



**Linneskolans likabehandlingsplan  
mot diskriminering och kränkande behandling**

**Läsåret 2019–2020**

## **Innehållsförteckning**

Grunduppgifter.....	3
Utvärdering.....	4
Främjande insatser.....	5
Kartläggning .....	6
Förebyggande åtgärder.....	6–7
Rutiner för akuta situationer .....	8
Syfte och definitioner.....	9–10
Kontaktpersoner.....	11

## **Likabehandlingsplan**

Likabehandlingsplanen innehåller information om Linnéskolans arbete mot kränkningar och diskriminering.

## **Grunduppgifter**

### **Verksamhetsformer som omfattas av planen**

Grundskola, förskoleklass och fritidshem.

### **Ansvarig för planen**

Rektor i samarbete med likabehandlingsteamet.

### **Vår vision**

Alla barn har samma rättigheter och lika värde. Ingen ska utsättas för kränkande behandling eller diskriminering.

### **Planen gäller från**

2019.08.20

### **Planen gäller till**

2020.06.12

### **Elevers delaktighet**

Varje klasslärare går igenom planen med eleverna, både vid höstterminens start och vårterminens start, med hjälp av en powerpoint.

Likabehandlingsteamet går i början av läsåret runt i klasserna och presenterar sig och informerar om likabehandlingsarbetet på skolan.

Elevrådet driver och utvecklar likabehandlingsarbetet på Linnéskolan. Årshjul gällande elevrådets arbete finns på Linnéskolans hemsida.

### **Vårdnadshavarnas delaktighet**

Likabehandlingsplanen presenteras på föräldramöten och skickas även hem i en kortfattad informationsbroschyr. Planen finns även tillgänglig på Linnéskolans hemsida.

Vårdnadshavare blir delaktiga genom att pedagogerna på brukarråden informerar om det aktuella läget på skolan.

### **Personalens delaktighet**

Likabehandlingsteamet består av representanter från olika personalgrupper, teamet träffas regelbundet flera gånger per termin. Årshjulet gällande likabehandlingsarbetet finns på Linnéskolans hemsida.

## **Utvärdering**

### **Hur fjolårets plan utvärderats**

Varje elev utvärderade fjolårets likabehandlingsarbete med hjälp av frågor framställda av likabehandlingsteamet. All personal fick också tillfälle att utvärdera förra läsårets likabehandlingsarbete med samma frågor framställda av likabehandlingsteamet.

### **Resultat av fjolårets plan**

Många elever och vuxna på skolan upplever att svordomarna minskat om man jämför med föregående år, men en del elever använder likväl fula och "hårda" ord mot varandra. Vissa pekar finger.

Det är svårt ibland när en del pratar annat språk med varandra, t ex i lekar eller på fotbollsplan. Många, både elever och personal, vill att alla pratar så att man förstår varandra och att risk för missförstånd minimeras.

Vissa elever upplever att det ibland känns oroligt på fotbollsplan. Ganska många elever upplever konflikter vid t ex fotbollsplan och King-planerna. Ibland kan rastvärdarna stå i klunga och prata, och några menar att rastvärdarna behöver vara mer på baksidan av skolan. Någon elev påpekar att alla rastvärdar alltid behöver ha gul väst så man vet vem som är rastvärd. Några uppger att skolgården behöver rustas upp och att rastverksamheten behöver uppdateras (kolla över material, ev. köpa in nyheter, fundera över personaltätheten etc.).

Flera klasser och även personal anser att det ofta är för högljutt i matsalen och även i hallen utanför matsalen, det är en stressande arbetsmiljö.

Elever och vuxna upplever att vissa elever inte alltid lyssnar på de vuxna på skolan. Utvärderingarna visar att vi överlag behöver visa varandra mer respekt, t ex genom att hälsa på varandra, hålla upp dörrarna och så vidare.

