

Sammanträde med	Socialutskottet	
Plats och tid	Kommunfullmäktigesalen Stadshuset kl. 09:00	
<b>Beslutande</b> Ledamöter	Marie-Louise Gunnarsson, (M), ordförande Rozita Hedqvist, (S) Gun-Ann Öholm Jansson, (C)	
Tjänstepersoner	Gunilla Bergdalen, sekreterare Catharina Tingvall, socialchef Josefin Evegren, sektorsekonom, §§ 147–149 Carola Walfridson, kvalitet och utvecklingschef, §§ 147–150 Cecilia Clausson, funktionschef, individ och familjeomsorgen, §§ 153–154, 158	
Utses att justera	Gun-Ann Öholm Jansson	
Justeringens plats och tid	Sociala sektorn 2024-12-02	Paragrafer 146–162
Underskrifter	Sekreterare ..... Gunilla Bergdalen	
	Ordförande ..... Marie-Louise Gunnarsson	
	Justerande ..... Gun-Ann Öholm Jansson	

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Socialutskottet

Sammanträdesdatum 2024-11-27

Förvaringsplats  
för protokollet Sociala sektorn

Datum då anslag  
publiceras 2024-12-02

Datum då anslag  
tas bort 2024-12-24

Underskrift .....  
Gunilla Bergdalen

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Upprop

Val av justerare

§ 146	Godkännande av föredragningslista	
§ 147	Budgetuppföljning 2024	2024/32
§ 148	Verksamhetsplan och internbudget 2025	2024/127
§ 149	Internkontroll - direktupphandling 2024	2024/78
§ 150	Pedagogisk måltid inom sociala sektorn - riktlinje	2024/129
§ 151	Ej verkställda beslut 2024	2024/76
§ 152	Platser särskilt boende - information	2024/10
§ 153	Norm försörjningsstöd 2025 samt reviderade riktlinjer ekonomiskt bistånd 2025	2024/128
§ 154	Delegationsordning - revidering	2024/51
§ 155	Verksamhetsbidrag för föreningar 2024	2024/130
§ 156	LVU-LVM-beredskap 2025	2024/131
§ 157	Obesvarade motioner och medborgarförslag	2024/13
§ 158	Bostadstrappan	2024/134
§ 159	Brukarråd särskilt boende	2024/133
§ 160	Förändrat arbetssätt hemtjänsten	2024/1
§ 161	Socialchefen informerar	
§ 162	Anmälningssärenden	

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## SocU § 146 Godkännande av föredragningslistan

### Beslut

Socialutskottet beslutar

att föredragningslistan fastställs enligt föregående sida.

### Ärendebeskrivning

Punkt 8, Enhetsundersökningen – LSS, utgår från sammanträdet.

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

## SocU § 147 Budgetuppföljning 2024

Dnr Socn 2024/32

### Beslut

Socialutskottets förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

**att** notera att sociala sektorn prognostiserar en total negativ avvikelse mot helårsbudget med 8,3 miljoner kronor, vilket motsvarar en avvikelse mot budget med 1,5 procent

varav prognostiserad negativ avvikelse för externa placeringar är 15,5 mnkr

varav prognostiserad negativ avvikelse för försörjningsstöd är 2,1 mnkr

**att** godkänna lämnad rapport.

### Ärendebeskrivning

Sociala sektorns driftbudget för 2024 uppgår till 571,5 mnkr. Sektorns driftutfall efter oktober var 480,0 mnkr, vilket motsvarar 84,0 procent av helårsbudgeten. Sektorns helårsprognos för driften är 580,3 mnkr vilket motsvarar en negativ avvikelse mot budget med 8,8 mnkr. Den procentuella avvikelserna mot budget i prognosen är 1,5 procent.

Avvikelserna uppdelat per verksamhet är:

- Äldreomsorg särskilt boende prognostiseras till positiv avvikelse med 2,7 mnkr, motsvarande 2,0 procent av budget.
- Äldreomsorg särskilt boende prognostiseras till positiv avvikelse med 0,4 mnkr, motsvarande 0,4 procent av budget.
- Hälso- och sjukvården prognostiseras till en positiv avvikelse med 2,1 mnkr, motsvarande 5,7 procent av budget.
- Stöd och service till personer med funktionsnedsättning prognostiseras till en positiv avvikelse med 0,7 mnkr, motsvarande 0,5 procent av budget.
- Socialt stöd prognostiseras till en negativ avvikelse med 17,1 mnkr, motsvarande 13,0 procent av budget.
- Sektorsövergripande och övrigt prognostiseras till positiv avvikelse med 2,9 mnkr, motsvarande 13,5 procent av budget.

Sociala sektorns investeringsbudget år 2024 är 8,4 mnkr. Sektorns investeringsutfall efter september månad var 2,1 mnkr. Sektorns helårsprognos för investeringarna är 8,0 mnkr.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Josefin Evegren, sektorsekonom, sociala sektorn 2024-11-25.

---

**Utdrag:**

Socialchef  
Funktionschefer  
Sektorsekonom

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## SocU § 148 Verksamhetsplan och internbudget 2025

Dnr Socn 2024/127

### Beslut

Socialutskottets förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna verksamhetsplan och internbudget 2025 för socialnämnden.

**Gun-Ann Öholm Jansson (C)** deltar inte i beslutet.

### Ärendebeskrivning

I mars 2018 beslutade kommunfullmäktige (Kf § 54, 2018-03-22) att anta en ny vision för Eksjö kommun, Alla är vi Eksjö kommun. I december 2018 antog kommunfullmäktige (Kf § 73, 2018-12-11) en policy för styrning och ledning. I september 2023 (Kf § 147, 2023-09-21) godkände kommunfullmäktige kommunprogram för 2024–2027. Verksamhetsplanerna aktualitetsprövas och revideras årligen och tas upp för beslut inför varje nytt år.

I Eksjö kommuns policy för styrning och ledning framgår att sektorerna ska upprätta en verksamhetsplan där det ska framgå

- Vad grunduppdraget är och hur kvalitetssäkring av grunduppdraget ska göras.
- Vad sektorn ska göra för att bidra till att effektmålen i kommunprogrammet ska uppnås.
- Om det finns andra utvecklingsarbeten som behöver fokuseras på.
- Internbudget

Eksjö kommuns vision pekar ut tre fokusområden vilka möjliggör att skapa den attraktionskraft som krävs för att kunna erbjuda välfärdstjänster av god kvalitet. Fokusområdena är: den hållbara kommunen, den nära kommunen och den aktiva kommunen. I kommunprogrammet har visionen brutits ned till fyra effektmål som anger vad som ska uppnås under mandatperioden. Effektmålen bryts ned i nämndernas och bolagens verksamhets- och affärsplaner där det anges vad de kan bidra med för resultat för att effektmålen i kommunprogrammet ska uppnås. Kommunprogrammet har en koppling till Agenda 2030 och de globala målen för hållbar utveckling.

Jämfört mot socialnämndens verksamhetsplan 2024 har några justeringar gjorts i verksamhetsplan för 2025

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

- Avsnitt 2 Grunduppdrag: Måltidsverksamheten är överflyttad från sociala sektorn till kommunledningskontoret.
- Avsnitt 3 Omvärldsanalys: Ny inledande text om säkerhetspolitiska omvärldsläget, kommunsektorns ekonomi och ny socialtjänstlag. Trender ifrån SKR är fortsatt aktuella.
- Avsnitt 4 Utveckling av verksamheten: Det är tillagt ett utvecklingsområde om välfärdsutmaningen med fokus på innovation, sluta göra och kompetensförsörjningen. Uppdaterade effektkedjor för nämnden.
- Avsnitt 5 Internbudget. Avsnittet är uppdaterat med 2025 års budget.

Vid kommunfullmäktiges sammanträde i oktober (Kf §175, 2024-10-31) beslutade kommunfullmäktige om budget för 2025–2026 plan för 2027. I beslutet framgår att till nämndens ram uttala:

- att resurser tillförs för placeringskostnader och försörjningsstöd,
- att återta tillförda resurser för volymförändring utifrån befolkningsprognos,
- att resurser tillförs för ökad introduktionstid,
- att resurser tillförs för fortsatt införande av läkemedelsautomater,
- att resurser tillförs från 2027 för nytt särskilt boende med inriktning demens,
- att från 2027 minska resurser genom stängning av särskilt boende Almgården,
- att från 2026 tillförs resurser för utemiljö på särskilt boende Solgården,
- att resurser tillförs för hjälpmedel och sjukvårdsmaterial inom hälso- och sjukvården,
- att resurser tillförs från 2025 för utökning av antalet familjebehandlare,
- att resurser tillförs från 2026 för utökning av chefstjänst,
- att minska tillförda resurser för stödfunktioner och administration,
- att resurser tillförs för Yrkesresan.

Nämndens startram 2024 var 562,7 miljoner kronor och startram 2025 är 574,5 miljoner kronor.

Investeringsbudgeten uppgår till 2,8 miljoner kronor år 2025. Resurserna är budgeterade för inköp av bland annat möbler, sängar, hjälpmedel, elcyklar, markiser samt spoldesinfektorer inom verksamheterna.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Josefin Evegren, sektorsekonom, Carola Walfridson, kvalitet och utvecklingschef och Catharina Tingvall, socialchef, sociala sektorn, 2024-11-22

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



**Utdrag:**

Socialchef

Kvalitet och utvecklingschef

Sektorsekonom

Funktionschefer

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## SocU § 149 Direktupphandlingar kvartal 3 2024 – sociala sektorn

Dnr Socn 2024/78

### Beslut

Socialutskottets förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att

att godkänna lämnad rapport.

### Ärendebeskrivning

Plan för 2024 års internkontroll för sociala sektorn behandlades av socialnämnden på sammanträdet i maj (SocN § 67, 2024-05-08).

Internkontrollen berör tre områden; kontroll av effektivitet och ändamålsenlighet i verksamheten, kontroll av finansiell rapportering samt kontroll av följsamhet mot lagar och förordningar. I kommunens upphandlings- och inköbspolicy framgår att området om upphandling och inköp ska vara med i internkontrollplanen.

I sociala sektorns internkontrollplan är ett kontrollområde direktupphandlingar som ska delrapporteras kvartalsvis. Inköp som sker enligt ramavtal eller avtal ingår inte i denna uppföljning.

Direktupphandlingar med belopp högre än 50 000 kronor ska kontrolleras. Mellan beloppen 50 001 kronor och 100 000 kronor bör minst tre företag tillfrågas för att tillförsäkra konkurrens och möjlighet till prisjämförelse. Det är även krav på dokumentation.

För belopp mellan 100 001 och 700 000 kronor ska samråd ske med upphandlingsavdelningen innan direktupphandling påbörjas. Minst tre företag ska tillfrågas. Annonsering ska ske på Eksjö kommuns webbplats. Kan inte tre företag tillfrågas, upphandlingens komplexitet eller av annan affärsmässig grund, ska annonsering även ske i en allmän tillgänglig databas.

### Uppföljning direktupphandlingar kvartal 3 2024, sociala sektorn

Under tredje kvartalet av 2024 har två inköp genomförts med belopp överstigande 50 000 kronor och där leverantören inte har varit avtalsleverantör.

Ett av inköpen rörde konsulttjänst där det i samband med inköpets start gjorts konkurrensutsättning. Dokumentation finns men har vissa brister och kontakt har tagits med upphandlingsenheten för vägledning i lämpliga åtgärder.

Det andra aktuella inköpet har dokumenterats men inte konkurrensutsatts. Avstämning gjordes med upphandlingsavdelningen före inköp för granskning av offert och frågeställning kring konkurrensutsättning. Bedömningen blev att

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

verksamheten kunde gå vidare med aktuellt inköp utefter offert då det bara fanns en leverantör som tillhandahöll specifika produkten.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Josefin Evegren, sektorsekonom, sociala sektorn, 2024-11-19

---

### Utdrag:

Socialchef

Upphandlingsamordnare

Kvalitet och utvecklingschef sociala sektorn

Sektorsekonom sociala sektorn

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## SocU § 150 Pedagogisk måltid inom sociala sektorn - riktlinje

Dnr Socn 2024/129

### Beslut

Socialutskottet beslutar

att notera informationen.

### Ärendebeskrivning

En kortare muntlig genomgång presenteras. En skriftlig riktlinje kommer presenteras på socialnämnden som beskriver vad som är en pedagogisk måltid och vilka verksamheter som berörs.

Ärendet kommer hanteras i samverkan 2024-12-04.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## SocU § 151 Ej verkställda beslut 2024

Dnr Socn 2024/76

### Beslut

Socialutskottets förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna rapporten.

### Ärendebeskrivning

Socialnämnden har genom socialtjänstlagen (SoL) 16 kap. 6 f § skyldighet att rapportera till inspektionen för vård och omsorg (IVO) gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § SoL som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum.

Rapporteringen gäller även avbrott i verkställighet om beslutet inte verkställts på nytt inom tre månader. Denna rapportering sker på individnivå. Rapporteringen ska ske en gång per kvartal.

Enligt SoL 16 kap. 6 g § ska socialnämnden anmäla till IVO när nämnden har verkställt ett gynnande beslut som enligt 6 f § har rapporterats som ej verkställt. Datum för verkställigheten ska då anges.

Enligt 16 kap. 6 h § SoL ska denna statistikrapportering lämnas från socialnämnd till kommunfullmäktige i form av hur många, typ av bistånd samt hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut. Rapporteringen ska ske en gång per kvartal.

Socialnämnden har genom lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 28 f § skyldighet att rapportera till IVO gynnande beslut enligt 9 § LSS som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringen gäller även avbrott i verkställighet om beslutet inte verkställts på nytt inom tre månader. Denna rapportering sker på individnivå. Rapporteringen ska ske en gång per kvartal.

Enligt 28 g § LSS ska Socialnämnden anmäla till IVO när nämnden har verkställt ett gynnande beslut som enligt 28 f § har rapporterats som ej verkställt. Datum för verkställigheten ska då anges.

Enligt 28 h § LSS ska denna statistikrapportering lämnas från socialnämnd till kommunfullmäktige i form av hur många, typ av bistånd samt hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut. Rapporteringen ska ske en gång per kvartal.

### Allmänna uppgifter

Ansvarig nämnd: Socialnämnd

Ansvarig styrelse: Kommunstyrelsen

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Nämnden ansvarar för att rapportera ej verkställda beslut och avbruten verkställighet för verksamheterna:

- SoL ÄO, äldreomsorg
- SoL IFO, individ- och familjeomsorg
- SoL FUNK, omsorger om personer med funktionsnedsättning
- LSS FUNK, omsorger om personer med funktionsnedsättning

### Rapportering enligt 16 kap. 6 h § SoL samt enligt 28 h § LSS

#### Rapporteringsperiod: kvartal 3 2024

Totalt antal återrapporterade beslut: 2

Totalt antal nyanmälda beslut: 11

ÄO           Antal återrapportering: 1  
                          Antal nyrapportering: 10

#### Sammanfattning:

Från tidigare rapportering kvarstår ett ärende varav inget ärende kvarstår till nästa kvartal. För perioden är det nio nyanmälda ärenden. I två ärenden har brukaren tackat nej till anvisad plats två gånger där brukaren har tagit tillbaka ansökan. I tre ärenden har brukaren tackat nej en gång och tagit tillbaka ansökan. I två ärenden beror det på kommunen att besluten inte är verkställda. Tid från beslutsdatum till verkställande varierar från fyra till sex månader. Tid för ärendet som ej är verkställt är fyra månader. Under perioden är det tre ärende som kvarstår till nästa kvartal.

#### Beslut: **Särskilt boende återrapportering**

1. Beslut- & avslutsdatum: 240321 – 240916, 6 månader  
Orsak: Den enskilde har tagit tillbaka sin ansökan

#### Beslut: **Särskilt boende nyrapportering**

1. Beslut- & avslutsdatum: 240617 – 241004, 3 månader  
Orsak: Den enskilde har tagit tillbaka sin ansökan
2. Beslut- & avslutsdatum: 240315 – 240828, 5 månader  
Orsak: Den enskilde har tagit tillbaka sin ansökan
3. Beslut- & avslutsdatum: 240520 – 240910, 4 månader  
Orsak: Den enskilde har tagit tillbaka sin ansökan
4. Beslut- & verkställighetsdatum: 240522 – 240911, 4 månader  
Orsak: Den enskilde har tackat nej en gång och egen planering inför flytt
5. Beslut- & verkställighetsdatum: 240417 – 240906, 5 månader  
Orsak: Den enskildes hälsoproblem och motiveringsarbete
6. Beslut- & verkställighetsdatum: 240614 – 241003, 4 månader  
Orsak: Motiveringsarbete
7. Beslut- & verkställighetsdatum: 240607 – 241001, 4 månader  
Orsak: Egen planering inför flytt

#### Beslut: **Dagverksamhet**

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

1. Beslut- & ej verkställt: 240716 – 3 månader  
Orsak: Kommunen saknar plats
2. Beslut- & ej verkställt: 240627 – 4 månader  
Orsak: Kommunen saknar plats

**Beslut: Växelplats**

1. Beslut- & ej verkställt: 240628 – 3 månader  
Orsak: Den enskilde tackar nej till erbjudna tider

IFO           Antal återrapporering: 0  
                  Antal nyrapporering: 0

SoL FUNK           Antal återrapporering: 0  
                                  Antal nyrapporering: 1

**Sammanfattning:**

För perioden är det ett nyanmält ärende varav ärendet inte kvarstår till nästa period.

**Beslut: Bostad socialpsykiatri**

1. Beslut- & verkställighetsdatum: 240614 – 241004, 4 månader  
Orsak: Motiveringsarbete

LSS FUNK           Antal: återrapporering: 1  
                                  Antal nyrapporering: 0

**Sammanfattning:**

Från tidigare rapportering kvarstår ett ärende varav ärendet kvarstår till nästa kvartal. För perioden är det inga nyanmälda ärenden.

**Beslut: Bostad för vuxna i form av servicebostad**

1. Beslut- & verkställighetsdatum: 240104 – ej verkställd, 10 månader  
Orsak: Personliga skäl, planerad inflytt 1 november.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse av Carina Strandesjö, socialt ansvarig socionom, sociala sektorn,  
2024-10-29

**Utdrag:**

Socialchef  
Socialt ansvarig socionom  
Funktionschef IFO

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## SocU § 152 Platser särskilt boende - information

Dnr Socn 2024/10

### Beslut

Socialutskottets förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.

### Ärendebeskrivning

Socialnämnden önskar få en regelbunden uppföljning på hur många personer som står i kö till särskilt boende.

2024-11-20 är det 13 personer som står i kö för en lägenhet på ett särskilt boende, varav två blivit anvisade plats till vårdboende som vi inväntar svar på.

Den person som har stått längst i kö har väntat sedan 2024-04-05 och har tackat nej en gång till anvisad plats. Det är fem personer som har tackat nej till anvisad plats varav tre personer som har tackat nej till demensboende. Nu finns det inga personer med demensdiagnos att anvisa till demensheterna.

Det är fem lediga platser, två på vårdboende från och med 24-12-01 och 24-12-15, tre på demensboende från och med 24-08-01, 24-09-15 och 24-12-15. En plats på demensboendet kan inte anvisas till någon man.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Carina Strandesjö, socialt ansvarig socionom, 2024-11-20

### Utdrag:

Socialchef

Socialt ansvarig socionom

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## SocU § 153 Norm försörjningsstöd 2025 samt reviderade riktlinjer ekonomiskt bistånd 2025

Dnr Socn 2024/128

### Beslut

Socialutskottets förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

**att** anta de uppdaterade riktlinjerna för ekonomiskt bistånd från och med 1 januari 2025 i enlighet med bilaga 1, samt

**att** godkänna redovisning av Riksnorm för 2025 i enlighet med bilaga 2.

### Ärendebeskrivning

#### Riktlinjer ekonomiskt bistånd

Syftet med riktlinjerna är att skapa förutsättningar för en rättssäker handläggning och likvärdig bedömning gällande rätt till bistånd, bidragsnivå samt insatser för stöd till självförsörjning. Riktlinjerna ska ge socialsekreteraren stöd och vägledning i arbetet.

Riktlinjerna anger vad som är skälig levnadsnivå i normalfallet. Enligt socialtjänstlagen ska dock en individuell behovsprövning alltid göras och om sakliga skäl föreligger kan det motivera avsteg från riktlinjerna. Riktlinjerna får inte uppfattas som en absolut gräns för att beviljas bistånd eller inte. De krav som ställs på sökanden ska anpassas efter den enskildes förmåga och förutsättningar.

Ny lagstiftning och rättsliga utslag i domstol måste fortlöpande beaktas.

#### Aktuella uppdateringar Riktlinjer ekonomiskt bistånd 2024

Riktlinjer för ekonomiskt bistånd 2025 återfinns i bilaga 1. De uppdateringar som gjorts i riktlinjer för ekonomiskt bistånd berör främst förändringar utifrån ändrat prisbasbelopp för år 2024 som framställs i riktlinjens bilaga 1 vilket innebär ökade godtagbara belopp till specifika ändamål.

De tillägg som tillkommit från föregående års riktlinjer är:

- Tillagt avsnitt om jämställd fördelning av ekonomiskt bistånd enligt beslut KLK 2019/30 i KF.
- Under posten flyttkostnad har fått ett tillägg avseende hemlösa som fått boende på annan ort och där det finns hemutrustning som ska flyttas med. För att medverka till att en person får ett boende, och därmed uppnår skälig levnadsnivå, så kan det anses skäligt att bistånd kan utgå till kostnad för bensin och släp förutsatt att släkt och vänner kan hjälpa till med flytten.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

- Bistånd till resor för vanlig bastandvård utanför kommunen godtas inte utan får bekostas av den sökande själv. Vid tandvård hos specialist beviljas resekostnaden om remiss finns som ligger till grund för besöket.

I riktlinjens bilaga 2 framställs även boendekostnader samt el- och driftskostnader i Eksjö kommun för år 2025. Dessa belopp har justerats utefter den hyreshöjning om 4,7% som beslutats om hos kommunala bostadsbolaget.

Prisbasbeloppet höjs till 58 800 kronor (höjning 1500 kr eller 2,6 % jämfört med 2024).

### Riksnorm 2025

Tillsammans med skäligen kostnader för vissa andra behov avgör riksnormen nivån på försörjningsstödet. Beloppen bestäms av regeringen inför varje nytt kalenderår och gäller som miniminivå för de behov som riksnormen ska täcka.

I riksnormen 2025 har normens samtliga poster räknats upp med 2,8 procent i jämförelse med riksnormen för 2024. Riksnormen bifogas med tjänsteskrivelsen, se bilaga 2.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Anna Estvik, enhetschef IFO, 2024-11-18

Bilaga 1: Riktlinjer för ekonomiskt bistånd 2025

Bilaga 2: Riksnorm 2025

---

### Utdrag:

Funktionschef IFO

Socialchef

Verksamhetsutvecklare IFO

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## SocU § 154 Delegationsordning - revidering

Dnr Socn 2024/51

### Beslut

Socialutskottets förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna revidering av delegationsordningen.

### Ärendebeskrivning

Med anledning av inkomna anmälningar gällande socialpsykiatri och skadligt bruk till mottagningsenheten, ska förste socialsekreterare i mottagningsgruppen ha delegation för att ta beslut om att ej inleda utredning i dessa ärenden. På samma sätt som delegationen tillåter detta för ärenden inom barn och unga.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Cecilia Clausson, funktionschef, IFO, 2024-10-29.

### Utdrag:

Socialchef  
Funktionschef IFO

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## SocU § 155 Verksamhetsbidrag för föreningar 2024

Dnr Socn 2024/130

### Beslut

Socialutskottets förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att fastställa redovisat förslag till hyres- och verksamhetsbidrag för 2025.

### Ärendebeskrivning

Socialnämnden avsätter årligen medel för verksamhets- och hyresbidrag till brukarorganisationer och intresseföreningar inom social verksamhet. Riktlinjer för ansökan och tilldelning av medel antogs 2014. Grundvillkoren enligt riktlinjerna ska vara uppfyllda och bidrag kan ges till verksamhet och hyror. För att bedöma om socialnämnden ska stödja en förening med verksamhetsbidrag kommer föreningens verksamhet och vad verksamhetsbidraget ska användas till att sättas i relation till socialnämndens prioriterade mål och åtaganden. Lokalbidrag kan ges i följande former:

- Subventionerad hyra i kommunägda lokaler
- Subventionerad hyra av kommunen hyrd lokal
- Bidrag till föreningsägd eller hyrd lokal

Ansökan ska ha inkommit senast 30 oktober.

Samtliga föreningar som ansökt om bidrag uppfyller grundvillkoren och deras verksamheter stämmer överens med de övergripande målen i riktlinjerna. Alla föreningar har inte använt framtagna ansökningsblankett och därför saknas vissa uppgifter. Föreningarna är dock kända av socialberedningen sedan tidigare.

Utdelning till föreningarna:

Tillbaka till Livet (TTL): 20 000 kronor i lokalbidrag.

Riksförbundet för barn, unga och vuxna med funktionsnedsättning (FUB): 17 000 kronor i lokalbidrag.

Kvinnojouren Linneorna: 94 500 kronor i lokal och verksamhetsbidrag.

Delaktighet, Handlingskraft, Rörelsefrihet (DHR): 26 500 kronor i lokalbidrag.

Anonyma Alkoholister (AA): 21 000 kronor i lokalbidrag.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Gunilla Bergdalen, nämndsekreterare, 2024-11-19.

Ansökningar från föreningarna

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Utdrag:**

Sökande föreningar

Socialchef

Sektorsekonom

Nämndsekreterare

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## SocU § 156 LVU-LVM-beredskap 2025

Dnr Socn 2024/131

### Beslut

Socialutskottet

Socialnämnden beslutar

att godkänna planering av beredskap enligt LVU-LVM för 2025.

### Ärendebeskrivning

Planering av beredskap enligt Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) och Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) för 2017.

Nämndens ledamöter har beredskap för LVM-LVU. Socialjouren kontaktar nämndens ledamöter med information och genomgång av ärende då det behövs en digital signering för beslut.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Gunilla Bergdalen, nämndsekreterare, socialnämnden, 2024-11-18.

### Utdrag:

Socialchefen

Socialsekreterare, Individ- och familjeomsorgen

Höglandets socialjour

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## SocU § 157 Obesvarade motioner och medborgarförslag

Dnr Socn 2024/13

### Beslut

Socialutskottets förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.

### Ärendebeskrivning

En motion eller ett medborgarförslag bör, enligt Kommunallagen, beredas så att kommunfullmäktige kan fatta beslut inom sex månader från det att förslaget väckts. Kommunfullmäktige kan vid behov, avskriva medborgarförslagen från vidare handläggning.

Socialnämnden ska regelbundet följa upp obesvarade medborgarförslag och motioner.

Socialnämnden har inga obesvarade medborgarförslag eller motioner.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Catharina Tingvall, socialchef, 2024-10-29.

### Utdrag:

Socialchef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## SocU § 158 Bostadstrappan

Dnr Socn 2024/134

### Beslut

Socialutskottets förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna rapporten.

### Ärendebeskrivning

Utifrån utredningen Preventiva och proaktiva insatser inom missbruksvården har nämnden beslutat att Eksjö kommun ska införa en variant av bostad först SocN § 121.

Då Bostad Först är ett befintligt koncept som används över hela Sverige med givna grundförutsättningar kan inte detta namn användas som benämning på denna variant av insats i Eksjö. Eksjö kommun bedriver redan idag en liknande verksamhet i liten omfattning utifrån de behov som uppkommer. Det finns alltså inte en färdig lösning utan den skapas och processas fram i individuella ärenden utifrån den enskildes förutsättningar och behov. Idag placeras den enskilde i jourlägenhet utifrån bedömning/utredning som en första insats för att avhjälpa den akuta situationen. Placeringen i jourlägenhet omfattar insatser och stöd för att hantera det uppkomna läget Om det visar på att den enskilde är skötsam och tar emot öppenvårdsinsatser kopplade till boende och individ, fortsätter planeringen mot en övergångsbostad. Övergångsbostaden kopplas till öppenvårdsinsatser för att behålla de goda förutsättningar som uppvisats i jourlägenhet.

### Ärendebeskrivning

Att utöka denna befintliga variant i Eksjö kommun innebär:

- Samtycker till insats.
- Målgrupp 18 år och uppåt.
- Alla typer av hushåll.
- Utöka befintliga två steg till tre steg för att kunna erbjuda jourlägenhet, träningslägenhet samt övergångsbostad, i en trappstegsmodell.
- Framställa avtal för respektive boendeform, rättigheter och skyldigheter. Att erbjudande om bostad omfattar att ta emot stöd från öppenvård, boendestöd enligt beslut om insats (till skillnad från Bostad Först som inte kräver detta).
- Framställa riktlinje och rutin.
- Folkbokföring på församlingen.
- Översyn av försäkringar för boendet, krav på egen hemförsäkring för personliga tillhörigheter.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



- Vid utflytt av olika skäl, tydlig riktlinje för förvaring av personliga tillhörigheter – angett i månader.
- Tydlighet om vad som gäller vid misskötsamhet.

För att möjliggöra en korrekt hantering i verksamhetssystemet Combine, finns en modul som kan köpas till som skulle möjliggöra att varje enhet (barn och unga, vuxen och ekonomiskt bistånd) sköter varje enskild individs ärende inom enheten. Det blir då ett fortsatt ansvar för den enhet som den enskilde tillhör insatsmässigt och den socialsekreterare som har hand om ärendet, vilket omfattar sekretess, utredning, dokumentation, uppföljning. Idag sker detta via ekonomiskt bistånd i Combine, varpå sekretessen bryts och insyn i ärendet endast sker från ekonomiskt bistånd. Den enhet som har ansvar för ärendet kan inte dokumentera insatsen och konsekvensen blir att ärendet avslutas på den enhet där tillhörigheten finns och uppföljning inte är möjlig. Detta genererar en risk för att ärendet hamnar mellanenheter utan att någon kan ta ansvaret.

Extra kostnad för 5–6 lägenheter bör ställas i jämförelse med kostnaderna för vistelser på till exempel vandrarhem, där beräknat antal lägenheter som behövs uppgår till 360 000 kronor men vandrarhemskostnad för en person uppgår till 200 000 kronor per person under ett år. Sker misskötsamhet på vandrarhem så blir Eksjö kommun ”portade” och möjlighet till denna variant inom rimligt avstånd upphör. Det finns idag inget budgeterat för att hyra lägenheter utan detta beräknas falla under befintlig budget.

Eksjö kommun måste värna om hyresvärdarna så tillgång till lägenheter finns, vilket innefattar en god dialog och åtgärder om det visar sig inte fungera, med respekt för andra hyresgäster i nära anslutning.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Cecilia Clausson, funktionschef individ och familjeomsorgen, sociala sektorn, 2024-10-30

---

### Utdrag:

Socialchef  
Funktionschef IFO

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## SocU § 159 Brukarråd särskilt boende

Dnr Socn 2024/133

### Beslut

Socialutskottets förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att antalet brukarråd inom äldreomsorgen minskar från fyra per år till två per år.

### Ärendebeskrivning

Vård och omsorg fokuserar under 2024 och 2025 på att stärka brukares inflytande inom verksamheter och främja öppna dialoger mellan personal och brukare, bland annat genom att erbjuda nya, enhets specifika forum där brukare ska ha möjlighet till delaktighet, och förutsättningar att lyfta synpunkter och åsikter om verksamheter.

Brukarråd, som i nuläget hålls fyra gånger per år är övergripande forum för brukare och deras anhöriga att diskutera verksamheten, och fyller en viktig funktion för brukares delaktighet. Kontaktpolitiker från socialnämnden deltar, det finns även möjlighet att bjuda in lokala pensionärsföreningar.

För att förbättra möjligheter för brukare att delta i lokala dialog- och mötesforum, så som husmöten på särskilt boende, föreslås att antalet brukarråd minskas från fyra till två gånger per år, målsättningen med detta är att öka förutsättningar och deltagande för mer lokala mötesforum, samt att öka deltagande på kvarvarande brukarråd inom äldreomsorgen.

I linje med vård och omsorgs fokus på att främja dialog och inflytande för brukare har så kallade husmöten implementerats på enhetsnivå under våren 2024 inom samtliga särskilda boende i Eksjö kommun.

Husmöten hålls ungefär tolv gånger per år på särskilda boenden och skapar en möjlighet för brukarna att påverka verksamheten och lyfta aktuella frågor i mindre, och trygga grupper där individkänndomen är hög, både kring andra brukare, och personalen. Husmöten fokuserar på delaktighet och inflytande på en lokal nivå och dokumenteras för att säkerställa att brukarnas åsikter följs upp löpande.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Eddie Andersson, funktionschef och Gustav Axelsson, verksamhetsutvecklare, vård och omsorg, sociala sektorn, 2024-10-30.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Utdrag:**

Socialchef

Funktionschef VoO

Verksamhetsutvecklare VoO

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## SocU § 160 Förändrat arbetsätt hemtjänsten

Dnr Socn 2024/1

### Beslut

Socialutskottets förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna informationen

### Ärendebeskrivning

En förändringsledare har rekryterats och ansvarsfördelning gentemot projektgrupp och övrig personal har förtydligats. Tvärfunktionella arbetsgrupper där bland annat planerare, omvårdnadspersonal och arbetstagarorganisationer är representerade har tillsatts.

Projektets mål och omvärldsbevakning inleddes i tidigt skede. En enkät har skickats ut under april 2024 för att samla in medarbetarnas upplevelser om hemtjänstens verksamhet. Resultat från enkät planerades att användas i framtagandet av handlingsplan i dialog med de utsedda arbetsgrupperna.

Förändringsledaren och arbetsgruppen har löpande under 2024 analyserat befintliga processer och arbetsmetoder inom äldreomsorgen, biståndsenheten och hemsjukvården, förslag på direkta åtgärder för att skapa en effektiv hemtjänst med hänsyn tagen till brukarnas behov, personalens arbetsmiljö har sammanställts i en handlingsplan under hösten 2024.

Handlingsplanen är presenterad för funktionschef, enhetschefer, arbetsgrupper, och berörd arbetstagarorganisation.

Handlingsplanen syftar till att organisera hemtjänsten till en effektiv organisation med hänsyn tagen till brukarnas behov, personalens arbetsmiljö samt de nya bestämmelserna i AB. Den innehåller bland annat förändringar med arbetet med genomförandeplaner, områdesindelning för biståndsenheten och ökat brukarfokus. Vidare ska ett förstärkt samarbete med tydliga roller mellan biståndsenheten, hemsjukvården och hemtjänsten införas. Uppföljning av kvalitet och ekonomi ska bli tydligare. Genom att arbeta i mindre grupper, omvårdnadsteam, ska delaktigheten kunna öka för personalen. Scheman behöver optimeras för att öka kontinuitet och nå planeringsmålen.

Ett flertal åtgärder i handlingsplanen är slutförda, och en stor del av åtgärderna tillskapas i nuläget.

Det är viktigt att betona att flertal förändringar behöver förankras hållbart i organisationen även efter de genomförts, och att medarbetare erhåller information om syftet till förändringar, samt får stöd i när arbetsrutiner förändras.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Regelbundna uppföljningar och dialoger med berörda chefer och medarbetare behöver hållas 2025 kopplat till förändringarna i presenterad handlingsplan.

Resultat utifrån mätningar, samt dialoger med medarbetare används löpande för att justera förändringar utifrån målsättningen att en långsiktig hållbarhet nås i det pågående förändringsarbetet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Gustav Axelsson, verksamhetsutvecklare, Eddie Andersson, funktionschef samt Fredrik Hein, förändringsledare, vård och omsorg, sociala sektorn, 2024-10-30

---

### Utdrag:

Socialchef

Funktionschef vård och omsorg

Förändringsledare, vård och omsorg

Verksamhetsutvecklare vård och omsorg

---

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

## SocU § 161 Socialchefen informerar

### Beslut

Socialutskottets förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.

### Ärendebeskrivning

En enhetschef inom funktionshinderomsorgen har sagt upp sig och rekrytering har skett.

Hemtjänsten i centralorten kommer flytta till sin nya hemtjänstlokal i januari.

Invigning av mötesplats ung sker den 31/1–2025. Inbjudan till presidiet kommer gå ut.

Aktivitetskravsutredningen har kommit och är ute på remiss. Beroende på beslut kommer det ha påverkan på kommunens arbete.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## SocU § 162 Anmälningssärenden

### Beslut

Socialutskottets förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

att följande ärenden anmäls.

### Ärendebeskrivning

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) yrkar att förvaltningsrätten beslutar att Eksjö kommun ska betala en särskild avgift om 16 400 kronor. Kommunen har dröjt oskäligt lång tid med att verkställa ett beslut om bistånd, gällande daglig sysselsättning. Kommunen ska därför åläggas att betala en särskild avgift enligt 16 kap. 6 a § socialtjänstlagen (2001:453), SoL.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande