



| | |
|----------------------|--|
| Dokumenttyp: | Plan mot diskriminering och kränkande behandling |
| Gäller för: | Grevhagsskolan |
| Giltig från och med: | 2022-09-06 |
| Giltig till och med: | 2023-09-01 |
| Senast reviderad: | 2022-08-31 |

Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Skola, grundsärskolan, förskoleklass och fritidshem.

Ansvariga för planen

Rektorerna i samarbete med Trygghetsteamet.

Trygghetsteamet läsåret 2022/2023: Liselotte Jonliden lärare grundsärskolan, Sara Hutmacher Sjöberg lärare i fritidshem, Karin Örnhammar förskollärare förskoleklass, Jenny Jakobsson klasslärare lågstadiet, Linn Strand klasslärare mellanstadiet, Sofia Jobs skolkurator, Linda Pettersson rektor för förskoleklass, låg- och mellanstadiet samt Mats Hagbranth rektor för grundsärskolan. Skolkurator är sammankallande för Trygghetsteamet.

Vår vision

"Eleverna på Grevhagsskolan ska känna framtidstro och utveckla kompetenser de behöver för att verka och leva i framtidens samhälle".

Värdeord för Grevhagsskolan: Ansvar – Nyfikenhet – Trygghet

Planen

Planen gäller från och med 2022-09-06 till och med 2023-09-01

Elevernas delaktighet

Eleverna har fått möjlighet att svara på skolans trivsel-enkät/skol-enkät (Eksjö kommuns skol-enkät) som görs en gång varje termin. Klasslärarna gör en trygghetsvandring under höstterminen och sociogram under höstterminen och vårterminen tillsammans med sina elever. Svaren dokumenteras/diskuteras. Skolsköterskan gör hälsokontroller med alla elever i förskoleklass, årskurs 2 samt årskurs 4. Pedagogernas/resurspersonernas/assistenternas individuella arbete i klasserna med sina elever och diskussioner i arbetslagen gör elevernas röster hörda i likabehandlingsarbetet på skolan. Klasserna har även klass- och elevråd.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavare görs delaktiga genom att pedagogerna eller annan personal informerar om planen på föräldramöten och/eller via mail (informationsbrev/veckobrev m.m.). Planen läggs även upp på skolans hemsida.

Personalens delaktighet

Personalen deltar i att följa upp och utvärdera Likabehandlingsplanen. Respektive arbetslag formulerar tillsammans målen för likabehandlingsarbetet. Målen godkänns av rektorerna. Trygghetsteamet består av representanter från olika personalgrupper. Teamets deltagare deltar i uppföljningen och utvärderingen av Likabehandlingsplanen i sina respektive arbetsgrupper samt deltar i arbetet med trivsel-enkäterna/skol-enkäten.

Ny Likabehandlingsplan skrivs inför nytt läsår i samverkan mellan rektorer och representant från Trygghetsteamet utifrån resultatet av utvärderingarna. Rektorerna ansvarar för planen.

Förankring av planen

Personal uppdaterar sig angående planens innehåll, bland annat under skolstart. Varje klasslärare går igenom och diskuterar planen tillsammans med eleverna under läsåret. Vårdnadshavare informeras av klasslärare.

Utvärdering

Hur fjolårets plan har utvärderats

Skolans arbetslag följde upp Likabehandlingsplanen under höstterminen 2021. Arbetslagen utvärderade Likabehandlingsplanen i maj/juni 2022 och i samband med det påbörjades planeringen av mål för Likabehandlingsarbetet läsåret 22/23. Arbetet med målen för Likabehandlingsarbetet slutför arbetslagen under den 16 augusti och den 19 augusti. Rektorerna ansvarade för att godkänna arbetslagens mål för läsåret 2022/2023.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Arbetslagen berättar att de arbetat med sina respektive mål på flera sätt: dagliga samtal med elever/klasser, tittat på filmer och diskuterat efteråt, arbetat med särskilt material som till exempel Stopp min kropp och Bråka smartare, vistats på skolgården, utrymmen inomhus där eleverna finns, dokumenterat och utvärderat dagen tillsammans med elever, genomfört sociogram, arbetat med gå-kamrat och lek-kompis, gjort särskilda individuella arbeten med elever. Bjudit in grundsärskola/grundskola, arbetat med struktur och ordning, lekstationer och rutiner, med olika teman i mindre grupper och följt samma veckoschema. Genomfört likabehandlingsdagar med olika teman, samarbetsövningar, bilduppgifter, "språkpåse", pysselstationer, klassråd, husråd, elevråd, matråd, veckomål för särskilt mål och därefter utvärderat varje vecka.

Reflektioner från arbetslagen handlar om att värdegrundsarbete till mycket stor del sker i det dagliga arbetet på skolan, i stunden, i situationen tillsammans med eleverna. Arbetslagen beskriver att arbetet under läsåret givit resultat samtidigt som arbetslagen konstaterar att det finns ett fortsatt behov av att arbeta vidare med målen man satt upp. En utmaning med värdegrundsarbete är att sätta mål som är mätbara och tydliga att utvärdera. Samtalen med eleverna, svar från enkäter och trygghetsvandringar, samverkan med kollegor och samtal med vårdnadshavare blir ett sätt att mäta och utvärdera arbetet som pågår.

Några reflektioner från arbetslagen:

- "Vi upplever att språkbruket blivit bättre och att barnen är mer medvetna om och reagerar när andra använder fula ord".
- "På god väg (mot målet), vi arbetar med det hela tiden. Förutsättningarna ändras hela tiden".
- " ...det mål vi satt upp är av sådan sort att det inte riktigt finns ett slut på arbetet där man kan konstatera att arbetet är färdigt. Det är ständigt pågående. Enkäter som gjorts på skolan visar dock att vi är på god väg..."

De flesta klasserna på skolan gjorde en Trygghetsvandring under höstterminen, några klasslärare meddelade att de inte haft möjlighet på grund av tidsbrist. När vi sammanställde Trygghetsvandringarna samlade vi svaren under rubrikerna Önskemål, Styrkor och Risker.

Önskemål: Vuxen på fotbollsplanen, alltid en vuxen i hemvisten (fritids), kunna tända och släcka lamporna själv på toaletterna, renare idrottshall i väntan på den nya, fler leksaker, gungor, papperskorgar, sittplatser, rastvakt när det saknas.

Styrkor: Innegården ett bra ställe med många vuxna, bra med flick- respektive pojktoalett, bra på mellis, bra med vuxna på skolgården, för det mesta bra språk mellan barnen, lätt att få tag på vuxna om det behövs, bra omklädningsrum (idrotten), det egna klassrummet, att man känner sin lärare väl, sin egen "del" av skolgården, att man har kompisar, mindre och mer överskådlig cykelparkering.

Risker: ibland osams på fotbollsplanen, klasser osams med varandra på skol- och fritidstid, stressigt att hinna äta om man behöver gå på toa, jobbig och lång kö på mellis, lite pratigt i klassrummet, stort klassrum, trångt klassrum, trånga lokaler, hög ljudnivå, när elever bråkar, trånga korridorer, toaletter som känns "äckliga", när lysen (med timer) släcks på toaletten (läskigt), ostädade toaletter, placering av bord i matsalen, stress när barn pratar trots "röd lapp" i matsalen, trångt vid handfatet (kapprummet), skrikigt i duschen, retas i omklädningsrummet, uttittad i duschen, fimpar, snus, spott på skolgården, läskigt med byggarbetsplatsen, cykelställen är långt borta, skojbråk, fullt språk och kränkningar på Snapchat utanför skoltid

Några reflektioner från arbetslagen efter resultaten på enkäterna (trivsel-enkät, skol-enkät) under läsåret:

- Över lag ganska svåra frågor, behov av att gå igenom enkäten/orden i förväg. Viktigt undvika att leda in eleverna på ett särskilt svar.
- De elever som svarat "Vet ej" kanske inte har den språkliga förmågan att förstå – behov av mer hjälp?
- Frågorna vänder sig från att vara positiva till negativa – svårt för eleverna?
- När elever inte upplever skolarbetet som intressant – orsak? För lätt eller för svårt?
- Dagsformen påverkar svaret
- Positivt att eleverna respekterar varandras olikheter
- Vissa elever känner sig inte trygga i skolan – klasslärarna kände behov av att arbeta vidare i klassrummen med detta
- Viktigt att göra alla vuxna tillgängliga för alla elever – saknas klass- och husövergripande aktiviteter. - - Svårt skapa relationer med eleverna i paviljongerna.
- För många elever som svarar "stämmer ganska bra" på frågan om de vuxna ser till att ordningsreglerna följs. Behov av ökad samverkan mellan pedagoger och resurspersonerna.

Pedagogerna ger intryck av att känna sina elever och klasser väl och följer upp information från enkäterna. I vissa fall har det tex skapats samtalsgrupper för elever som hamnat i konflikter med varandra.

Fadderdagarna som pausades på grund av restriktionerna under pandemin har fortfarande inte kommit i gång på skolan även om några klasser samarbetat med varandra. Det är många som beskriver att det finns både önskan och vilja om att återuppta fadderdagarna.

Arbetslagen arbetade fram mål och planering för respektive arbetslagens Likabehandlingsarbete för läsåret 2022/2023 i samband med läsårsstart augusti 2022.

Årets plan ska utvärderas senast

Planen för läsåret 2022/2023 ska utvärderas senast 24 maj 2023 och arbetet med Likabehandlingsplanen för läsåret 2023/2024 ska vara klart senast 2023-09-01.

Hur årets plan ska utvärderas

Arbetslagen följer upp planen i slutet av höstterminen 2022 och utvärderar planen i maj månad 2023.

I samband med utvärderingen påbörjas arbetet med att skriva ner behoven/mål för kommande läsårs likabehandlingsarbete. Rektorerne ansvarar för att godkänna arbetslagens förslag på målområden.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektorerne ansvarar i samråd med Trygghetsteamet.

Planerade insatser läsåret 2022/2023

Grevhagsskolan har ett årshjul för Likabehandlingsarbetet på skolan. Årshjulet innebär en struktur för vad och när olika arbeten ska genomföras såsom datum för när Likabehandlingsarbete ska skapas, följas upp och utvärderas och när fadderdagar, enkäter, trygghetsvandringar och sociogram ska genomföras.

Livskunskap på schemat

Under läsåret 2021/2022 växte tanken om att Grevhagsskolan ska arbeta främjande på ett strukturerat och återkommande sätt. Trygghetsteamet ställde sig frågan: Vad vill vi skicka med eleverna och förhoppningsvis stärka eleverna med under de åren som vi har dem hos oss?

Målet var att skapa en struktur som följde under hela läsåret och som involverade alla eleverna och så många vuxna som möjligt. Processen började med att all personal på skolan arbetade tillsammans fram aktuella teman under arbetsnamnet Livskunskap. Trygghetsteamet sammanfattade vad arbetsgrupperna skickat in till oss och arbetade vidare med hjälp av boken "Skolkurator 2.0 Må bra, prestera bra" skriven av Hilda Johnsson. Boken blev, efter godkännande från författarinnan, stommen i arbetet med det som numer heter Livskunskap. Grunden i Livskunskap är 6 teman (se under rubriken Främjande arbete) som alla elever får ta del av en gång varje termin. Planeringen involverar alla ämnen på schemat vilket skapar möjligheter för samverkan mellan pedagogerna/resurspersoner/assistenter. Livskunskapen blir från och med augusti 2022 stommen i Grevhagsskolans (hälso-) främjande arbete.

Förutom att läsa boken kommer vi som arbetar på Grevhagsskolan få en föreläsning och bli inspirerade av Hilda Johnsson då hon kommer till oss i oktober. Arbetet med Livskunskap följs upp och utvärderas i slutet av varje termin.

Grundsärskolan, förskoleklass, årskurs 1–3, årskurs 4–6 samt fritids har samtliga valt särskilda fokusområden för kommande års Likabehandlingsarbete vilka redovisas nedan i parentes efter respektive målområde.

Främjande arbete

Målet med skolans främjande arbete är att skapa en trygg och tillitsfull arbetsmiljö för alla elever och all personal där alla elever har maximala möjligheter att lära och utvecklas. Det främjande arbetet syftar till att förstärka respekten för allas lika värde och omfattar alla diskrimineringsgrunderna.

Livskunskap: alla elever undervisas varje termin i temana:

- Barns olika livsvillkor
- Identitet
- Mobbing
- Allas lika värde
- Stress och press
- Kärleken är fri

Det främjande arbetet under läsåret 2022/2023 för Grevhagsskolan är att;

- Implementera arbetet med Livskunskap

Grundsärskolan:

- Arbeta med materialet "Stopp min kropp".

Förskoleklass:

- Trygghet – alla elever ska komma till skolan och känna sig sedda och hörda

Årskurs 1–3

- Öka förståelsen och kunskapen för olikheter (förståelse för kulturer, HBTQ-frågor samt funktionsnedsättningar) planerat från och med höstterminen 2021 till och med höstterminen 2023

Fritids:

- Skapa en trygg och tillitsfull lekmiljö 2022/2023
- Inkludera särskolan mer i vår verksamhet 2022/2023

Årskurs 4–6:

- Göra skolans vision känd för eleverna

Förebyggande

Målet för det förebyggande arbetet är att genomföra insatser med utgångspunkt i skolans identifierade styrkor och svagheter. Syftet med det förebyggande arbetet är att avvärja risker för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

Det förebyggande arbetet under läsåret 2022/2023 för:

Grundsärskolan:

- Arbeta med integritet (Stopp min kropp)

Förskoleklass:

- Vi blandar klasserna så eleverna blir tryggare med fler elever och lärare
- Vi lärare öppnar på morgonfritids. Täcker upp för fritidspersonal om de är frånvarande

Årskurs 1–3:

- Förbättra språkbruket i hus A 2022/2023

Fritids:

- Arbeta för en bra ute- och innemiljö 2022/2023
- Arbeta för inkludering 2022/2023

Årskurs 4–6:

- Skapa en tryggare miljö i omklädningsrummet så att antalet kränkningar minskar
- Öka trivseln på rasterna

Upptäckande

- Trygghetsvandring för samtliga elever under höstterminen 22 (klasslärare ansvarar).
- Elev-enkäter (trivsel-enkät eller skol-enkät) både höstterminen 22 och vårterminen 23 (klasslärare ansvarar). De elever som har hälsosamtal med skolsköterskan gör inte en trivsel-enkät samma termin.
- Sociogram höstterminen 22 och vårterminen 23 (klasslärare ansvarar).
- Skolsköterskan har varje läsår ett hälsosamtal med samtliga elever i förskoleklass, årskurs 2 och i årskurs 4.
- Klasskonferenser för varje klass varje termin.
- Kränkingsärenden (medvetenhet och ta vara på information som situationerna ger)
- Grevhagsskolan arbetar sedan vårterminen 2021 aktivt med elevernas närvaro i skolan. Detta innebär att det finns en rutin för att skolan tar kontakt med vårdnadshavare och/eller elev för elever med 20 % frånvaro eller mer under en sammanhållande 4-veckorsperiod.

Åtgärdande

Syftet med det åtgärdande arbetet är att skolan snabbt ska kunna åtgärda fall av kränkningar, trakasserier och diskriminering. Det ska finnas en tydlig ansvarsfördelning och tydliga rutiner för hantering, utredning och rapportering av den som utsatts för eller utsatt annan samt för dokumentation och uppföljning av dessa händelser.

Åtgärdande insatser för Grevhagsskolan är att:

- Personal får en genomgång i rutinerna för kränkningar, trakasserier och diskriminering i början av läsårsstart
- Trygghetsteamet är uppmärksam på behov av återkoppling om kränkingsärenden till personal

Grevhagsskolan har tydliga rutiner för att åtgärda, utreda och dokumentera när en elev diskrimineras, kränks eller trakasseras på skolan.

När en personal på skolan får kännedom om att en elev blivit utsatt för kränkning, diskriminering eller trakasserier i verksamheten vidtar skolan åtgärder. Vi strävar efter att alla former av kränkningar anmäls till rektor.

Grevhagsskolan arbetar med det digitala programmet Draft-IT där alla kränkingsärenden dokumenteras.

Rutiner vid uppkomna situationer

- Den som får kännedom om/upptäcker situationer där någon kan ha utsatts för kränkning, trakasseri, mobbning eller diskriminering åtgärdar situationen efter bedömning.
- Klasslärare och rektor informeras om händelsen samma dag.
- Trygghetsteamet kontaktas vid behov.
- Rektor är ytterst ansvarig för att situationer hanteras på skolan.
- Rektor anmäler alla situationer till huvudman (både situationer som behöver utredas vidare samt situationer där vuxen redan konstaterat att kränkning/trakasseri/mobbning/diskriminering förekommit).

Rutiner för att åtgärda, utreda och dokumentera när elev kränks eller trakasseras av andra elever:

1. Situation upptäcks och hanteras.
2. Ansvarig/aktuell personal anmäler händelsen till rektor. Anmälan till huvudman skickas till huvudman enligt anvisad blankett. Rektor ansvarar.
3. Ansvariga för ärendet samtalar med aktuella. Samtalen dokumenteras.
4. Vårdnadshavare informeras samma dag.
5. Ansvariga för ärendet dokumenterar det fortsatta arbetet/utredningen.
6. Uppföljande arbete och samtal med inblandade.
7. Avslut av ärende.

Ansvarsförhållande

Rektor är ytterst ansvarig. All personal ansvarar för att föra relevant information vidare till berörda.

Rutiner för att åtgärda, utreda och dokumentera när elev kränks, diskrimineras eller trakasseras av personal

All personal på skolan har ansvar för att agera och rektor har ansvar för att skolan åtgärdar, utreder, åtgärdar samt följer upp situationer där elev kränkts, trakasserats eller diskriminerats. När en elev upplever sig kränkt ska denne eller dennes vårdnadshavare ta kontakt med rektor eller någon i Trygghets-teamet.

Ansvarsförhållande

Rektor är ytterst ansvarig. All personal ansvarar för att föra relevant information vidare till berörda.

Roller i mobbningsituationer

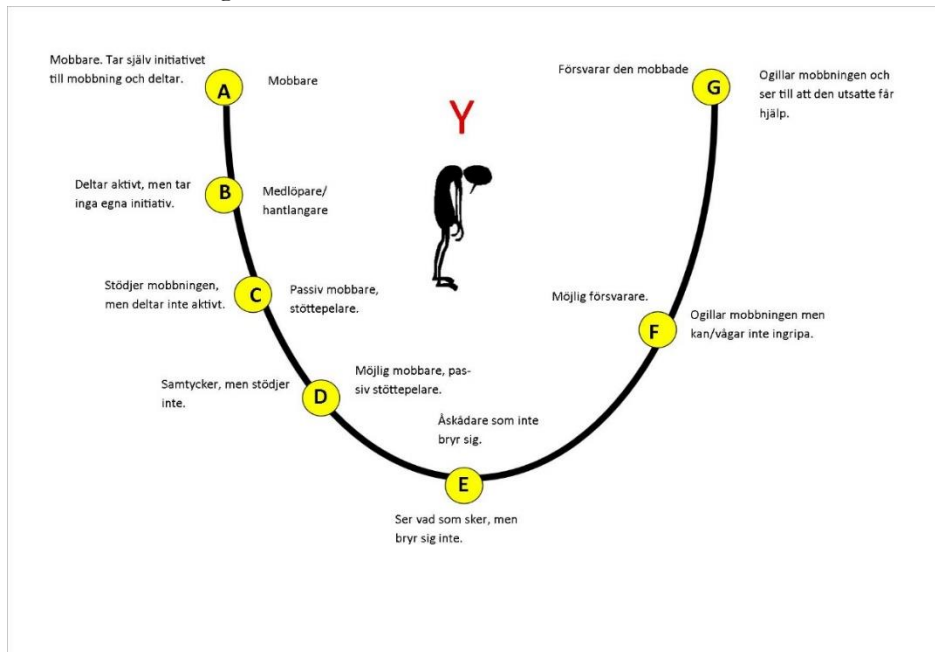


Bild visar roller i mobbningsituation

Konfliktskalan



Bild visar konfliktskalan Grönt=Kan lösas på egen hand, Gult=Kan vänta till tid finns
Rött=Måste lösas direkt

Begreppsförklaring

Här följer en förklaring av olika begrepp som kan vara aktuella i ett likabehandlingsarbete:

Kön - omfattar könsdiskriminering (kvinna - man)

Etnisk tillhörighet - Alla människor har en eller flera etniska tillhörigheter. Var och en har rätt att definiera sin egen tillhörighet.

Etnicitet - Identifikation med och känsla av tillhörighet till en etnisk grupp. En person kan ha fler etniska tillhörigheter exempelvis kan man som född i Sverige vara rom, same, svensk, kurd med mera

Religion eller annan trosuppfattning – Elever ska inte inom förskolan/skolan bli ensidigt påverkade till förmån för den ena eller andra åskådningen. Alla elever har rätt till kunskap och lärande, tankefrihet och religionsfrihet. Föräldrar har rätt att uppföstra sina barn i enlighet med sin tro.

Annan trosuppfattning - Innefattar uppfattningar som har sin grund i eller samband med en religiös åskådning till exempel buddhism, ateism med flera

Funktionsvariation- Funktionsvariation är varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga. Graden av funktionsvariation har ingen betydelse. Funktionsvariation innefattar allt från allergi, dyslexi, hörsel och synskada samt neuropsykiatriska funktionsvariationer som exempelvis ADHD och autismspektrumtillstånd.

Sexuell läggning - Omfattar homosexualitet, bisexualitet, heterosexualitet och pansexualitet.

Könsöverskridande identitet eller uttryck – eller könsidentitet, omfattar de flesta transpersoner. Transpersoner kan till exempel vara transvestiter, intersexuella (personer som fötts med oklar könstillhörighet) eller inter- och transgenderpersoner (personer som definierar sig bortom kön eller utanför de könsidentiteter som tillhör den nu rådande normen). För att omfattas av detta skydd måste detta uttryck uppfattas av andra, men det krävs inte att den som diskriminerar känner till begreppen.

Ålder – skyddet mot åldersdiskriminering omfattar alla, unga som gamla. Åldersnormen drabbar generellt yngre och äldre. Det är tillåtet att särbehandla på grund av ålder:

- vid tillämpning av bestämmelse i förskola, förskoleklass, skolbarnomsorg, grundskola, särskola eller specialskolan. En sådan bestämmelse kan vara skollagen eller grundskoleförordningen, till exempel indelning i grupper utifrån barnens och elevernas ålder.
- om det finns berättigat syfte och de medel som används är lämpliga och nödvändiga. Det gäller till exempel åldersgränserna för tillträde till gymnasium, vuxenutbildning och SFI.

Diskriminering - När elever behandlas sämre än andra p.g.a. någon av de sju diskrimineringsgrunderna. Diskrimineringen kan vara *direkt* eller *indirekt*.

Kränkande behandling - Uppträdande som kränker ett barn eller en elevs värdighet.

Trakasserier - Uppträdande som kränker ett barns värdighet och har samband med någon diskrimineringsgrund. Det är trakasserier även när ett barn eller en elev kränks p.g.a. en förälders sexuella läggning, funktionshinder med mera

Främjande likabehandlingsarbete:

Målet med skolans främjande arbete är att skapa en trygg och tillitsfull arbetsmiljö för alla elever och all personal där alla elever har maximala möjligheter att lära och utvecklas. Det främjande arbetet syftar till att förstärka respekten för allas lika värde och omfattar alla diskrimineringsgrunderna.

Det främjande arbetet pågår hela tiden utan att något har hänt. Det är målinriktat, det riktas mot alla och är en naturlig del i det vardagliga arbetet.

Exempel:

Att ge alla elever lika stort inflytande och utrymme i verksamheten.
Att i skolan använda böcker som belyser olika typer av familjebildningar eller olika minoriteter.

Förebyggande likabehandlingsarbete:

Målet för det förebyggande arbetet är att genomföra insatser med utgångspunkt i skolans identifierade styrkor och svagheter. Syftet med det förebyggande arbetet är att avvärja risker för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling. Det förebyggande arbetet omfattar de områden som skolan upptäckt under kartläggning av verksamheten och identifierat som riskfaktorer.

Exempel:

Att genomföra värderingsövningar utifrån identifierade behov.
Att ha rastvakter som har uppsikt över platser som eleverna upplever som otrygga.

Åtgärdande likabehandlingsarbete:

Syftet med det åtgärdande arbetet är att skolan snabbt ska kunna åtgärda fall av trakasserier och kränkningar. Det ska finnas en tydlig ansvarsfördelning och tydliga rutiner för utredning, rapportering och hantering av den som utsatts för eller utsatt annan för trakasserier och kränkningar samt för dokumentation och uppföljning av dessa händelser.

Åtgärdande insatser ska påbörjas genast när det kommit signaler om att en elev känner sig diskriminerad, trakasserad eller kränkt.

Detta innebär att skolan måste vidta åtgärder som dokumenteras, utvärderas och följs upp för att förhindra att kränkningarna upprepas.