Personalen menar att klimatet förbättrats mycket mellan personalen detta år, man tror det kan bero på utvecklingsgrupperna och gemensamma APT. Under vårterminen träffas dock personalgruppen för sällan, framkommer det från utvärderingen. I någon utvärdering framkommer det att det känns lite ensamt när man planerar i sitt eget klassrum.

Att visa powerpoint om likabehandling vid terminernas starter har upplevts positivt.

## **Årets plan ska utvärderas senast**

2020.06.20

### **Hur årets plan ska utvärderas**

Samtlig personal utvärderar likabehandlingsarbetet, med frågor som är framarbetade av likabehandlingsteamet. Varje elev utvärderar årets likabehandlingsarbete, klassvis tillsammans med klasslärare.

### **Ansvarig för att årets plan utvärderas**

Rektor i samråd med likabehandlingsteamet.

## **Främjande insatser**

### **Främjande arbete (det positiva som vi vill se MER av)**

Med främjande insatser vill vi stärka positiva förutsättningar för likabehandling i vår verksamhet. Skolans uppdrag är att verka för demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter.

Utvärderingarna av förra årets likabehandlingsarbete visar att vi behöver främja ett tryggt och inkluderande klimat på skolan, där vi alla visar respekt mot varandra. Ett sätt att göra detta är att arbeta med hur vi kommunicerar med varandra. Vi fortsätter därför att arbeta med språket, att vi håller ett gott språkbruk och fokuserar på förståelse och respekt för varandra på Linnéskolan.

### **Områden som berörs av främjande insatser**

Samtliga sju diskrimineringsgrunder (kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder) inkluderas i det främjande arbetet.

### **Mål**

Målet är att det ska vara ett inkluderande klimat på Linnéskolan, med god trivsel och stämning bland elever och vuxna. Vi ska kommunicera med varandra genom att lyssna, ha god ton och ett trevligt språkbruk.

### **Främjande insatser**

- Alla elever får komma till tals.
- Samtliga på skolan har ett gemensamt förhållningssätt.
- Elevrådet träffas regelbundet och arbetar med arbetsmiljön och likabehandlingsarbetet.
- Personalen på skolan träffas i arbetslag och utvecklingsgrupper och arbetar metodiskt med diskrimineringsgrunderna och normkritiskt tänkande i skolan.

- Skolsköterskan har hälsofrämjande insatser gällande elever i Förskoleklass, åk 2, åk 4 samt uppföljande samtal med eleverna i åk 6.
- Linnéskolan har styrda rastaktiviteter för vissa klasser och även ”rastkompisar” i vissa klasser, vid behov.
- Alla elever erbjuds att vara med i olika rastverksamheter på lunchrasterna.
- Samtal med elever i alla situationer där vi möter eleverna på skolan (lektioner, matsal, raster, busshållplats, etc.).
- Vänskapsveckor där vi under två veckor riktar in oss och lägger fokus på kamratskap och vänlighet.
- Återkommande diskussioner om etik, moral, demokrati och jämställdhet genomförs i skolans olika ämnen.
- Vissa klasser har drama och massage som en främjande insats.
- Pedagogisk litteratur används i likabehandlingsarbetet.
- Likabehandlingsteamet plockar fram böcker och filmer i ämnet.
- På friluftsdagar blandas eleverna från olika klasser så de lär känna varandra i olika åldrar.
- På fritids är det blandade åldrar, detta som en främjande insats.

### **Ansvarig**

Samtlig personal.

### **Datum när det ska vara klart**

Arbetet pågår under hela läsåret.

### **Kartläggning**

#### **Kartläggningsmetoder**

- Dagliga samtal med elever och personal.
- Psykosociala enkäter för eleverna.
- Sociogram.

#### **Områden som berörs i kartläggningen**

Kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

#### **Resultat och analys**

Enkäterna och sociogrammen analyseras i likabehandlingsteamet. Eventuella förebyggande insatser eller åtgärder sätts in. Ärenden diskuteras eventuellt vidare på elevhälsoteam-träffar.

Det som framkommer genom kartläggningarna synliggör hur situationen ser ut på skolan och detta arbetar vi vidare med.

## **Förebyggande arbete**

### **Förebyggande - ta bort hinder i förväg när vi vet eller tror att det finns anledning till det**

I det förebyggande arbetet ingår rutiner för att upptäcka, utreda, åtgärda och dokumentera diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Utvärderingarna av förra årets likabehandlingsarbete visar att vi behöver arbeta mer för ett positivt, inkluderande klimat på skolan, där vi visar respekt för varandra. Vi behöver arbeta förebyggande mot kränkningar på olika sätt, t ex genom hur vi kommunicerar med varandra. Vi fortsätter att arbeta förebyggande gällande språkbruket på skolan.

### **Områden som berörs det förebyggande arbetet:**

Samtliga sju diskrimineringsgrunder (kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder) inkluderas i det åtgärdande arbetet.

### **Mål**

Det förebyggande arbetet har som mål minimera diskriminering, trakasserier och kränkande behandling på Linnéskolan. Vi vill minimera verbala kränkningar och ett exkluderande klimat.

Målet är att alla ska veta vem de ska vända sig till då de själva eller någon annan upplever sig utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling. Vi vill ha tydliga rutiner för utredning och dokumentation.

### **Förebyggande arbete:**

- Tydliga ordningsregler finns på skolan.
- Alla är uppmärksamma på kränkande behandlingar.
- Fortgående samtal sker om hur vi kommunicerar med varandra så att alla förstår och känner sig inkluderade.
- Vi har nolltolerans gällande svordomar och kränkande ord och arbetar aktivt med detta.
- Pubertetssamtal sker i åk 5 och åk 6.
- DISA-grupper med åk 5 och 6.
- ANDT-samtal i årskurs 6 (ANDT= alkohol, narkotika, doping och tobak).
- Likabehandlingsteamet har regelbundna träffar.
- Elevhälsoteamet har regelbundna träffar.
- Förebyggande arbete gällande diskrimineringsgrunderna och normkritiskt tänkande sker genom regelbundna träffar med personalen, i sk. utvecklingsgrupper.

- Särskilda insatser i olika klasser, grupper och enskilda individer, vid behov.

### **Ansvarig**

Samtlig personal.

### **Datum när det ska vara klart**

Arbetet pågår under hela läsåret.

## **Rutiner för akuta situationer- åtgärder**

### **Policy**

Det råder nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling på vår skola.

### **Personal som elever och föräldrar kan vända sig till**

När ett barn upplever sig diskriminerad, trakasserad eller kränkt ska denne eller dennes vårdnadshavare ta kontakt med rektor eller någon i likabehandlingsteamet.

### **Rutiner för att utreda, åtgärda och dokumentera när elev är utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling av andra elever:**

Om en elev känner sig utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling av en annan elev på skolan ansvarar rektorn för utredning av situationen. Den som får kännedom om sådant ärende anmäler detta till rektor, som utreder genom samtal med de inblandade och vidtar åtgärder.

1. Anmälan skickas till huvudman enligt anvisad blankett. Rektor ansvarar.
2. Två personer från likabehandlingsteamet samtalar med både offer och utövare, var för sig.
3. Samtalen dokumenteras.
4. Vårdnadshavare kontaktas.
5. Uppföljning sker.

### **Rutiner för att utreda, åtgärda och dokumentera när elev är utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling av personal:**

Om en elev känner sig utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling av en vuxen på skolan ansvarar rektorn för utredning av situationen. Den som får kännedom om sådant ärende anmäler detta till rektor, som utreder genom samtal med de inblandade och vidtar åtgärder.



1. Anmälan skickas till huvudman enligt anvisad blankett. Rektor ansvarar.
2. Samtalen dokumenteras.
3. Vårdnadshavare kontaktas.
4. Uppföljning sker.

### **Rutiner för att utreda, åtgärda och dokumentera när elev är utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling av rektor:**

1. Anmälan sker till huvudman.
2. Samtalen dokumenteras.
3. Vårdnadshavare kontaktas.
4. Uppföljning sker.

### **Rutiner för uppföljning**

Uppföljande samtal sker vid behov.

### **Ansvarsförhållande**

Rektor är ytterst ansvarig. All personal ansvarar för att föra relevant information vidare till berörda.

### **Syfte och definitioner**

Likabehandlingsplanen har som syfte att främja barns och elevers lika rättigheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning samt ålder. Den syftar också till att förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

- **Kön** – gäller både biologiska skillnader mellan pojkar och flickor och en persons självupplevda könstillhörighet.
- **Könsöverskridande identitet eller uttryck** – avser personer med könsidentitet eller könsuttryck som hela tiden eller periodvis skiljer sig från könsnormen i form av kläder, kroppsspråk m.m. t ex transvestiter eller intersexuella.
- **Sexuell läggning** – avser homo-, bi- eller heterosexuell läggning.
- **Etnisk tillhörighet** – avser hudfärg, nationellt eller etniskt ursprung eller annat liknande förhållande.
- **Religion eller annan trosuppfattning** – avser religionsfrihet, både i fråga om religion eller annan religiös åskådning t ex ateism.

- **Funktionsnedsättning** – avser varaktiga fysiska, psykiska eller intellektuella begränsningar av en elevs funktionsförmåga.
- **Ålder** – avser alla som upplever sig särbehandlade utifrån sin ålder. Det är tillåtet att särbehandla av skäl som har samband med ålder i vissa fall t ex indelning i grupper i skolan.
- **Kränkning** är ett paraplybegrepp där mobbning, trakasserier och övrig kränkande behandling ingår. Här ryms alla typer av dålig behandling som gör att någon känner sig ledsen, sårad och mindre värd.
- **Kränkande behandling** är det ord som används för att i lag förbjuda kränkningar som inte har samband med diskrimineringsgrunderna. Kränkande behandling definieras som ett uppträdande som kränker en elevs värdighet.
- **Mobbning** är upprepade kränkningar mot en person under en viss tid. Den som är utsatt riskerar att hamna i ett underläge och har svårt att försvara sig.
- **Diskriminering** är när en vuxen i skolan, till exempel en lärare, missgynnar eller behandlar en elev sämre än andra och det har samband med någon av diskrimineringsgrunderna; kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion och annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.
- **Trakasserier** är när någon blir kränkt utifrån någon av de sju diskrimineringsgrunderna. Det räcker med en händelse för att någon ska göra sig skyldig till trakasserier.

Skollagen 2010:800, kap. 6, § 1-10

Diskrimineringslagen 2008:567, kap 1, § 4-5

### **Elevhälsoteamet**

Elevhälsoteamet, EHT, på Linnéskolan, består av olika yrkesgrupper; rektor, speciallärare, specialpedagog, skolsköterska, kurator, skolpsykolog. Teamet träffas en gång varannan vecka. EHT mötena är en förutsättning för att skapa en helhetsbild kring eleven/eleverna, i syfte att möta elevernas olika behov av stöd. EHT möter regelbundet de olika arbetslagen. Våra gemensamma arbetsuppgifter är att:

- Arbeta främjande och förebyggande och därmed undanröja orsaker till att svårigheter uppstår.
- Handleda skolans personal i elevhälsifrågor.

- Arbeta utifrån en helhetssyn med fokus på barnets bästa.
- Samverka med andra berörda instanser och verksamheter.
- Stödja personal/elever och föräldrar utifrån ett elevnära och inkluderande synsätt.

## **Kontaktpersoner**

### **Linnéskolans likabehandlingsteam består av:**

Hanna Pansell-Edvardsson, rektor

Mirjam Delavaux, SVA-lärare

Ann-Sofie Lindbom, fritidspedagog

Maud Gustavsson, klasslärare

Kristin Nordqvist, klasslärare

Jenny Egbäck, skolkurator