



Dokumenttyp:	Plan
Beslutad av:	Rektor
Gäller för:	Grevhagsskolan
Giltig från och med:	2024-09-09
Giltig till och med:	2025-09-08
Dokumentansvarig:	Rektor
Senast reviderad:	2024-09-07

Grevhagsskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Anpassad grundskola, grundskola, förskoleklass och fritidshem.

Ansvariga för planen

Rektorerna i samarbete med Trygghetsteamet.

Trygghetsteamet läsåret 2024/2025

Anna Erlandsson pedagog anpassad grundskola, Martina Perleflood lärare fritidshem, Jenny Svae klasslärare lågstadiet, Linn Strand klasslärare mellanstadiet, Sofia Jobs skolkurator, Linda Pettersson rektor för fritidshemmen, förskoleklasserna och låg- och mellanstadiet samt Mats Hagbranth rektor för anpassad grundskola och resurspersoner/assistenter.

Vår vision

”Eleverna på Grevhagsskolan ska känna framtidstro och utveckla kompetenser de behöver för att verka och leva i framtidens samhälle”.

Värdeord för Grevhagsskolan: Ansvar – Nyfikenhet – Trygghet

Planen

Planen gäller från och med 24-09-09 till och med 25-09-08.

Elevernas delaktighet

Klasslärare har i uppdrag att ge eleverna möjlighet att svara på skolans trivselenkät eller skolenkäten. Klasslärare har även i uppdrag att göra en Trygghetsvandring med eleverna under höstterminen (HT) och göra ett sociogram under både HT och vårterminen (VT). Svar från enkäter, trygghetsvandringar och sociogram diskuteras i klasserna och i arbetslagen. Skolsköterskan gör varje läsår hälsokontroller med alla elever i förskoleklass (FK), åk 2 samt åk 4. Pedagogernas/resurspersonernas individuella arbete i klasserna med sina elever och diskussioner i arbetslagen gör elevernas röster hörda i likabehandlingsarbetet på skolan. Klasserna har klassråd och skolan har ett elevråd.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavare görs delaktiga genom att klasslärare och/ eller annan personal informerar om planen på föräldramöten och/eller via mejl eller via hänvisning till skolans hemsida.

Personalens delaktighet

Personalen deltar varje läsår i att följa upp och utvärdera Grevhagsskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling. Inför ett nytt läsår formulerar respektive arbetslags mål för det kommande läsårets likabehandlingsarbete vilka godkänns av rektorerna.

Ny plan mot diskriminering och kränkande behandling skrivs inför nytt läsår i samverkan mellan rektorer och representant från Trygghetsteamet. Rektorerna ansvarar för planen.

Förankring av planen

Personal uppdaterar sig angående planens innehåll, bland annat under skolstart. Klasslärare har i uppdrag att gå igenom och diskutera planen tillsammans med eleverna under läsåret.

Utvärdering

Hur fjolårets plan har utvärderats

Skolans arbetslag hade i uppdrag att följa upp målen i Grevhagsskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling under HT (december) och de utvärderade planen i maj 2024.

Några resultat och reflektioner från arbetslagens utvärderingar av fjolårets plan

Främjande arbete för alla:

Livskunskap

– *det främjande arbetssättet vi vill använda för att ge elever möjligheter till välmående och verktyg för att handskas med livet i stort:*

- *Vissa teman svårare att arbeta med. Sakta ökar vi medvetenheten om kunskapen om de olika ämnena.*
- *Behov av att planera Livskunskapen bättre.*
- *Uppfattar en större medvetenhet kring begreppen hos eleverna, även en större tolerans och acceptans för olikheter.*

- Bra samtal med eleverna men inte arbetat kontinuerligt med Livskunskapen. Behov av mer planeringstid.
- Livskunskapen har genomförts på olika sätt i årskurserna. Värts in i den ordinarie undervisningen i en del av de praktiskt/estetiska ämnena. Arbetsunderlaget blir snabbt genomarbetat, krävs att man fyller på med mer material.

Främjande arbete i arbetslagen:

Anpassad grundskola:

- Arbetat med Livskunskapen på ett väldigt konkret sätt och med bildstöd/samtal/filmer. Arbetar med värdegrundsfrågor. Även arbetat med material från Livsviktiga Snack i skolan.

Förskola.

- Trygghet - alla elever ska komma till skolan och känna sig trygga, sedda och hörda: Arbetet ska fortsätta.

Åk 1–3

- Arbetat med fadder dagar: (alla klasser minst en dag/termin). Varit positivt. Eleverna har lärt känna varandra, haft mindre konflikter och bråk. Elever har sökt upp varandra för lek.

Fritidsbarnen:

- Skapat trygg miljö inne och ute: Eleverna känner fler vuxna och vice versa. Leken ändras när vi ändrat lekmiljön ute/inne.
- Inkludera anpassad grundskola mer i vår verksamhet: Vi (personal) har träffats/bjudit in. Vi vill träffas mer, framför allt vid uppstart läsår för planering.

Åk 4–6:

- Främja elevers mående samt ge dem verktyg för att handskas med livet i stort: (Livskunskapen)
- Skapa trygga, meningsfulla raster med möjlighet till rörelse och rekreation: Ser behov av styrda rastaktiviteter på mellanstadiet. Behov av rastskojs. Det är relationsskapande och vi tror det minskar konflikter mellan elever.
- Bygga relationer mellan skolbussen och bidra till att fler elever lär känna fler elever och vuxna: Varit givande med fadderträffar. Vill utveckla och tydligare få med praktiskt/estetiska ämnen.

Förebyggande arbete i arbetslagen:

Anpassad grundskola:

- Enkät och trygghetsvandring: Eleverna nöjda med mycket. Hög personaltäthet skapar trygghet. Svara på enkät en bra träning i att uttrycka sig.

Förskoleklass:

- Fler barn blir trygga med fler barn/vuxna genom att blanda klasserna: Behov av att planera om under terminen. Givande resultat på idrott- och musiklektionerna.
- Lärare öppnar på fritid/täcker upp för varandra/undviker att det enbart är vikarier: Arbetet ska fortsätta.

Åk 1–3:

- *Förbättrat språkbruk: Förklarar ords innebörd för eleverna. Arbetet behöver fortsätta och vi tänker oss ett arbete tillsammans med SVA- och modersmåslärarna.*
- *Värdegrundsarbete i klasserna: Ett dagligt arbete som ska fortsätta. Vi ska involvera föräldrarna vid skolstart.*
- *Rastvakter: Positivt med lekgrupper i åk 1. Behov av plan/samverkan när det fattas rastvakter (vuxna frånvarande).*

Fritidshemmen:

- *Arbeta för bra ute- och innemiljö: Haft ett samarbete mellan gårdarna som vi vill ska fortsätta. Planerar för ett lånesystem i boden.*
- *Arbeta för inkludering: Samverkan med anpassad grundskola. Vi har blivit bättre på att informera varandra. Vill öka samarbetet.*
- *Linskunskapen: (se ovan).*

Åk 4–6:

- *Skapa trygga, meningsfulla raster med möjlighet till rörelse och rekreation: (se ovan).*
- *Bygga relationer mellan skolbusen och bidra till att fler elever lär känna fler elever och vuxna: (Se ovan).*

Upptäckande arbete för alla:

- **Trygghetsvandringar:** Trygga/nöjda barn, behov av att gå med mindre barngrupper, finns otrygga platser (gungan/cykelställ/bakom byggnader/omklädningsrum/fotbollsplan)
- **Skol/elevenkäter:** Nöjda/glada barn, startat förebyggande arbete utifrån resultat, behov av mer tid för att arbeta med resultaten, överlag nöjda barn men förekommer otrivsel med elever i andra klasser
- **Sociogram:**
Varje klasslärare gör sociogram för sin klass och reflekterar med kollega/arbetslag efter behov. I små grupper bidrar inte sociogram med info, alla avdelningar har inte hunnit med, behov finns, behov av tid för planering, positivt att delge resultatet till övriga i arbetslaget.
- **Hälsosamtal:**
Skolsköterska genomför hälsosamtal med samtliga elever i FK, åk 2 och 4.
- **Klasskonferenser:**
Klasskonferenserna skapar bra förutsättningar för att gemensamt notera både styrkor och behov att arbeta vidare med.

- Närvaro:
Det är mycket angeläget för oss att fortsätta följa upp elevernas närvaro regelbundet. Vi upplever att det är positivt med en tidig och en ökad kontakt med vårdnadshavare. Under det kommande läsåret vill vi involvera eleverna mer i arbetet och fördjupa vår kunskap vad gäller att arbeta för en ökad närvaro.

Åtgärdande arbete för alla:

- Draft IT: hög personaltäthet innebär färre kränkningar, tar tid i anspråk, hur bäst informera vårdnadshavare.
- Genomgång av rutiner för kränkningar, trakasserier och diskriminering varje läsår.

Årets plan ska utvärderas senast

Planen mot diskriminering och kränkande behandling för läsåret 24/25 ska utvärderas senast 25-06-17

Hur årets plan ska utvärderas

Arbetslagen följer upp läsårets plan i december 2024 och utvärderar planen i maj 2025.

I samband med utvärderingen i maj 2025 påbörjas arbetet med att skriva ner behoven/mål för kommande läsårs likabehandlingsarbete.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektorerna ansvarar i samråd med Trygghetsteamet.

Planerade insatser läsåret 2024/2025

I samband med utvärderingen av fjolårets plan påbörjades planeringen av målen för arbetet läsåret 24/25. Arbetet med målen slutförde arbetslagen i augusti 2024.

Rektorerna ansvarade för att godkänna arbetslagens mål för läsåret 2024/2025.

Grevhagsskolans främjande-, förebyggande-, upptäckande- och åtgärdande arbete.

Främjande arbete

Målet med skolans främjande arbete är att skapa en trygg och tillitsfull arbetsmiljö för alla elever och all personal där alla elever har maximala möjligheter att lära och utvecklas. Det främjande arbetet syftar till att förstärka respekten för allas lika värde och omfattar alla diskrimineringsgrunderna.

Livskunskap: ett årligt arbete för hela Grevhagsskolan.

Under läsåret undervisas alla elever i teman:

- Barns olika livsvillkor
- Identitet
- Mobbning
- Allas lika värde
- Stress och press
- Kärleken är fri

Hela skolan har samma tema samma period under läsåret.

Bakgrund till Livskunskapen

Under läsåret 2021/2022 växte tanken om att Grevhagsskolan ska arbeta främjande på ett strukturerat och återkommande sätt. Trygghetsteamet ställde sig frågan: *Vad vill vi skicka med eleverna och förhoppningsvis stärka eleverna med under de åren som vi har dem hos oss?*

Målet var att skapa en struktur som följde under hela läsåret och som involverade alla eleverna och så många vuxna som möjligt. All personal på skolan arbetade tillsammans fram aktuella teman under arbetsnamnet Livskunskap. Trygghetsteamet sammanfattade vad arbetsgrupperna skickat in och arbetade vidare med hjälp av boken ”Skolkurator 2.0 Må bra, prestera bra” skriven av Hilda Johnsson. Boken blev, efter godkännande från författarinnan, stommen i arbetet med det som numer heter Livskunskap. Grunden i Livskunskap är 6 teman (se under rubriken Främjande arbete) som alla elever får ta del av under läsåret. Planeringen involverar alla ämnen på schemat vilket skapar möjligheter för samverkan mellan personalen. Livskunskapen blev från och med augusti 2022 stommen i Grevhagsskolans (hälso-) främjande arbete.

Förutom att läsa boken fick vi en föreläsning av författarinnan i oktober 2022 med fokus på samtycke, sexualitet och relationer. Grevhagsskolans Livskunskap utvärderades en första gång med personalen under slutet av höstterminen 2022. Nyanställd personal får i uppdrag att läsa ”Skolkurator 2.0 Må bra, prestera bra” när de börjar sin anställning.

Det främjande arbetet i arbetslagen under läsåret 2024/2025:

Anpassad grundskola:

- Livskunskap
- Värdegrundsarbete

Förskoleklass:

- Livskunskap
- Trygghet – att alla elever ska komma till skolan och känna sig trygga, sedda och hörda

Åk 1–3:

- Livskunskap
- Värdegrundsarbete i vardagen

Fritidsbemmen:

- Livskunskap på fritids
- Skapa en trygg lekmiljö inne och ute
- Bättre samverkan med anpassad grundskola
- Skapa tryggare raster

Åk 4–6:

- *Livskunskap*
- *Vi-känslan på skolan med utgångspunkten att fler lär känna och känner sig trygga med fler*
- *Fler styrda rast-aktiviteter för mellanstadiet*

Förebyggande arbete

Målet för det förebyggande arbetet är att genomföra insatser med utgångspunkt i skolans identifierade styrkor och svagheter. Syftet med det förebyggande arbetet är att avvärja risker för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

Det förebyggande arbetet under läsåret 24/25:

Anpassad grundskola:

- Vara många vuxna som jobbar nära barnen och som kan stötta i alla situationer.
- Främja elevers mående samt ge dem verktyg för att handskas med livet.
- Skapa trygga och meningsfulla raster med möjlighet till rörelse och rekreation.

Förskoleklass:

- Vi blandar klasserna så eleverna blir tryggare med fler elever och lärare
- Vi lärare öppnar på morgonfritids. Täcker upp för varandra och fritidspersonal

Åk 1–3:

- Värdegrundsarbetet
- Uppföljning av frånvaron

Fritidsbemanningen:

- Skapa tryggare raster (högre bemanning och specifika roller på rasten)

Åk 4–6:

- Förebygga konflikter mellan elever genom vuxenledda rastaktiviteter och att se över rastvaktsschemat.
- Förebygga att platser känns otrygga för våra elever genom ökad vuxennärvaro på givna platser.

Upptäckande arbete

- Trygghetsvandring för samtliga elever under HT (klasslärare ansvarar).
- Elevenkäter: Anpassad grundskola gör individuella enkäter/intervjuer med sina elever varje termin. De analyserar och arbetar sedan vidare med resultaten. Skolenkäten (<https://eksjo.se/forskola-och-skola/paverkan-och-utveckling/kvalitetsarbete>) genomförs årligen för åk 3–6. FK- åk 2 och Fritids använder de trivselenkäter som finns för respektive årskurs/fritids både höstterminen och vårterminen. Årskurs 3 - 6 använder Grevhagsskolans trivselenkäter under vårterminen. Arbetslagens analyser och reflektioner är till stöd för deras bedömning av det fortsatta trygghetsarbetet. Klasslärare ansvarar.
- Sociogram HT och VT. Klasslärare ansvarar.
- Hälsosamtal med samtliga elever i FK, åk 2 och i åk 4. Skolsköterska ansvarar.
- Klasskonferenser för varje klass varje termin. Rektor ansvarar.
- Kränkningssärenden/Draft IT. Personal ansvarar gemensamt.
- Närvaro. Grevhagsskolan arbetar sedan VT 2021 aktivt med elevernas närvaro i skolan. Detta innebär att det finns en rutin för att skolan tar kontakt med vårdnadshavare och/eller elev för elever med 20 % frånvaro eller mer under givna tidsintervall. Planen för närvaroarbetet återfinns på Grevhagsskolans hemsida.

Åtgärdande arbete

Syftet med det åtgärdande arbetet är att skolan snabbt ska kunna åtgärda fall av kränkningar, trakasserier och diskriminering. Det ska finnas en tydlig ansvarsfördelning och tydliga rutiner för hantering, utredning och rapportering av den som utsatts för eller utsatt annan samt för dokumentation och uppföljning av dessa händelser.

Åtgärdande insatser för Grevhagsskolan

- Personal rapportera händelser/kränkningsärenden i Draft IT
- Personal får en genomgång i rutinerna för kränkningar, trakasserier och diskriminering i början av läsåret
- Arbetslagen signalerar behov av återkoppling om kränkningsärenden till Trygghetsteamet (de ärenden Trygghetsteamet varit delaktiga i arbetet)

Grevhagsskolan har tydliga rutiner för att åtgärda, utreda och dokumentera när en elev diskrimineras, kränks eller trakasseras på skolan.

När en personal på skolan får kännedom om att en elev blivit utsatt för kränkning, diskriminering eller trakasserier i verksamheten ska skolan vidta åtgärder.

Grevhagsskolan arbetar med det digitala programmet Draft IT där alla kränkningsärenden dokumenteras. Rektor och huvudman informeras via Draft IT.

Rutiner vid uppkomna situationer

- Den som får kännedom om/upptäcker situationer där någon kan ha utsatts för kränkning, trakasseri, mobbning eller diskriminering åtgärdar situationen efter bedömning och rapporterar händelsen i Draft IT.
- Klasslärare informeras av den som upptäckt situationen.
- Trygghetsteamet kontaktas vid behov.
- Rektor är ytterst ansvarig för att situationer på skolan hanteras.
- Rektor och huvudman informeras via Draft IT.

Rutiner för att åtgärda, utreda och dokumentera när elev kränks eller trakasseras av andra elever

1. Situation upptäcks och hanteras.
2. Rektor/huvudman informeras via Draft IT.
3. Ansvariga för ärendet pratar med aktuella elever. Samtalen dokumenteras i Draft IT.
4. Vårdnadshavare informeras samma dag av de som är ansvariga för ärendet.
5. Klasslärare informeras av den/de som upptäckt situationen.
6. Ansvariga för ärendet dokumenterar arbetet/utredningen i Draft IT.
7. Uppföljande arbete och samtal med inblandade sköts av ansvariga. Dokumenteras i Draft IT.
8. Avslut av ärende efter bedömning. Dokumenteras i Draft IT.

Ansvarsförhållande

Rektor är ytterst ansvarig. Aktuell personal ansvarar för att föra relevant information vidare till berörda.

Rutiner för att åtgärda, utreda och dokumentera när elev kränks, diskrimineras eller trakasseras av personal

All personal på skolan har ansvar för att agera och rektor har ansvar för att skolan åtgärdar, utreder, åtgärdar samt följer upp situationer där elev kränkts, trakasserats eller diskriminerats. När en elev upplever sig kränkt ska denne eller dennes vårdnadshavare ta kontakt med rektor eller någon i Trygghetsteamet.

Ansvarsförhållande

Rektor är ytterst ansvarig. All personal ansvarar för att föra relevant information vidare till berörda.

Grevhagsskolans ordningsregler

Beslutade 2 september 2024 av:

Mats Hagbranth, rektor anpassad grundskola

Linda Pettersson, rektor på grundskolan, förskoleklasserna, och fritidshemmen

Trygghet

- Jag vänder mig till en vuxen om jag behöver hjälp, både i och utanför klassrummet
- Vi hjälps åt så att ingen känner sig ensam
- Jag respekterar andras vilja
- Jag lämnar farliga och värdefulla saker hemma, skolan ansvarar inte för värdesaker (bortsett insamlade telefoner)
- Jag är rädd om andra och andras saker
- Jag skoibråkar aldrig
- Jag är på den del av skolgården som lärare och annan personal bestämt att jag får vara på. Skolgården tillhör alla elever
- Jag använder ett vårdat språk och pratar med andra på ett trevligt sätt.
- Jag är på skolans område om inte lärare eller annan personal tillåtit något annat.
- Jag respekterar att skolgården är till för eleverna på fritidshemmet, före och efter skoltid
- Snöbollskastning kan ske utanför skolans område under övervakning av vuxen.

Nyfikenhet

- Jag tar vara på de möjligheter och det stöd som erbjuds för att kunna lära mig så mycket som möjligt
- Jag är aktiv på lektionerna och ställer frågor om sådant jag inte förstår eller vill veta mer om
- Jag lyssnar när andra berättar
- Jag utvecklar mig själv genom att vara positivt inställd till nya arbetssätt samt till att arbeta och leka med nya kamrater

Ansvar

- Jag tar ansvar för min egen och andras studiero, för allas rätt till kunskap, och är därför tyst utanför de klassrum där det pågår lektioner
- Jag tar ansvar för att komma i tid till lektioner
- Jag tar ansvar för skolans saker
- Jag tar ansvar för att vara ute på raster
- Jag tar ansvar för mitt skolarbete genom att göra mitt bästa, till exempel genom att vara redo för skoldagen och ha med rätt material

Mat & Allergier

- Jag bär inte parfym eller starka dofter
- Jag tar inte med mig nötter, mandel eller sesamfrö till skolan
- Sötsaker och tuggummi är inte tillåtet
- Frukt, grönsaker eller smörgås kan tas med som ett extra mellanmål som intas på rast, om inget annat görs upp med ansvarig lärare
- I matsalen går jag lugnt. Jag samtalar med personerna vid bordet. För att minska matsvinnet tar jag inte mer mat än jag tror att jag äter upp

Mobiltelefoner och digitala verktyg

- Jag stänger av och lämnar in min mobiltelefon till personal när skoldagen börjar och återfår den när jag går hem
- Det råder fotoförbud på skolgården
- Jag tar ansvar för att min lärplatta finns i skolan och är laddad inför varje dag

Skolmaterial & leksaker

- Jag är rädd om och tar ansvar för skolmaterial och leksaker på ett hållbart sätt.
- Skolan står för allt skol- och lekmaterial. Därför lämnas mina egna pennor, sudd, skrivböcker och bollar hemma.
- När man får klä ut sig på skolan gör vi det på ett sätt som inte uppfattas som läskigt eller kränkande. Vi har inte ansiktsmask.

Begreppsförklaring

Här följer en förklaring av olika begrepp som kan vara aktuella i ett likabehandlingsarbete:

Kön - omfattar könsdiskriminering (kvinna - man).

Etnisk tillhörighet - alla människor har en eller flera etniska tillhörigheter. Var och en har rätt att definiera sin tillhörighet.

Etnicitet - Identifikation med och känsla av tillhörighet till en etnisk grupp. En person kan ha fler etniska tillhörigheter exempelvis kan man som född i Sverige vara rom, same, svensk, kurd med mera

Religion eller annan trosuppfattning - elever ska inte inom förskolan/skolan bli ensidigt påverkade till förmån för den ena eller andra åskådningen. Alla elever har rätt till kunskap och lärande, tankefrihet och religionsfrihet. Föräldrar har rätt att uppfostra sina barn i enlighet med sin tro.

Annan trosuppfattning - innefattar uppfattningar som har sin grund i eller samband med en religiös åskådning, tex. buddhism, ateism med flera.

Funktionsvariation - funktionsvariation är varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga. Graden av funktionsvariation har ingen betydelse. Funktionsvariation innefattar allt från allergi, dyslexi, hörsel och synskada samt neuropsykiatriska funktionsvariationer som exempelvis ADHD och autismspektrumtillstånd.

Sexuell läggning – handlar om vem en person blir kär och/eller sexuellt intresserad eller av. Lagen definierar sexuell läggning som homo-, hetero- och bisexuell läggning.

Könsöverskridande identitet eller uttryck - eller könsidentitet, omfattar de flesta transpersoner. Transpersoner kan till exempel vara transvestiter, intersexuella (personer som fötts med oklar könstillhörighet) eller inter- och transgenderpersoner (personer som definierar sig bortom kön eller utanför de könsidentiteter som tillhör den nu rådande normen). För att omfattas av detta skydd måste detta uttryck uppfattas av andra, men det krävs inte att den som diskriminerar känner till begreppen.

Ålder – skyddet mot åldersdiskriminering omfattar alla, unga som gamla. Åldersnormen drabbar generellt yngre och äldre.

Det är tillåtet att särbehandla på grund av ålder:

- vid tillämpning av bestämmelse i förskola, förskoleklass, skolbarnomsorg, grundskola, särskola eller specialskolan. En sådan bestämmelse kan vara skollagen eller grundskoleförordningen, till exempel indelning i grupper utifrån barnens och elevernas ålder.
- om det finns berättigat syfte och de medel som används är lämpliga och nödvändiga. Det gäller till exempel åldersgränserna för tillträde till gymnasium, vuxenutbildning och SFI.

Diskriminering - när elever behandlas sämre än andra pga. någon av de sju diskrimineringsgrunderna. Diskrimineringen kan vara *direkt* eller *indirekt*.

Kränkning – ett paraplybegrepp där *mobbning, trakasserier och övrig kränkande behandling* ingår. Här ryms alla typer av dålig behandling som gör att någon känner sig ledsen, sårad och mindre värd.

Kränkande behandling - uppträdande som kränker ett barn eller en elevs värdighet. Är det ord som används för att i lag förbjuda kränkningar som inte har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Trakasserier - uppträdande som kränker ett barns värdighet och har samband med någon diskrimineringsgrund. Det är trakasseri även när ett barn eller en elev kränks pga. en förälders sexuella läggning, funktionshinder med mera. Det räcker med en händelse för att det ska definieras som trakasseri.

Sexuella trakasserier – ett uppträdande av sexuell art som kränker någons värdighet. Det kan handla om ovälkomna beröringar, tafsningar, skämt, förslag, bilder och sexuell jargong.

Mobbning – begreppet mobbning finns inte i skollagen. En vanlig användning av ordet är om en elev blir utsatt för trakasserier eller annan kränkande behandling flera gånger.

Främjande likabehandlingsarbete:

Målet med skolans främjande arbete är att skapa en trygg och tillitsfull arbetsmiljö för alla elever och all personal där alla elever har maximala möjligheter att lära och utvecklas. Det främjande arbetet syftar till att förstärka respekten för allas lika värde och omfattar alla diskrimineringsgrunderna.

Det främjande arbetet pågår hela tiden utan att något har hänt. Det är målinriktat, det riktas mot alla och är en naturlig del i det vardagliga arbetet.

Exempel:

Att ge alla elever lika stort inflytande och utrymme i verksamheten.
Att i skolan använda böcker som belyser olika typer av familjebildningar eller olika minoriteter.

Förebyggande likabehandlingsarbete:

Målet för det förebyggande arbetet är att genomföra insatser med utgångspunkt i skolans identifierade styrkor och svagheter. Syftet med det förebyggande arbetet är att avvärja risker för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling. Det förebyggande arbetet omfattar de områden som skolan upptäckt under kartläggning av verksamheten och identifierat som riskfaktorer.

Exempel:

Att genomföra värderingsövningar utifrån identifierade behov.

Att ha rastvakter som har uppsikt över platser som eleverna upplever som otrygga.

Åtgärdande likabehandlingsarbete:

Syftet med det åtgärdande arbetet är att skolan snabbt ska kunna åtgärda fall av trakasserier och kränkningar. Det ska finnas en tydlig ansvarsfördelning och tydliga rutiner för utredning, rapportering och hantering av den som utsatts för eller utsatt annan för trakasserier och kränkningar samt för dokumentation och uppföljning av dessa händelser.

Åtgärdande insatser ska påbörjas genast när det kommit signaler om att en elev känner sig diskriminerad, trakasserad eller kränkt.

Detta innebär att skolan måste vidta åtgärder som dokumenteras, utvärderas och följs upp för att förhindra att kränkningarna upprepas.