2021.

Kommunfullmäktiges beslut 2025-09-18

Medborgarförslag

Utdrag:

Förslagställaren

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KsU § 190 Redovisning av delegationsbeslut 2025 - Kommunledningskontoret

Dnr KLK 2025/5

Beslut

Kommunstyrelsens utskott beslutar

Kommunstyrelsen beslutar

att anse ärendet anmält.

Ärendebeskrivning

Under sammanträdet redovisas delegationsbeslut gjorda av kommunledningskontoret.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Tord du Rietz, kommundirektör 2025-11-04
Redovisning av delegationsbeslut från kommunledningskontoret

Beslutet expedieras till

Kommunstyrelsen

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------

KsU § 191 Beslut om avvikelse från kravet om elva timmars dygnsvila AB § 13 och bilaga J 2024 - återansökan ärende 9

Dnr KKK 2025/229

Beslut

Kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avvikelse enligt Bilaga J till Allmänna bestämmelser görs för följande ärende inom personlig assistans för att möjliggöra arbetstid och jourtid i upp till 24 timmar.

Jäv

Annelie Hägg (C) deltar inte på grund av jäv.

Ärendebeskrivning

Verksamheten bedömer att det finns tillräcklig grund för att använda möjligheten till avvikelse i syfte att säkerställa den enskildes rättigheter och friheter enligt lag och ser inte några andra rimliga åtgärder kopplat till både brukarens och medarbetarnas bästa. Mot bakgrund av upprättad kartläggning genomförd riskbedömning samt förhandlingsprotokoll 11 § MBL bedömer funktionshinderomsorgen att avvikelsen är nödvändig utifrån rådande föreliggande behov.

Förslag till beslut om avvikelse avser 1 år, detta för att kunna utvärdera och säkerställa eventuell övergång till arbetstidsförläggning i enlighet med bilaga J till AB.

Beslutsunderlag

Socialnämndens beslut 2025-11-05

Tjänsteskrivelse av Marcus Nylander, funktionschef FO, 2025-10-14

Riskbedömning 2025-09-24

MBL-förhandling 2025-10-09

Avvikelse enligt Bilaga J, ärende 9

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Socialchef

Funktionschef FO

Enhetschef FO

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KsU § 192 Beslut om avvikelse från kravet om elva timmars dygnsvila AB § 13 och bilaga J 2024 - återansökan ärende 10

Dnr KKK 2025/230

Beslut

Kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avvikelse enligt Bilaga J till Allmänna bestämmelser görs för följande ärende inom personlig assistans för att möjliggöra arbetstid och jourtid i upp till 24 timmar.

Jäv

Annelie Hägg (C) deltar inte på grund av jäv.

Ärendebeskrivning

Verksamheten bedömer att det finns tillräcklig grund för att använda möjligheten till avvikelse i syfte att säkerställa den enskildes rättigheter och friheter enligt lag och ser inte några andra rimliga åtgärder kopplat till både brukarens och medarbetarnas bästa. Mot bakgrund av upprättad kartläggning genomförd riskbedömning samt förhandlingsprotokoll 11 § MBL bedömer funktionshinderomsorgen att avvikelsen är nödvändig utifrån rådande föreliggande behov.

Förslag till beslut om avvikelse avser 1 år, detta för att kunna utvärdera och säkerställa eventuell övergång till arbetstidsförläggning i enlighet med bilaga J till AB.

Beslutsunderlag

Socialnämndens beslut 2025-11-05

Tjänsteskrivelse av Marcus Nylander, funktionschef FO, 2025-10-14

Riskbedömning 2025-10-01

MBL-förhandling 2025-10-09

Avvikelse enligt Bilaga J, ärende 10, 2025-10-01

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Socialchef

Funktionschef FO

Enhetschef FO

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KsU § 193 Beslut om avvikelse från kravet om elva timmars dygnsvila AB § 13 och bilaga J 2024 - återansökan ärende 11

Dnr KKK 2025/231

Beslut

Kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avvikelse enligt Bilaga J till Allmänna bestämmelser görs för följande ärende inom personlig assistans för att möjliggöra arbetstid och jourtid i upp till 24 timmar.

Jäv

Annelie Hägg (C) deltar inte på grund av jäv.

Ärendebeskrivning

Verksamheten bedömer att det finns tillräcklig grund för att använda möjligheten till avvikelse i syfte att säkerställa den enskildes rättigheter och friheter enligt lag och ser inte några andra rimliga åtgärder kopplat till både brukarens och medarbetarnas bästa. Mot bakgrund av upprättad kartläggning genomförd riskbedömning samt förhandlingsprotokoll 11 § MBL bedömer funktionshinderomsorgen att avvikelsen är nödvändig utifrån rådande föreliggande behov.

Förslag till beslut om avvikelse avser 1 år, detta för att kunna utvärdera och säkerställa eventuell övergång till arbetstidsförläggning i enlighet med bilaga J till AB.

Beslutsunderlag

Socialnämndens beslut 2025-11-05

Tjänsteskrivelse av Marcus Nylander, funktionschef FO, 2025-10-14

Riskbedömning 2025-10-01

MBL-förhandling 2025-10-09

Avvikelse enligt Bilaga J, ärende 11, 2025-09-26

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Socialchef

Funktionschef FO, Enhetschef FO

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KsU § 194 Beslut om avvikelse från kravet om elva timmars dygnsvila AB § 13 och bilaga J 2024 - återansökan ärende 12

Dnr KKK 2025/232

Beslut

Kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att avvikelse enligt Bilaga J till Allmänna bestämmelser görs för följande ärende inom personlig assistans för att möjliggöra arbetstid och jourtid i upp till 24 timmar.

Jäv

Annelie Hägg (C) deltar inte på grund av jäv.

Ärendebeskrivning

Verksamheten bedömer att det finns tillräcklig grund för att använda möjligheten till avvikelse i syfte att säkerställa den enskildes rättigheter och friheter enligt lag och ser inte några andra rimliga åtgärder kopplat till både brukarens och medarbetarnas bästa. Mot bakgrund av upprättad kartläggning genomförd riskbedömning samt förhandlingsprotokoll 11 § MBL bedömer funktionshinderomsorgen att avvikelsen är nödvändig utifrån rådande föreliggande behov.

Förslag till beslut om avvikelse avser 1 år, detta för att kunna utvärdera och säkerställa eventuell övergång till arbetstidsförläggning i enlighet med bilaga J till AB.

Beslutsunderlag

Socialnämndens beslut 2025-11-05

Tjänsteskrivelse av Marcus Nylander, funktionschef FO, 2025-10-14

Riskbedömning 2025-09-19

MBL-förhandling 2025-10-09

Avvikelse enligt Bilaga J, ärende 12, 2025-09-22

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Socialchef

Funktionschef FO

Enhetschef FO

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KsU § 195 Beslut om avvikelse från kravet om elva timmars dygnsvila AB § 13 och bilaga J 2024 - återansökan ärende 13

Dnr KKK 2025/233

Beslut

Kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslutar

att avvikelse enligt Bilaga J till Allmänna bestämmelser görs för följande ärende inom personlig assistans för att möjliggöra arbetstid och jourtid i upp till 24 timmar.

Jäv

Annelie Hägg (C) deltar inte på grund av jäv.

Ärendebeskrivning

Verksamheten bedömer att det finns tillräcklig grund för att använda möjligheten till avvikelse i syfte att säkerställa den enskildes rättigheter och friheter enligt lag och ser inte några andra rimliga åtgärder kopplat till både brukarens och medarbetarnas bästa. Mot bakgrund av upprättad kartläggning genomförd riskbedömning samt förhandlingsprotokoll 11 § MBL bedömer funktionshinderomsorgen att avvikelsen är nödvändig utifrån rådande föreliggande behov.

Förslag till beslut om avvikelse avser 1 år, detta för att kunna utvärdera och säkerställa eventuell övergång till arbetstidsförläggning i enlighet med bilaga J till AB.

Beslutsunderlag

Socialnämndens beslut 2025-11-05

Tjänsteskrivelse av Marcus Nylander, funktionschef FO, 2025-10-14

Riskbedömning 2025-09-19

MBL-förhandling 2025-10-09

Avvikelse enligt Bilaga J, ärende 13, 2025-09-22

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Socialchef

Funktionschef FO

Enhetschef FO

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KsU § 196 Beslut om avvikelse från kravet om elva timmars dygnsvila AB § 13 och bilaga J 2024 - återansökan ärende 14

Dnr KKK 2025/234

Beslut

Kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avvikelse enligt Bilaga J till Allmänna bestämmelser görs för följande ärende inom personlig assistans för att möjliggöra arbetstid och jourtid i upp till 24 timmar.

Jäv

Annelie Hägg (C) deltar inte på grund av jäv.

Ärendebeskrivning

Verksamheten bedömer att det finns tillräcklig grund för att använda möjligheten till avvikelse i syfte att säkerställa den enskildes rättigheter och friheter enligt lag och ser inte några andra rimliga åtgärder kopplat till både brukarens och medarbetarnas bästa. Mot bakgrund av upprättad kartläggning genomförd riskbedömning samt förhandlingsprotokoll 11 § MBL bedömer funktionshinderomsorgen att avvikelsen är nödvändig utifrån rådande föreliggande behov.

Förslag till beslut om avvikelse avser 1 år, detta för att kunna utvärdera och säkerställa eventuell övergång till arbetstidsförläggning i enlighet med bilaga J till AB.

Beslutsunderlag

Socialnämndens beslut 2025-11-05

Tjänsteskrivelse av Marcus Nylander, funktionschef FO, 2025-10-14

Riskbedömning 2025-09-19

MBL-förhandling 2025-10-09

Avvikelse enligt Bilaga J, ärende 14, 2025-09-22

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Socialchef

Funktionschef FO, Enhetschef FO

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KsU § 197 Beslut om avvikelse från kravet om elva timmars dygnsvila AB § 13 och bilaga J 2024 - återansökan ärende 15

Dnr KKK 2025/235

Beslut

Kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avvikelse enligt Bilaga J till Allmänna bestämmelser görs för följande ärende inom personlig assistans för att möjliggöra arbetstid och jourtid i upp till 24 timmar.

Jäv

Annelie Hägg (C) deltar inte på grund av jäv.

Ärendebeskrivning

Verksamheten bedömer att det finns tillräcklig grund för att använda möjligheten till avvikelse i syfte att säkerställa den enskildes rättigheter och friheter enligt lag och ser inte några andra rimliga åtgärder kopplat till både brukarens och medarbetarnas bästa. Mot bakgrund av upprättad kartläggning genomförd riskbedömning samt förhandlingsprotokoll 11 § MBL bedömer funktionshinderomsorgen att avvikelsen är nödvändig utifrån rådande föreliggande behov.

Förslag till beslut om avvikelse avser 1 år, detta för att kunna utvärdera och säkerställa eventuell övergång till arbetstidsförläggning i enlighet med bilaga J till AB.

Beslutsunderlag

Socialnämndens beslut 2025-11-05

Tjänsteskrivelse av Marcus Nylander, funktionschef FO, 2025-10-14

Riskbedömning 2025-09-19

MBL-förhandling 2025-10-09

Avvikelse enligt Bilaga J, ärende 15, 2025-09-22

Utdrag:

Kommunstyrelsen
Socialchef
Funktionschef FO
Enhetschef FO

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande